Niveau(x) d'enseignement: 7 Numéro EDUQ : 6970042
Centre d'intérêt: 230

Dauphinais, Paul

Relance 1979-1995. Première partie : enquête auprès des diplômés du secteur professionnel du Cégep Montmorency : profil d'emploi et satisfaction à l'égard des études collégiales / Paul Dauphinais ; Cégep Montmorency, Service des affaires étudiantes et Service de placement -- Laval : Le Collège, 1988.
vi, 224 p. ; 28 cm.

Bibliogr. : p. 223-224.

ISBN 2-89658-022-9

Vedette(s)-secondaire(s): College Montmorency. Service des affaires étudiantes • Collège Montmorency. Service de placement

---

Descripteur(s): Enquête sur les finissants • Enseignement professionnel • Accès à l'emploi • Placement • Emploi • Marché du travail • Adéquation études-emploi • Opinion des diplômés • Satisfaction de l'étudiant • Collégial (Ordre d'enseignement)

Le document présente les résultats d'une enquête faite en ma. 1996 auprès des diplômés du secteur professionnel du Cégep Montmorency, diplômés qui s'échelonnent entre 1979 et 1986; 420 diplômés ont répondu au questionnaire d'enquête qui visait deux objectifs principaux: le profil d'emploi après quelques années et le degré de satisfaction à l'égard des études. Le rapport comporte trois parties. La première est consacrée à la méthodologie utilisée pour la recherche; la deuxième contient les résultats de l'enquête pour l'ensemble des répondants provenant de onze programmes techniques différents; la troisième partie présente les résultats par programme d'études. En moyenne, les répondants ont à peu près quatre années d'expérience. Plus de 85 % d'entre eux ont un emploi à temps complet permanent; 22 % des répondants ont un emploi non relié à leur formation. Les salaires varient beaucoup d'une technique à l'autre, mais 52 % des répondants gagnent plus de 22 000 $ dans leur emploi actuel. Plus de 90 % considèrent que leur formation collégiale les a bien ou très bien préparés au niveau théorique; 80 % se déclarent très satisfaits ou satisfaits des années passées au collège.

Type de document: r
Notice(s) connexe(s): 6970043

EDUQ
8970042

COLLÈGE MONTMORENCY
475, BOULEVARD DE L'AVENIR, LAVAL (QUÉBEC) H7N 5H9

RELANCE 1979-1986
PREMIÈRE PARTIE

ENQUÊTE AUPRÈS DES DIPLÔMÉS DU SECTEUR PROFESSIONNEL DU CEGEP MONTMORENCY:
PROFIL D'EMPLOI ET SATISFACTION À L'ÉGARD DES ÉTUDES COLLÉGIALES

Par Paul Dauphinais

SERVICE DES AFFAIRES ÉTUDIANTES
SERVICE DE PLACEMENT
AOÛT 1988

PAUL DAUPHINAIS

RELANCE 1979-1986, PREMIERE PARTIE

ENQUETE AUPRES DES DIPLOMES DU SECTEUR PROFESSIONNEL DU CEGEP MONTMORENCY: PROFIL D'EMPLOI ET SATISFACTION A L'EGARD DES ETUDES COLLEGIALES

CEGEP MONTMORENCY

SERVICE DES AFFAIRES ETUDIANTES ET SERVICE DE PLACEMENT

AOUT 1988

Cette enquête a été réalisée dans le cadre du plan de développement quinquennal 1985-1990 du Collège Montmorency. Elle fut initiée et supervisée par le Service des Affaires étudiantes du Collège, dirigée par M. Jacques Barette.

Collège Montmorency
475, boulevard de l'Avenir
Laval, Québec
H7N 5H9

Dépot légal
Bibliothèque nationale du Québec
Bibliothèque nationale du Canada
ISBN 2-89058-022-9

Tirage: 300

L'utilisation des termes masculins dans ce rapport ne véhicule aucun préjudice à l'égard du genre féminin. Il faut comprendre que la référence à des termes génériques masculins permet d'alléger considérablement les textes.

REMERCIEMENTS

Je tiens à remercier M. Claude Desjardins, adjoint au directeur du Service des Affaires étudiantes et initiateur de ce projet, et Mme Lise Levasseur, responsable du Service de placement du Collège, pour leur collaboration dans l'élaboration de ce projet et leurs efforts soutenus pour assurer le succès de cette enquête. Mille mercis à Serge Desroches pour son apport essentiel dans la saisie et le traitement informatisés des données. En outre, la collaboration d'Isabelle Lamarche, professeur en psychologie au Collège, a grandement facilité la validation de ce questionnaire. Merci Isabelle.

Je dois aussi souligner la coopération totale et la grande compréhension dont a fait preuve le registraire du Collège, André Massicotte, dans le long processus de validation des adresses.

Il m'est impossible de remercier personnellement tous ceux et celles qui m'ont conseillé en cours de projet, c'est pourquoi je remercie tous les professeurs et tous les cadres du Collège qui ont participé de près ou de loin à cette recherche ainsi que le personnel du centre de documentation de CADRE et du Bureau de la recherche institutionnel de l'UQAM.

En terminant, je remercie également Denyse Turcotte, pour sa grande patience et Laura Dubreuil qui a fait une partie du traitement de texte, de même que Jean-François Côté pour la révision du rapport; de plus, les sages conseils de Jean-Marc Evenat et sa collaboration occasionnelle ont certes quelque chose à voir avec l'aboutissement de ce projet.

TABLE DES MATIERES

	PAGE
REMERCIEMENTS	iii
TABLE DES MATIERES	v
INTRODUCTION	1
PREMIERE PARTIE: METHODES DE RECHERCHE ET CUEILLETTE DES DONNEES	5
DEUXIEME PARTIE: RESULTATS CONCERNANT L'ENSEMBLE DES REPONDANTS	13
Chapitre 1: Caractéristisques générales des répondants	13
Chapitre 2: Renseignements sur les études des répondants au Cégep Montmorency	17
Chapitre 3: Situation d'emploi depuis la fin des études collégiales	21
3.1 Les premiers emplois	24
3.2 L'emploi actuel	31
Chapitre 4: Poursuite des études	39
Chapitre 5: Satisfaction à l'égard des études collégiales	43
Chapitre 6: Sentiment d'appartenance au Cégep Montmorency	47
Conclusion	48
TROISIEME PARTIE: RESULTATS PAR PROGRAMME D'ETUDES	49
Chapitre 7: Techniques de diététique 120.00	49
Chapitre 8: Techniques de réadaptation physique 144.00	66
Chapitre 9: Techniques infirmières 180.00	81
Chapitre 10: Techniques d'architecture 221.01	95

TABLE DES MATIERES (suite):

PAGE

Chapitre 11: Techniques de génie civil
221.02 111

Chapitre 12: Electrotechniques option électrodynamique
243.01 127

Chapitre 13: Electrotechniques option électronique
243.03 143

Chapitre 14: Techniques administratives option marketing
410.01 157

Chapitre 15: Techniques administratives option finance
410.03 173

Chapitre 16: Techniques administratives
option administration générale
410.11 189

Chapitre 17: Techniques de secrétariat
412.01 205

Conclusion 221

BIBLIOGRAPHIE 223

ANNEXE 1: Commentaires des diplômés 225

INTRODUCTION

Une des priorités de développement du Collège Montmorency est l'amélioration de la qualité de la formation déjà existante. Afin de l'aider à atteindre cet objectif général de son plan quinquennal 1985-1990, le Service des Affaires étudiantes du Collège nous a confié un mandat de recherche comportant plusieurs objectifs visant à mesurer, entre autres, le degré de satisfaction des diplômés du secteur professionnel et le profil d'emploi de ses diplômés des promotions s'échelonnant entre 1979 et 1986.

Le projet RELANCE 1979-1986 a recueilli une multitude d'informations variées concernant autant les emplois avant, pendant et après les études que la pertinence des stages ou le sentiment d'appartenance au Cégep.

Ce projet de recherche est complémentaire à la Relance annuelle que le Service de placement du Collège Montmorency effectue auprès de ses diplômés du secteur professionnel, et ne se substitue pas à lui, car les deux projets ne mesurent pas la même chose. En effet, la Relance annuelle mesure le taux de placement des finissants, alors que notre projet établit, sous le chapitre de l'emploi, le profil d'emploi des diplômés après qu'ils aient quitté les études collégiales depuis au moins deux ans.

Cette relance auprès des diplômes, comme la plupart des relances universitaires et collégiales, vise à fournir un outil de référence à l'administration, aux départements et aux services du Collège. En d'autres mots, les résultats de cette recherche sont destinés à tous les intervenants du Collège, et ils seront interprétés et utilisés par chacun d'eux en fonction de

leurs besoins et de leurs projets. Nos resultats fournissent des données de base potentiellement utiles à des réformes de programmes.

Voici, à titre d'exemple, quelques domaines ou nous détenons certaines données: la pédagogie des professeurs, le contenu des cours, la flexibilité des horaires, les services de la bibliothèque et de l'informatique, les études et l'occupation du père et de la mère, le degré de syndicalisation, etc.

OBJECTIFS GENERAUX ET SPECIFIQUES DU PROJET RELANCE 1979-1986

OBJECTIFS RELATIFS AU PROFIL D'EMPLOI ET AU PLACEMENT:

- Cerner le cheminement de la carrière des diplômés;
- Etablir un profil d'emploi par discipline;
- Mesurer la concordance entre la formation professionnelle collégiale et l'emploi;
- Connaitre les perceptions des diplômés à l'égard de leurs emplois passés et actuels;
- Obtenir un portrait réaliste des possibilités d'emploi accessibles aux diplômés;
- Connaitre le profil socio-économique des parents des diplômés;
- Identifier certains facteurs réduisant la période de recherche d'emploi;

OBJECTIFS RELATIFS AUX ETUDES:

- Connaitre les perceptions des diplômés sur les différents services du Collège;
- Connaitre les perceptions des diplômés à l'égard de leur formation collégiale à la lumière de leur expérience professionnelle;
- Connaitre les perceptions des diplômés à l'égard du Collège en général;
- Développer un premier réseau d'anciens étudiants afin de créer une association d'anciens diplômés;
- Etablir des contacts pouvant être utiles à la Fondation.

Le présent rapport comporte trois parties distinctes. La première est consacrée à la méthodologie utilisée pendant cette recherche; le seconde partie contient les résultats de l'enquête pour l'ensemble des répondants, soit 420, provenant de 11 programmes techniques différents; la troisième et dernière partie présente les résultats par programme d'études. Pour cette troisième partie, nous n'avons pas retenu la totalité des questions, mais uniquement 35

des 78, qui nous semblaient significatives pour une analyse par programme d'études.

Pour ne pas alourdir le rapport, nous avons joint les commentaires supplémentaires des étudiants en annexe du présent rapport; nous invitons néanmoins le lecteur à consulter les questions ou sections de ces commentaires qui les concernent, car ils sont riches d'une spontanéité et d'un intérêt certain, et sont révélateurs à plus d'un égard. Cette annexe est inclue dans la version interne du Collège Montmorency, mais demeure disponible sur demande pour les intervenants extérieurs.

COMMENT UTILISER CE RAPPORT D'ENQUETE

Les tableaux inclus dans ce rapport sont, pour la plupart, de petits tableaux, ne contenant pas une somme importante d'information. Il découle de cette présentation, volontairement aérée, une consultation aisée et une identification rapide des données les plus importantes par le lecteur.

Au début de chaque chapitre, nous avons fait ressortir les données les plus révélatrices et les plus significatives, contenues dans les tableaux de ce même chapitre, en fonction des objectifs de la présente étude.

PREMIERE PARTIE: METHODES DE RECHERCHE ET CUEILLETTE DES DONNEES

Etant donné le caractère novateur de cette recherche au niveau collégial, il nous a été impossible de trouver un équivalent dans les écrits existants. La seule étude qui se rapproche et que nous avons recensée est celle de Bernard Beaulieu du Cégep de Saint-Félicien (Situation des finissants de 1983 à 1987, 1988); toutefois, même si cette enquête porte sur plusieurs années de finissants, elle a recueilli uniquement leur dernier emploi, ce qui ne fournit pas vraiment un profil d'emploi des finissants des programmes professionnels de ce Cégep; elle n'avait pas non plus comme objectif de connnaitre le degré de satisfaction des diplômés à l'égard de leurs études.

Nous avons donc dû nous inspirer auprès des relances universitaires et des relances annuelles des Services de placement de niveau collégial, les adapter à nos besoins et les compléter en fonction de nos objectifs relatifs au profil d'emploi.

LA POPULATION ETUDIEE

Au départ, la population cible de cette enquête était composée de la totalité des diplômés, promus entre 1979 et 1986, des 13 programmes professionnels du Collège. Cependant, l'enquête n'a porté que sur 11 programmes, car un de ceux-ci, soit le programme d'Orthèse et de Prothèse (144.03) n'a pas produit de diplômés pendant cette période, alors qu'aucun des deux diplômés du programme d'Informatique (420.00) n'a répondu à notre questionnaire (un échantillon de cette taille n'aurait par ailleurs pas été significatif).

Au total, pendant ces sept années repères, le Cégep Montmorency a formé plus

de 1402 diplômés dans ces programmes professionnels. Le tableau A, qui suit, indique le nombre de diplômés par programme et par session; selon notre source d'information, il n'y a eu aucun diplômé à la session d'été 1986.

VALIDATION DES ADRESSES

Un long processus de recherche et de validation des adresses (huit semaines pour une personne), comportant plusieurs étapes dont une dans les archives micro-filmées du Collège et une autre de validation téléphonique des adresses, nous a permis de valider 55% des adresses des diplômés. Un écart important dans les taux de validation sépare les sessions d'automne 1979 et d'hiver 1986, leur taux étant respectivement de 37% et de 75% d'adresses valides. Cet écart s'explique principalement par un plus grand nombre de déménagement après une plus grande période de temps. Entre ces deux dates, le taux de validation suit une évolution croissante, mais légèrement fluctuante (voir le tableau A), en se rapprochant de 1986.

LA POPULATION FINALEMENT REJOINTE

Concrètement, notre population potentielle était de 1402 diplômés, mais nous n'avons pu rejoindre que 775 d'entre-eux pendant notre processus de validation d'adresses. Afin d'accroitre cette population, nous avons posté un questionnaire à tous les diplômés des promotions situées entre 1984 et 1986, même si nous n'avions pas d'adresses valides pour à peu près 30% d'entre-eux. Finalement, 871 questionnaires furent postés vers la fin du mois de mai 1988.

TABLEAU A: NOMBRE DE DIPLOMES DU SECTEUR PROFESSIONNEL DU CEGEP MONTMORENCY
(par programme et par session entre A-1979 et E-1986)
(avec le nombre d'adresses valides)

PROGRAMMES TECHNIQUES	SESSIONS (Hiver=H, Ete=E et Automne=A) A 79	H 80	E 80	A 80	H 81	E 81	A 81	H 82	E 82	A 82	H 83	E 83	A 83	H 84	E 84	A 84	H 85	E 85	A 85	H 86	Tot	% Adr Val
Diététique 120.00	1	8 15		3 3	8 14	2		7 12	2	4 5	7 17	1	1	12 21	1	1 1	17 21	2 3	1 1	3 5	74 126	59
Read.phys. 144.00		14 19			9 23			7 13	1 1	1	13 20			8 16			11 14	1 2	1	5 6	69 126	59
Infirm. 180.00	5 8	19 41	1 1	2 7	26 46	1 2		3 16		6 10	7 25		1 2	18 30	1 2	5 7	19 27	5 7		5 7	124 238	52
Architect. 221.01	2 4	11 23		1 4	12 21	1 1		3 12	1 2	4 7	7 25		1	11 18	2 5	4 6	12 19	2 3		20 21	93 172	54
Génie civ. 221.02	1 5	16 28	1 1	4 7	10 23	1 1	7	6 10	1 2	3 9	10 19		4 8	4 16	1 3	5 6	12 20	2 4		4 6	85 175	49
Electr.dyn. 243.01	1	3 5	1 2	1	3 9			3 4	1 1	2 3	3 9	1	2	4 11	1 3	3 4	3 4	1 1		6 7	34 68	50
Electroniq. 243.03																1 1	6 10			4 9	11 20	55
Marketing 410.01		1 1	1 1	2 3	11 14	1 1		4 7		1 3	1 5		4 5	6 10	2 5	2 4	11 12	8 9	1 1	5 10	61 91	67
Finance 410.03	1 2	6 17	1 2	3 8	8 21	1 2		7 10	2 2	2	15 31		8	23 35	6 9	5 6	28 34	5 9		8 12	119 210	57
Adm. gén. 410.11														3 5	1 2	2 3	2 4	1 2		4 4	13 20	65
Secrét. 412.00	6 20	1 4		12 19		2 3		1	1 3	13 28	1		12 26	3 6	1	16 20	4 7	1 1		21 24	92 164	56
Informatiq. 420.00																				0 2	0 2	0
Total\ session=	15 41	79 153	5 7	27 52	87 171	7 12	7	40 85	7 13	33 68	63 152	2	21 53	92 168	15 31	44 58	125 172	28 41	2 1	85 113	775	55
% Adr.Val	37	52	71	52	51	58		47	54	49	41		40	55	48	76	77	68	67	75	55	

Total global= 775 adresses valides; 1402 diplômes entre A-1979 et H-1986; 871 questionnaires postés

*Le chiffre supérieur de chaque case représente le nombre de diplômes pour qui nous avons une adresse valide, et à qui nous avons posté un questionnaire. Tous les diplômes des sessions A-1983 à E-1986 ont reçu un questionnaire, adresse valide ou non-valide

**Il n'y a eu aucun diplôme à l'été 1986

TAUX DE REPONSE DE LA POPULATION REJOINTE

Le taux moyen de réponse pour l'ensemble des programmes est de 48%; un écart parfois important sépare certains programmes. Ainsi, les diplômés de Réadaptation physique ont repondu dans une proportion de 70%, alors que les diplômés des programmes des sciences appliquées ont répondu, en moyenne, à 42%. Le "haut" niveau de réponse des programmes d'Electronique et d'Administration générale est dû, en partie du moins, à une plus grande sollicitation de notre part afin que nous ayions un échantillon quelque peu représentatif compte-tenu du nombre restreint de diplômés dans ces deux programmes.

Toute chose étant relative, notre taux de réponse baisse substantiellement si nous le reportons non pas sur le nombre de personnes rejointes mais sur le nombre total de diplômés de la période. Il passe alors, pour l'ensemble des programme, à 30%; ce qui demeure acceptable dans le cadre d'une relance visant à rejoindre des diplômés ayant quitté le Collège depuis longtemps.

TABLEAU B: TAUX DE REPONSE DE LA POPULATION REJOINTE

PROGRAMMES TECHNIQUES	Personnes rejointes	Questionnaires retournés	Taux de réponse
INFIRMIERES	124	65	52%
READAPTATION PHYSIQUE	69	48	70%
DIETETIQUE	74	45	61%
ARCHITECTURE	93	40	43%
GENIE CIVIL	85	36	42%
ELECTRODYNAMIQUE	34	14	41%
ELECTRONIQUE	11	7	64%
ADMINISTRATION GENERAL	13	10	77%
FINANCE	119	62	52%
MARKETING	61	33	54%
SECRETARIAT	92	60	65%
ENSEMBLE DES PROGRAMMES TOTAL	871	420	48%

LE QUESTIONNAIRE

Le questionnaire que nous avons posté à 871 diplômés contenait 104 questions et sous-questions. Avec l'accord du Bureau de la recherche institutionnelle de l'Université du Québec à Montréal, nous nous sommes inspiré de leur questionnaire de Relance pour bâtir le nôtre. Il comporte six sections:

A- Renseignements généraux
B- Renseignements sur vos études au Cégep Montmorency
C- Situation de l'emploi
D- Poursuite des études après l'obtention du diplôme d'études collégiales
E- Satisfaction à l'égard des études collégiales
F- Sentiment d'appartenance au Cégep Montmorency

Toutes les questions, sauf quatre, sont à choix multiples. Les questions ouvertes concernaient leurs différents emplois et leurs commentaires supplémentaires sur leurs études, commentaires que nous avons joints en annexe.

Pour compléter ce questionnaire, nous demandions au diplômé de prévoir environ trente minutes; cependant, s'il n'a eu qu'un seul emploi et qu'il n'a pas poursuivi ses études, le temps de réponse était, bien sûr, beaucoup plus court.

Ce questionnaire a été préalablement validé par une trentaine d'étudiants qui nous ont fourni de nombreux commentaires pertinents, et par Mme Isabelle Lamarche, professeur de psychologie au Cégep Montmorency et responsable du cours portant sur les techniques d'enquêtes. Suite à cette validation, de nombreuses corrections furent apportées et la version initiale passablement réduite. Les informations dont nous disposons relativement au sexe des répondants ont été recueillies en se basant uniquement sur le nom des répondants. Bref, nous n'avons pas de données par sexe, et nous le regrettons

profondément. Heureusement, notre analyse par programme, en plus de l'analyse pour l'ensemble, corrige légèrement cette situation, car cinq (5) programmes ont des répondants d'un seul sexe et un autre a 92% de femmes dans ces répondants.

LA CODIFICATION ET L'ANALYSE STATISTIQUE

Comme nous l'avons dit précédemment, la très grande majorité des questions ne demandaient pas à être codifiée puisque qu'il y avait un choix de réponses graduées. Néanmoins, plusieurs variables ont dû être codifiées, telles que les emplois du père, de la mère et du diplômé, les études post-collégiales du diplômé, la période d'emploi, les raisons d'une non-recherche d'emploi à temps complet, etc.

Notre population de répondants est représentative de la clientèle du secteur professionnel; en effet, le pourcentage de répondants par programme se rapproche sensiblement de la représentation réelle de chaque programme dans l'ensemble de la population totale du secteur professionnel (voir le tableau C). D'autre côté, le problème de la sous-représentation de certains programmes d'études est compensé par notre approche par programme d'études.

TABLEAU C: COMPARAISON ENTRE LA REPARTITION DES REPONDANTS PAR PROGRAMME D'ETUDES (Q8) ET LE POIDS REEL DE CES PROGRAMMES DANS LA POPULATION TOTALE DU SECTEUR PROFESSIONNEL

PROGRAMMES TECHNIQUES	N	% Ensemble répondants	% Progr. sur pop. totale
INFIRMIERES	65	15,5	17,0
READAPTATION PHYSIQUE	48	11,4	8,3
DIETETIQUE	45	10,7	9,0
ARCHITECTURE	40	9,5	12,3
GENIE CIVIL	36	8,6	12,3
ELECTRODYNAMIQUE	14	3,3	4,9
ELECTRONIQUE	7	1,7	1,4
ADMINISTRATION GENERALE	10	2,4	1,4
FINANCE	62	14,8	15,0
MARKETING	33	7,9	6,5
SECRETARIAT	60	14,3	11,7
TOTAL	420		

La saisie des données et le traitement statistique ont été réalisés sur le logiciel SPSS/PC (Statistical Package for Social Sciences), logiciel très performant et très riche en possibilités analytiques.

Compte-tenu de la nature de nos recherches, nous avons utilisé les fonctions statistiques de bases, soit le pourcentage, la moyenne et les tableaux croisés.

DEUXIEME PARTIE: RESULTATS CONCERNANT L'ENSEMBLE DES REPONDANTS

CHAPITRE 1: RENSEIGNEMENTS GENERAUX SUR LES REPONDANTS

COMMENTAIRES SUR LES TABLEAUX:

- Une disproportion assez importante existe dans la représentativité des sexes, tant au niveau de certains programmes que pour l'ensemble. Les femmes représentent 69% de nos répondants et sont fortement majoritaires ou exclusives dans cinq des programmes étudiés. Cet écart important tient à la nature des programmes professionnels dispensés au Cégep Montmorency (T. 1.1)[1].

- 39% des pères et 34% des mères des diplômés ont huit années de scolarité ou moins, alors que 18% des pères et 17% des mères ont un diplôme d'études supérieures (T. 1.3).

- Les deux principales occupations professionnelles des mères des diplômés sont les tâches de bureau (20%) et ménagères (60%). Une faible majorité des pères (52%) se retrouvent dans la catégorie des ouvriers qualifiés ou non et des employés de bureau. Dans l'autre moitié, un seul groupe se détache et il s'agit des professions techniques avec une représentation de 12%. (T. 1.4).

TABLEAU 1.1: REPARTION DES REPONDANTS SELON LE SEXE PAR PROGRAMME ET POUR L'ENSEMBLE DES PROGRAMMES

PROGRAMMES\ TECHNIQUES	Masculin %	Féminin %
INFIRMIERES	7,6	92,4
READAPTATION PHYSIQUE		100,0
DIETETIQUE		100,0
ARCHITECTURE	72,5	27,5
GENIE CIVIL	94,4	5,6
ELECTRODYNAMIQUE	100,0	
ELECTRONIQUE	100,0	
ADMINISTRATION GENERALE	50,0	50,0
FINANCE	27,4	72,6
MARKETING	57,8	42,2
SECRETARIAT		100,0

(N=420)

1. La lettre T. entre parenthèses est l'abréviation de Tableau.

RELANCE 1979-1986
ENSEMBLE DES PROGRAMMES DU SECTEUR PROFESSIONNEL

TABLEAU 1.2: AGE DES REPONDANTS AU MOMENT DE L'ENQUETE (Q1)

AGE	%
21	,7
22	5,7
23	15,5
24	16,5
25	16,2
26 - 30	41,3
31 - 35	4,1
	(N=420)

TABLEAU 1.3: ETUDES DU PERE (Q2) ET DE LA MERE (Q3)

ANNEES D'ETUDES	Père %	Mère %
-5 ANS	5,8	3,6
5-8 ANS	32,9	30,4
9-11 ANS	28,7	30,6
12-13 ANS	14,5	18,3
EC NORM OU C CLASSIQUE	10,6	14,9
UNIVERSITE	7,5	2,2

RELANCE 1979-1986
ENSEMBLE DES PROGRAMMES DU SECTEUR PROFESSIONNEL

TABLEAU 1.4: OCCUPATION DU PERE (Q4) ET DE LA MERE (Q5)

OCCUPATIONS	PERE %	MERE %
HOMME AU FOYER		NSP
FEMME AU FOYER	NSP	59,5
CADRE SUPERIEUR	3,1	
PROFESSION LIBERALE	4,3	1,7
CADRE INTERMEDIAIRE	7,9	1,0
ARTS ET LETTRES		,2
ENSEIGNANT	3,1	4,1
PROFESSION TECHNIQUE	11,5	3,4
PETIT ENTREPRENEUR	7,2	1,5
CONTREMAITRE	6,0	,5
AGRICULTEUR	4,3	1,0
OUVRIER QUALIFIE	24,3	1,0
OUVRIER	18,1	5,8
EMPLOYE DE BUREAU	9,1	20,4
NON DISPONIBLE	1,2	

CHAPITRE 2: RENSEIGNEMENTS SUR LEURS ETUDES AU CEGEP MONTMORENCY

COMMENTAIRES SUR LES TABLEAUX:

- 75% des répondants affirment que le Cégep Montmorency était leur premier choix lors de l'inscription (T. 2.3).

- A la question: "Quelle est la raison principale qui vous a incité à choisir le Cégep Montmorency?" 78% des diplômés a répondu que la proximité géographique avait été le facteur le plus important (T. 2.4). En ce qui concerne les diplômées de Réadaptation physique, un autre facteur a influencé significativement leur choix; en effet, 42% ont choisi le Cégep Montmorency parce que le programme était exclusif, ou presque, à l'institution.

- 60% des diplômés du secteur professionnel ont fait un stage pratique en cours de formation. Dans l'ensemble, ils se disent tout à fait satisfaits ou satisfaits (77%) des stages pratiques suivis en cours de formation; toutefois, dans quatre (4) programmes, soit Génie civil, Electrodynamique, Marketing et Administration générale, on remarque que plus de 42% des répondants affirment que les stages ont été peu satisfaisants (T. 2.6).

TABLEAU 2.1: ANNEE DU DEBUT DES ETUDES AU CEGEP MONTMORENCY (Q6)

ANNEE	%
1974	,7
1975	,2
1976	2,9
1977	13,2
1978	14,1
1979	10,6
1980	14,1
1981	19,7
1982	18,7
1983	5,0
1984	,7

RELANCE 1979-1986
ENSEMBLE DES PROGRAMMES DU SECTEUR PROFESSIONNEL

TABLEAU 2.2: ANNEE DE LA FIN DES ETUDES AU CEGEP MONTMORENCY (Q7)

ANNEE	%
1979	1,9
1980	14,4
1981	13,6
1982	8,4
1983	12,7
1984	21,1
1985	23,9
1986	4,1

TABLEAU 2.3: CEGEP MONTMORENCY ETAIT-IL VOTRE PREMIER CHOIX LORS DE VOTRE INSCRIPTION (Q9)

	%
OUI	74,9
NON	24,9
	,2

RELANCE 1979-1986
ENSEMBLE DES PROGRAMMES DU SECTEUR PROFESSIONNEL

TABLEAU 2.4: RAISON PRINCIPALE POUR AVOIR CHOISI LE CEGEP MONTMORENCY (Q10)

PROGRAMMES/ TECHNIQUES	IMAGE POSITIVE	MANQUE DE PLACE	PROXIMITE GEOGRAPH	EXCLUSIF
INFIRMIERES	10,8	3,1	78,5	7,7
READAPTATION PHYSIQUE	,0	2,1	56,3	41,7
DIETETIQUE	6,7	8,9	62,2	22,2
ARCHITECTURE	2,5	20,0	72,5	5,0
GENIE CIVIL	,0	8,3	86,1	5,6
ELECTRODYNAMIQUE	,0	14,3	85,7	,0
ELECTRONIQUE	14,3	14,3	71,4	,0
ADMINISTRATION GENERALE	10,0	10,0	80,0	,0
FINANCE	4,9	3,3	91,8	,0
MARKETING	,0	12,1	87,9	,0
SECRETARIAT	3,4	1,7	87,9	6,9
ENSEMBLE DES PROGRAMMES	4,3	7,0	78,4	10,3

(N=420)

TABLEAU 2.5: VOTRE PROGRAMME COMPRENAIT-IL DES STAGES PRATIQUES (Q11)

	%
OUI	60,1
NON	39,9

RELANCE 1979-1986
ENSEMBLE DES PROGRAMMES DU SECTEUR PROFESSIONNEL

TABLEAU 2.6: PERTINENCE DES STAGES PRATIQUES (Q12)

PROGRAMMES/ TECHNIQUES	TT A FAIT %	ASSEZ %	PEU %	PAS DU TT %
INFIRMIERES	42,9	34,9	22,2	
READAPTATION PHYSIQUE	50,0	45,8	4,2	
DIETETIQUE	39,5	46,5	14,0	
GENIE CIVIL	7,1	42,9	42,9	7,1
ELECTRODYNAMIQUE	7,7	46,2	46,2	
ADMINISTRATION GENERALE		50,0	50,0	
FINANCE	9,1	63,6	18,2	9,1
MARKETING	25,0	25,0	41,7	8,3
SECRETARIAT	20,5	52,3	25,0	2,3
ENSEMBLE DES PROGRAMMES	33,2	44,0	21,2	1,6

(N=249)

CHAPITRE 3: SITUATION DE L'EMPLOI

COMMENTAIRES SUR LES TABLEAUX:

- Plus du quart des répondants ont eu un emploi relié à leur formation pendant leurs études (T. 3.2).

- Les étudiants ayant eu un emploi relié à leur formation avant leurs études ne se sont pas trouvé un emploi plus rapidement que ceux n'en n'ayant pas eu (analyse croisée des T. 3.1 et 3.8). En fait, plus de 54% des répondants se sont trouvés un emploi en moins d'un mois.

- Par contre, plus de 70% des répondants ayant eu un emploi relié à leur formation pendant leurs études (27,5%) se sont trouvés un emploi en moins d'un mois après leur sortie du Collège (analyse croisée des T. 3.2 et 3.8).

- Dans l'ensemble, le temps de placement est assez court puisque 62% des répondants ont trouvé un emploi en 1 mois (T. 3.8).

- La très grande majorité des diplômés (88%) a obtenu un emploi à temps complet depuis la fin de ses études (T. 3.3). On constate, d'autre part, une certaine stabilité dans l'emploi puisque 68% des répondants ayant eu un emploi à temps complet n'en n'ont eu qu'un ou deux (T. 3.4).

- 58% des répondants n'ayant jamais eu d'emploi à temps complet indiquent que la poursuite des études (29%) et le fait que les emplois à temps complet sont rares (29%) sont les principaux facteurs expliquant cette situation (T. 3.11). Des 48 personnes n'ayant jamais eu d'emploi à temps complet, 71% ont eu 1 ou 2 emplois à temps partiel, et seulement 10% en ont eu plus de 4 (T. 3.12).

- Selon nos données, seulement 10% des diplômés ont eu "BEAUCOUP DE DIFFICULTES" à trouver leur premier emploi, et 8% ont éprouvé les mêmes difficultés pour les autres emplois. En fait, une majorité (56% et 63%) affirme n'avoir eu aucune difficulté à trouver son premier emploi et les suivants (T. 3.6).

- Les sources d'information pour obtenir un emploi varient légèrement entre le premier et les autres emplois. Ainsi, pour le premier emploi, le Service de Placement du Cégep Montmorency se retrouve loin devant les autres sources avec son 32%; le suit d'assez loin la filière des parents et amis avec 17%. Pour les autres emplois, les parents et amis (23%) et les visites et les lettres aux employeurs (22%) sont les deux plus importantes (T. 3.7).

- Depuis la fin de leurs études, 38% des diplômés ont connu le chômage (T. 3.9). 65% de ces derniers, soit 132 de nos 420 répondants, ont été en chômage pendant moins de 4 mois. D'autre part, une analyse croisée révèle que se sont les diplômés des promotions de 1980 et 1981 (aucun de nos répondants promus en 1979 n'a connu le chômage) qui ont connu les plus longues périodes de chômage; à peu près le quart des répondants de ces deux années ont été plus d'un an en chômage (chômeurs 1982-1986: 75% pendant moins de 7 mois; chômeurs 1980-1981: 40% pendant plus d'un an). Cette

situation est peut-être due au fait que ces finissants ont été plus longtemps sur le marché du travail, donc nécessairement plus de chance de chômage, ou parce que ceux-ci ont connu la crise économique de 1981-1982 (T. 3.10).

- 9,5% des répondants ont déclaré ne pas avoir d'emploi au moment de l'enquête; il est important de ne pas assimiler ce 9,5% à une période de chômage, puisque de ce nombre 25% sont aux études et 34% sont sans travail pour des raisons d'ordre familial (T. 3.35).

- Une immense majorité des diplômés du secteur professionnel, soit 98%, a le statut d'employé. Uniquement 2% sont à leur compte (T. 3.14).

- La durée de l'emploi des finissants s'allonge d'un emploi à l'autre. Ainsi, 60% d'entre-eux ont occupé leur troisième emploi le plus récent (plus éloigné par rapport à l'emploi actuel) pendant une période de moins d'un an et seulement 3% l'ont conservé pendant plus de 4 ans. A l'inverse, il conserve les emplois plus récents, ou l'emploi actuel, beaucoup plus longtemps: 57% pendant plus de 2 ans, ou 39% pendant plus de 3 ans (T. 3.15).

- La mobilité géographique des diplômés est somme toute assez faible et ne varie pas significativement avec leurs différents emplois: à peu près 26% travaillent à Laval, 40% à Montréal et 18% dans le grand Montréal métropolitain (excluant Montréal et Laval) (T. 3.16).

- La seule évolution significative quant à la catégorie des employeurs concerne la baisse d'importance du secteur commercial; plus de 20% trouvaient un emploi dans ce secteur après la fin de leurs études, alors que cette proportion tombe à 11% pour l'emploi actuel (T. 3.17).

- Les petites entreprises de moins de 49 employés embauchent la majorité des finissants, soit 52%. L'expérience des diplômés leur procure davantage un emploi dans les grandes entreprises; en fait, 41% des diplômés ont leur emploi actuel dans des entreprises de plus de 500 employés (T. 3.18).

- Le salaire de 66% des répondants était de moins de 18 000$ pour leur troisième emploi le plus récent, ou celui le plus près de la fin de leurs études. On constate une augmentation assez importante puisque plus de 52% des diplômés gagnent au-dessus de 22 000$ dans leur emploi actuel avec en moyenne, pour l'ensemble, quatre années d'expérience (T. 3.19).

- La formation collégiale a bien préparé (54%) ou très bien préparé (25%) les diplômés à leur emploi actuel. Pour leur troisième emploi le plus récent, la congruence observée est encore assez élevée (68%), mais plus de 31 % estiment que leur formation collégiale les a peu ou pas du tout préparé à leur emploi (T. 3.20).

- Au moment de l'enquête près de 91% des répondants avaient un emploi à temps

complet (T. 3.21). 89% de ceux-ci ont déclaré qu'il s'agissait d'un emploi permanent (T. 3.22).

- 44% des répondants sont syndiqués (T. 3.23).

- 76% utilisent surtout le français comme langue de travail (T. 3.25).

- 62% des répondants espèrent ou sont convaincus de faire carrière dans l'emploi qu'ils occupaient au moment de l'enquête (T. 3.26).

- 91% se déclarent satisfaits ou assez satisfaits de leur emploi actuel (T. 3.27).

- 75% des répondants affirment qu'une formation collégiale était exigée ou préférablement exigée pour leur emploi actuel (T. 3.28). 55% des répondants croient qu'une personne ayant une autre formation collégiale n'aurait pas pu occuper cet emploi (T. 3.29).

- 84% considèrent leur formation collégiale comme très utile ou utile dans l'accomplissement de leur tâche (T. 3.30).

- 73% pense qu'il y a entièrement ou assez de correspondance entre la formation qu'ils ont reçue et l'emploi qu'ils occupent au moment de l'enquête (T. 3.31).

- 94 des 420 répondants, soit 22%, ont un emploi non relié à leur formation (ce pourcentage varie énormément d'un programme à l'autre; nous invitons le lecteur à consulter les résultats par programme dans les chapitres 7 à 17 du présent rapport). Ces répondants ne travaillant pas dans leur domaine d'études ont identifié trois raisons, parmi plusieurs autres suggérées, expliquant le mieux cette situation: 27% ont affirmé que cette formation ne correspondait plus à leur aspiration; 21% ont trouvé un emploi dans un autre domaine; et 9% n'ont pas réussi à se trouver un emploi dans ce domaine (T. 3.32).

- Une très grande majorité des répondants ont répondu ne pas se chercher un autre emploi à temps complet (83%) parce que leur emploi actuel les satisfait (78%) (T. 3.33 et 3.34).

RELANCE 1979-1986
ENSEMBLE DES PROGRAMMES DU SECTEUR PROFESSIONNEL

3.1: LES PREMIERS EMPLOIS

TABLEAU 3.1: EMPLOI ANTERIEUR RELIE A LA FORMATION (Q13)

	N	%
OUI	25	6,0
NON	395	94,0
TOTAL	420	

TABLEAU 3.2: EMPLOI PENDANT LES ETUDES RELIE A LA FORMATION (Q14)

	N	%
OUI	115	27,5
NON	305	72,5
TOTAL	420	

TABLEAU 3.3: EMPLOI TEMPS COMPLET DEPUIS FIN ETUDES (Q15)

	N	%
OUI	369	88,1
NON	51	11,9
TOTAL	420	

RELANCE 1979-1986
ENSEMBLE DES PROGRAMMES DU SECTEUR PROFESSIONNEL

TABLEAU 3.4: NOMBRE D'EMPLOIS A TEMPS COMPLET DEPUIS LA FIN DES ETUDES (Q16)

	N	%
1	144	39,0
2	108	29,3
3	63	17,1
4 ET PLUS	54	14,6
TOTAL	369	

TABLEAU 3.5: MOMENT OU DEBUTERENT VOS RECHERCHES POUR OBTENIR UN EMPLOI A TEMPS COMPLET (Q17)

	%
OCCUPAIS DEJA EMPLOI A TEMPS COMPLET	4,3
2 DERNIERES SESSIONS	19,3
DES LA FIN DES ETUDES	63,6
APRES DES VACANCES	8,4
JAMAIS CHERCHE UN EMPLOI	4,3

TABLEAU 3.6: DEGRE DE DIFFICULTES D'OBTENTION DU PREMIER EMPLOI A TEMPS COMPLET (Q18) ET DES AUTRES EMPLOIS (Q21)

	PREMIER EMPLOI %	AUTRES EMPLOIS %
AUCUNE DIFFICULTE	55,6	62,5
QUELQUE DIFFICULTES	29,5	29,2
BEAUCOUP DE DIFFICULTES	10,1	8,3
DEJA EMPLOI	4,8	

TABLEAU 3.7: SOURCES D'INFORMATION POUR LES EMPLOIS (Q19 ET Q22)

SOURCES D'INFORMATION	PREMIER EMPLOI %	AUTRES EMPLOIS %
OCCUPAIS DEJA EMPLOI	6,7	
OCCUPAIS EMPLOI TEMPS PARTIEL		8,1
SERVICE PLACEMENT MONTMORENCY	32,3	14,6
SERVICE PLACEMENT FEDERAL	4,2	4,2
AGENCE PRIVEE	,8	3,5
PROFESSEUR	3,4	,8
SUITE A UN STAGE	6,2	1,5
SUITE EMPLOI D'ETE	3,9	,8
JOURNAUX	4,8	13,8
COLLEGUE D'ETUDES	5,1	5,8
AMI, PARENT	16,6	23,1
VISITES OU LETTRES	16,0	22,3

TABLEAU 3.8: PERIODE D'ATTENTE AVANT LE PREMIER EMPLOI (Q20)

	%
OCCUPAIS DEJA EMPLOI	7,3
MOINS D'UN MOIS	42,7
1 MOIS	11,6
2 MOIS	9,0
3 MOIS	4,5
4 MOIS	5,1
5 MOIS	3,7
6 MOIS	4,8
7 MOIS	1,4
8 MOIS ET PLUS	9,3

RELANCE 1979-1986
ENSEMBLE DES PROGRAMMES DU SECTEUR PROFESSIONNEL

TABLEAU 3.9: AVEZ-VOUS ETE EN CHOMAGE DEPUIS LA FIN DE VOS ETUDES COLLEGIALES (Q23)

	%
OUI	38,2
NON	61,8
	(N=420)

TABLEAU 3.10: PERIODE DE CHOMAGE DEPUIS LA FIN DE VOS ETUDES COLLEGIALES (Q24)

	%
MOINS D'UN MOIS	14,8
2 - 4 MOIS	30,4
5 - 7 MOIS	20,0
8 - 10 MOIS	10,4
10 - 12 MOIS	11,9
PLUS D'UN AN	12,6
	(N=132)

TABLEAU 3.11: RAISONS POUR N'AVOIR JAMAIS OCCUPE UN EMPLOI A TEMPS COMPLET (Q25)

	%
JE N'AI PAS CHERCHE	22,9
EMPLOI TEMPS COMPLET SONT RARES	29,1
CHOMAGE REGIONAL	6,3
RAISONS FAMILIALES ET MALADIES	8,3
ETUDES	29,2
MANQUE D'ANCIENNETE	2,1
EFFORTS INSUFFISANTS	2,1
	(N=48)

RELANCE 1979-1986
ENSEMBLE DES PROGRAMMES DU SECTEUR PROFESSIONNEL

TABLEAU 3.12: NOMBRE D'EMPLOI A TEMPS PARTIEL DEPUIS LA FIN DE VOS ETUDES COLLEGIALES SI VOUS N'AVEZ PAS EU D'EMPLOI A TEMPS COMPLET (Q26)

	%
1	41,7
2	30,3
3	18,3
4 ET PLUS	10,0
	(N=48)

TABLEAU 3.13: RAISONS NON RECHERCHE EMPLOI TEMPS COMPLET (Q27)

	%
POURSUITE DES ETUDES	58,7
RAISONS FAMILIALES	6,5
PREFERE EMPLOI TEMPS PARTIEL	8,7
AUTRE,SPECIFIEZ	26,1
	(N=46)

TABLEAU 3.14: EMPLOYE(E) OU A VOTRE COMPTE (Q28)

	%
EMPLOYE	97,8
A MON COMPTE	2,2

TABLEAU 3.15: PERIODE D'EMPLOI (Q29B, Q34B ET Q39B)

PERIODE D'EMPLOI EN MOIS	ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOYEUR %	TROISIEME EMPLOYEUR %
1 - 6 MOIS	13,2	23,5	37,3
7 - 12 MOIS	13,2	20,8	22,2
13 - 24 MOIS	16,9	28,4	20,9
25 - 36 MOIS	17,6	10,2	12,4
37 - 48 MOIS	16,4	6,4	3,9
49 - ET PLUS	22,7	10,6	3,3

TABLEAU 3.16: VILLES DES EMPLOYEURS (Q29E, Q34 ET Q39E)

VILLES OU REGIONS	ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOYEUR %	TROISIEME EMPLOYEUR %
LAVAL	29,8	25,6	27,7
MONTREAL	44,6	43,9	39,9
GRAND MTL METROPOLITAIN	17,8	20,6	19,6
AILLEURS QUEBEC	6,8	7,3	9,5
AILLEURS CANADA	,8	1,5	2,0
EXTERIEUR CANADA	,3	1,1	1,4

TABLEAU 3.17: CATEGORIE DES EMPLOYEURS (ACTUELS, DEUXIEME EMPLOI PLUS RECENT TROISIEME EMPLOI PLUS RECENT (Q30, Q35 ET Q40)

	ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOYEUR %	TROISIEME EMPLOYEUR %
ENSEIGNEMENT PRESCOL ELEM	,2	,4	
ENSEIGNEMENT SECONDAIRE	,2	,4	
ENSEIGNEMENT COLLEGIAL		,7	2,6
ENSEIGNEMENT UNIVERSITAIRE	1,0	,4	
GOUVERNEMENT FEDERAL	3,4	2,2	
GOUVERNEMENT PROVINCIAL	2,9	2,6	,6
GOUVERNEMENT MUNICIPAL	3,6	2,9	2,6
HOPITAUX, SERVICES SOCIAUX	33,9	34,9	32,3
BUREAUX PROFESSIONNELS	10,4	12,9	10,3
GROUPES COMMUNAUTAIRES	,2	,4	
ORGANISMES CULTURELS	,2		
ORGANISMES SPORT ET LOIS		,4	1,3
SYNDICATS, ASS, CORP PROF	,7	1,1	3,2
ELECTRICITE, GAZ, EAU	2,9	1,5	2,6
TRANSPORTS ET COMM	2,2	,7	,6
COMMERCES	11,1	16,9	19,4
FINANCES, ASS ET IMM	8,2	4,0	5,2
INDUSTRIES MANUF ET CONST	15,5	15,8	16,8
SECTEUR PRIMAIRE		,7	
AUTRE, SPECIFIEZ	3,1	1,1	2,6

TABLEAU 3.18: TAILLE DES ENTREPRISES OU ORGANISATIONS (Q31, Q36 ET Q41)

NOMBRE D'EMPLOYES	ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOYEUR %	TROISIEME EMPLOYEUR %
1 - 49 EMPL	29,6	43,9	52,3
50 - 499 EMPL	29,3	31,0	25,8
500 - 999 EMPL	9,5	10,7	5,8
1000 - ET PLUS	31,5	14,4	16,1

TABLEAU 3.19: SALAIRE ANNUEL (Q32, Q37 ET Q42)

SALAIRE ANNUEL	ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOYEUR %	TROISIEME EMPLOYEUR %
- 9 999$	4,7	17,2	18,4
10 000 - 13 999$	4,5	16,9	20,4
14 000 - 17 999$	14,0	19,5	26,3
18 000 - 21 999$	24,4	24,7	21,1
22 000 - 25 999$	28,9	15,0	9,3
26 000 - 29 999$	11,2	3,0	1,3
30 000 - ET PLUS	12,2	3,4	2,6

TABLEAU 3.20: PREPARATION FORMATION COLLEGIALE A VOTRE EMPLOI ACTUEL ET A VOTRE TROISIEME EMPLOI (Q33 ET Q43)

CHOIX DE REPONSES	EMPLOI ACTUEL %	TROISIEME EMPLOI %
TRES BIEN	25,0	23,2
BIEN	53,7	45,7
PEU	16,0	21,0
PAS DU TOUT	5,1	10,1
	(N=376)	(N=138)

3.2: SITUATION D'EMPLOI AU MOMENT DE L'ENQUETE

TABLEAU 3.21: OCCUPEZ-VOUS UN EMPLOI ACTUELLEMENT (Q44)

	%
OUI	90,5
NON	9,5

TABLEAU 3.22 : EMPLOI PERMANENT OU TEMPORAIRE (Q45)

	%
PERMANENT	88,7
TEMPORAIRE	11,3

TABLEAU 3.23: TAUX DE SYNDICALISATION (Q46)

PROGRAMMES/ TECHNIQUES	%
INFIRMIERES	90,3
READAPTATION PHYSIQUE	47,4
DIETETIQUE	70,0
ARCHITECTURE	15,0
GENIE CIVIL	23,5
ELECTRODYNAMIQUE	53,8
ELECTRONIQUE	50,0
ADMINISTRATION GENERALE	25,0
FINANCE	21,8
MARKETING	17,9
SECRETARIAT	38,9
ENSEMBLE DES PROGRAMMES	43,9

RELANCE 1979-1986
ENSEMBLE DES PROGRAMMES DU SECTEUR PROFESSIONNEL

TABLEAU 3.24: HEURES TRAVAILLEES PAR SEMAINE (Q47)

	%
MOINS 15 HEURES	1,8
15 ET 20 HEURES	2,9
21 ET 25 HEURES	2,9
26 ET 30 HEURES	3,4
31 ET 35 HEURES	36,1
36 ET 40 HEURES	36,9
40 HEURES ET PLUS	15,8
	(N=379)

TABLEAU 3.25: LANGUE(S) DE TRAVAIL (Q48)

	%
UNIQUEMENT LE FRANCAIS	27,7
SURTOUT LE FRANCAIS	48,8
BILINGUE	18,2
SURTOUT L'ANGLAIS	4,5
UNIQUEMENT L'ANGLAIS	,5
AUTRES LANGUES	,3

TABLEAU 3.26: PERCEPTION FACE A SON EMPLOI (Q49)

	%
EMPLOI AVANT AUTRE CHOSE	8,5
EMPLOI AVANT ORIENTATION	5,6
TROUVER MIEUX	11,2
EMPLOI AVANT DEBUTER UN AUTRE EMPLOI	6,9
POURSUIVRE CARRIERE	25,8
CONVICTION CARRIERE	36,2
AUTRE,SPECIFIEZ	5,9

RELANCE 1979-1986
ENSEMBLE DES PROGRAMMES DU SECTEUR PROFESSIONNEL

TABLEAU 3.27: SATISFACTION FACE A SON EMPLOI (Q50)

	%
SATISFAIT	54,2
ASSEZ SATISFAIT	36,6
PEU SATISFAIT	6,8
INSATISFAIT	2,4

TABLEAU 3.28 : FORMATION COLLEGIALE ETAIT EXIGEE PAR L'EMPLOYEUR (Q51)

	%
OUI	57,8
PREFERABLEMEMT	17,2
NON	23,0
NE SAIS PAS	2,1

TABLEAU 3.29: AUTRES FORMATIONS COLLEGIALES VALABLES POUR L'EMPLOI (Q52)

	%
OUI	23,2
POSSIBLEMENT	18,9
NON	55,8
NE SAIS PAS	2,1

TABLEAU 3.30: UTILITE DE VOTRE FORMATION COLLEGIALE DANS L'ACCOMPLISSEMEMT DE VOS TACHES (Q53)

TRES UTILE	47,0
ASSEZ UTILE	36,7
PEU UTILE	10,3
INUTILE	5,0
COMMENTAIRES	1,1

TABLEAU 3.31: CORRESPONDANCE ENTRE LA FORMATION ET LE TRAVAIL (Q54)

ENTIEREMENT	31,0
ASSEZ	41,7
PEU	15,0
PAS DU TOUT	12,3

TABLEAU 3.32: RAISON D'UN TRAVAIL NON RELIE A LA FORMATION (Q55)

	%
PAS EU L'INTENTION DE TRAVAILLER DOMAINE ETUDES	2,1
NE CORRESPONDAIT PLUS AUX ASPIRATIONS	26.6
PERSPECTIVES DE CARRIERES SONT LIMITEES	14,9
MEILLEUR EMPLOI AUTRE DOMAINE	21,3
MEME EMPLOI QU'AVANT ETUDES	3,2
PREPARATION INSUFFISANTE POUR EMPLOYEUR	5,3
PAS ENCORE TROUVE EMPLOI DANS DOMAINE D'ETUDES	8,5
AUTRE,SPECIFIEZ	18,1
	(N=94)

TABLEAU 3.33: ETES-VOUS A LA RECHERCHE D'UN AUTRE EMPLOI A TEMPS COMPLET

	%
OUI	16,4
NON	83,0
	(N=379)

TABLEAU 3.34: RAISONS NON-RECHERCHE D'UN AUTRE EMPLOI A TEMPS COMPLET (Q57)

	%
EMPLOI SATISFAISANT	78,2
POURSUITE DES ETUDES	6,5
PROJETS PERSONNELS	2,6
VA RETOURNER AUX ETUDES	3,2
VA CHANGER D'EMPLOYEUR	1,3
RAISONS D'ORDRE FAMILIAL	3,6
NE SERT A RIEN DE CHERCHER	,3
AUTRE,SPECIFIEZ	4,2

TABLEAU 3.35: RAISONS POURQUOI PAS EMPLOI ACTUELLEMENT (Q58)

	%
POUSUITE DES ETUDES	25,0
MALADE OU ACCIDENTE	5,4
RAISONS D'ORDRE FAMILIAL	33,9
RECHERCHE PRESENTEMENT UN EMPLOI	21,4
AUTRE,SPECIFIEZ	14,3

CHAPITRE 4: POURSUITE DES ETUDES APRES LE DIPLOME D'ETUDES COLLEGIALES

COMMENTAIRES SUR LES TABLEAUX:

- Une assez forte proportion des diplômés a poursuivi ses études après avoir obtenu son DEC. En fait, 24% ont poursuivi des études à temps partiel et 11% des études à temps plein (équivalent à la moyenne provinciale), pour un total de 35% (T.4.1).

- Des répondants ayant poursuivi leurs études, seulement 6% ont refait un autre DEC professionnel, alors que 34% sont allés du côté du certificat de premier cycle et 44% vers le baccalauréat (T.4.3).

- Des 10 personnes ayant refait des études de niveau collégial, trois se sont réinscrites au Cégep Montmorency (T. 4.4). Quatre de celles qui se sont inscrites ailleurs n'ont pu choisir Montmorency parce que leur nouveau programme d'études n'y était pas offert (T.4.5).

- La poursuite des études est l'occasion pour un certain nombre de réorienter leur carrière. Ainsi, 37% de nos répondants ont obtenu un DEC professionnel en sciences de la santé, mais seulement 25% ont continué des études dans ce domaine (T.4.6). A l'inverse, 46% des répondants ont continué leurs études en sciences administratives et comptables, alors que 39% des répondants avaient précédemment obtenu un DEC professionnel dans ce champs d'études (T. 4.6). Ce constat est confirmé par les données contenues dans le tableau 4.8; en fait, 50% ont poursuivi des études dans le même domaine, 29% dans un domaine connexe et 22% dans un autre domaine.

- L'Université du Québec à Montréal (UQAM) est l'institution universitaire la plus choisie par les répondants; ainsi, 38% de ceux ayant poursuivi des études l'ont choisie, alors que l'Université de Montréal a accueilli 32% des répondants. L'ETS et la polytechnique ont admis le même nombre de diplômés de Montmorency, soit cinq chacune (T. 4.7).

TABLEAU 4.1: POURSUITE DES ETUDES APRES LE DIPLOME D'ETUDES COLLEGIALES (Q59)

	N	%
ETUDES TEMPS COMPLET	44	10,7
ETUDES TEMPS PARTIEL	98	23,8
TOTAL AUX ETUDES	142	34,5
AUCUNE ETUDES	270	65,4

RELANCE 1979-1986
ENSEMBLE DES PROGRAMMES DU SECTEUR PROFESSIONNEL

TABLEAU 4.2: RAISON POURSUITE DES ETUDES (Q60)

RAISONS	%
PAS D'EMPLOI ADEQUAT	2,9
AUGMENTER LES POSSIBILITES D'EMPLOI	24,3
EXIGENCES PROFESSIONNELLES	7,1
OBTENIR UNE PROMOTION	17,9
CULTURE PERSONNELLE	15,0
APPROFONDIR FORMATION THEORIQUE	15,0
REORIENTATION PROFESSIONNELLE	2,9

TABLEAU 4.3: TYPE DE DIPLOME POSTULE (Q61)

	N	%
DEC GENERAL	2	1,4
DEC PROFESSIONNEL	8	5,8
CERTIFICAT 1e CYCLE	47	34,1
CERTIFICAT 2e CYCLE	2	1,4
BACCALAUREAT	61	44,3
MAITRISE	3	2,2
DOCTORAT	1	,7
CORPORATION PROFESSIONNELLES	5	3,6
AUTRE,SPECIFIEZ	9	6,5

TABLEAU 4.4: INSTITITUTIONS COLLEGIALES CHOISIES POUR LA POURSUITE DES ETUDES(Q62)

CEGEP	%
LIONEL-GROULX	20,0
MARIE-VICTORIN	6,6
BOIS-DE-BOULOGNE	6,6
AHUNTSIC	13,3
MONTMORENCY	20,0
ST-LAURENT	6,6
VIEUX-MONTREAL	13,3
INSTITUTIONS COLLEGIALES PRIVEES	6,6

TABLEAU 4.5: RAISON D'ETUDES COLLEGIALES AILLEURS QU'AU CEGEP MONTMORENCY (Q63)

	N	%
PROGRAMME PAS OFFERT	4	66,7
AUTRE,SPECIFEZ	2	33,3
TOTAL	6	

TABLEAU 4.6: PROGRAMME D'ETUDES POST-COLLEGIALES (Q64)

	%
SC HUMAINES ET SOCIALES	2,1
ARTS ET LETTRES	5,0
EDUCATION	,7
SC ADMINISTRATIVES ET COMPTABLES	46,1
SC APPLIQUEES	17,1
SC DE LA SANTE	24,8
CULTURE PERSONNELLE	3,5

TABLEAU 4.7: INSTITUTIONS UNIVERSITAIRES CHOISIES POUR LA POURSUITE DES ETUDES (Q65)

	N	%
UNIVERSITE DE MONTREAL	38	31,7
UQAM	44	36,7
UQAH	4	3,3
TELE-UNIVERSITE	1	,8
UNIVERSITE LAVAL	1	,8
POLYTECHNIQUE	5	4,2
ETS	5	4,2
UQAC	1	,8
HEC	8	6,7
UQTR	3	2,5
UNIVERSITE MC GILL	3	2,5
UNIVERSITE D'OTTAWA	2	1,7
UNIVERSITE DE SHERBROOKE	1	,8
INSTITUTIONS UNIVERSITAIRES AUTRES	3	2,5
CORPORATIONS PROFESSIONNELLES	1	,8
TOTAL	120	

TABLEAU 4.8: DOMAINE D'ETUDES POST-COLLEGIALES

	%
MEME DOMAINE	49,6
DOMAINE CONNEXE	28,6
AUTRE DOMAINE	21,8

TABLEAU 4.9: VOLONTE D'ETUDES DANS LES DEUX PROCHAINES ANNEES (Q67)

	N	%
OUI	64	22,7
NON	115	40,8
NE SAIS PAS	103	36,5

CHAPITRE 5: SATISFACTION A L'EGARD DES ETUDES COLLEGIALES

Dans l'ensemble, les données de ce chapitre nous révèlent que le taux de satisfaction des diplômés est assez élevé pour la plupart des éléments evalues, car aucun service ou programme n'a été majoritairement jugé peu satisfaisant ou insatisfaisant; mais, aucun service ou programme n'a été juge très satisfaisant par une majorité des répondants.

COMMENTAIRES SUR LES TABLEAUX:

- Les attentes des diplômés face à leur programme d'études ont été assez satisfaites pour 66% d'entre eux et tout à fait satisfaites pour 23% (T. 5.1).

- Certains éléments de leur programme d'études ont davantage contribué à leur formation; ainsi, 90% jugent que leur programme a beaucoup ou assez contribué à leur formation théorique; ce taux de satisfaction est de 84% en regard de leur capacité à diriger leur démarche intellectuelle; par contre, cette proportion baisse à 64% en regard de la formation pratique (T. 5.5).

- 80% s'estiment satisfaits ou très satisfaits des années passées au Collège (T. 5.2).

- Une vaste majorité (92%) se réinscrirait au Cégep Montmorency (T. 5.3).

- Seulement 54% se réinscrieraient dans le même programme (au Cégep Montmorency ou ailleurs), et 30% changeraient de programme (T. 5.4). Toutefois, plus de 70% recommanderaient à une autre personne de s'inscrire au même programme au Cégep Montmorency (T. 5.7).

- Le degré de satisfaction à l'égard des 6 services pour lesquels nous avons des informations varie sensiblement: la bibliothèque est celle qui satisfait le plus avec 85% de personnes très satisfaites ou assez satisfaites. A l' inverse, plus de 43% se déclarent peu satisfaits ou insatisfaits des services informatiques offerts (T. 5.6).

- Le degré de satisfaction est plus constant et en moyenne plus élevé en ce qui concerne l'enseignement: ainsi, contenu de cours, évaluation, disponibilité et pédagogie des professeurs sont jugés trés satisfaisants ou assez satisfaisants par plus de 76% (de 76% à 82%) (T. 5.6).

RELANCE 1979-1986
ENSEMBLE DES PROGRAMMES DU SECTEUR PROFESSIONNEL

TABLEAU 5.1: CORRESPONDANCE ENTRE PROGRAMME D'ETUDES ET ATTENTES (Q68)

	%
TOUT A FAIT	22,9
ASSEZ	66,1
PEU	10,3
PAS DU TOUT	,7
	(N=420)

TABLEAU 5.2: APPRECIATION DES ANNEES PASSEES AU CEGEP MONTMORENCY (Q69)

	%
TRES SATISFAIT	34,9
SATISFAIT	45,1
ASSEZ SATISFAIT	16,4
INSATISFAIT	3,6

TABLEAU 5.3: VOUS REINSCRIRIEZ-VOUS AU CEGEP MONTMORENCY (Q70)

	%
OUI	91,7
NON	8,3

RELANCE 1979-1986
ENSEMBLE DES PROGRAMMES DU SECTEUR PROFESSIONNEL

TABLEAU 5.4: REINSCRIPTION AU MEME PROGRAMME (Q71)

	%
OUI, CEGEP MONTMORENCY	49,6
OUI, AUTRE CEGEP	4,8
NON	30,2
NE SAIS PAS	15,4

TABLEAU 5.5: CONTRIBUTION DE VOTRE PROGRAMME D'ETUDES A VOTRE FORMATION (Q72)

	BEAUCOUP %	ASSEZ %	PEU %	TRES PEU %
CONNAISSANNCES THEORIQUES	32,5	57,4	8,1	1,9
CONNAISSANCES PRATIQUES	17,9	46,2	27,3	8,6
AUTONOMIE INTELLECTUELLE	23,5	53,2	19,9	3,4
CAPACITE D'ECHANGER CONNAISSANCES	27,1	56,8	12,9	3,2

TABLEAU 5.6: DEGRE DE SATISFACTION A L'EGARD DES ELEMENTS SUIVANTS (Q73)

	BEAUCOUP %	ASSEZ %	PEU %	TRES PEU %	NE SAIS PAS %
FLEXIBILITE DANS LE CHOIX DE COURS	12,2	51,3	26,9	9,1	,5
CONTENU DE COURS	13,9	68,4	14,6	2,4	,7
EVALUATION	11,0	71,1	14,1	2,4	1,4
RELATION D'AIDE CHOIX DE COURS	10,6	44,1	23,3	15,6	6,5
PEDAGOGIE DES PROFESSEURS	12,9	62,8	17,3	5,8	1,2
HORAIRE DES COURS	17,2	58,9	17,7	5,7	,5
DISPONIBILITE DES PROFESSEURS	26,1	51,0	18,7	3,6	,7
BIBLIOTHEQUE	34,1	50,8	7,2	3,4	4,6
AUDIO-VISUEL	16,3	39,9	18,0	7,7	18,0
INFORMATIQUE	7,7	24,2	20,1	22,8	25,2

RELANCE 1979-1986
ENSEMBLE DES PROGRAMMES DU SECTEUR PROFESSIONNEL

TABLEAU 5.7: CONSEILS AUTRES PERSONNES
MEME PROGRAMME (Q74)

	%
PROGRAMME SEMBLABLE A MONTMORENCY	69,5
PROGRAMME SEMBLABLE AUTRE CEGEP	7,7
PROGRAMME DIFFERENT A MONTMORENCY	19,1
PROGRAMME DIFFERENT AUTRE CEGEP	1,9
PAS D'ETUDES COLLEGIALES	1,7
	(N=420)

CHAPITRE 6: SENTIMENT D'APPARTENANCE

COMMENTAIRES SUR LES TABLEAUX:

- Près de 17% des répondants se sont déclarés intéressés par la mise sur pied d'une association des diplômés du secteur professionnel du Collège Montmorency (T. 6.2).

- Plus de 9% des répondants seraient prêts éventuellement à contribuer à la Fondation du Collège (T. 6.3).

TABLEAU 6.1: COMMENTAIRES SUPPLEMENTAIRES SUR LES ETUDES[2]

	%
COMMENTAIRES FOURNIS	50,4
AUCUN COMMENTAIRES	48,9

TABLEAU 6.2: INTERET POUR LA CREATION D'UNE ASSOCIATION DE DIPLOMES (Q77)

	%
OUI	16,9
NON	83,1

TABLEAU 6.3: CONTRIBUTION EVENTUELLE A UNE FONDATION DU CEGEP (Q78)

	%
OUI	9,4
NON	90,6

[2]Les commentaires des diplômés ont été retranscrits in extenso et sont classés par programme d'études en annexe.

CONCLUSION

De façon générale, les résultats des 64 tableaux des chapitres un à six de la RELANCE 1979-1986, qui analysent les données pour l'ensemble des programmes du secteur professionnel, sont satisfaisants à plus d'un égard.

Les résultats de ces tableaux ayant déjà été résumés au début de chacun des chapitres, nous nous limiterons ici aux faits saillants concernant les deux objectifs principaux de cette relance, soit le profil d'emploi après quelques années et le degré de satisfaction à l'égard des études.

En moyenne, nos répondants ont à peu près quatre années d'expérience. Plus de 89% d'entre eux ont un emploi à temps complet permanent, et seulement 2% des diplômés ont leur propre entreprise. 22% des répondants ont un emploi non-relié. Plus de 90% travaillent dans le Grand Montréal (26% à Laval). Les plus gros employeurs sont majoritairement (58%) les petites et moyennes entreprises de moins de 500 employés. Les salaires varient beaucoup d'une technique à une autre, mais 52% des répondants gagnent plus de 22 000$ dans leur emploi actuel.

Plus des trois-quarts des répondants (79%) estiment que la formation collégiale qu'ils ont reçue les a bien ou très bien préparés pour leur emploi et 84% considèrent qu'elle est utile ou très utile dans l'accomplissement de leurs tâches. Globalement, 91% se déclarent satisfaits de leur emploi et 76% utilisent surtout la langue française.

En ce qui concerne leurs études au Collège Montmorency, nous constatons un degré de satisfaction élevé. Ainsi, plus de 90% considèrent que leur formation collégiale les a bien ou très préparés au niveau théorique et 84% au niveau de leur capacité à diriger leur démarche intellectuelle. En outre, 80% se déclarent très satisfaits ou satisfaits des années passées au Collège. Ce niveau de satisfaction élevé est finalement confirmé par le fait que près de 92% des répondants se réinscriraient au Collège Montmorency.

TROISIEME PARTIE: RESULTATS PAR PROGRAMME D'ETUDES

CHAPITRE 7: TECHNIQUES DE DIETETIQUE

COMMENTAIRES SUR LES TABLEAUX

7.1 PROFIL D'EMPLOI

- Les répondantes de techniques de diététique sont exclusivement des femmes[3] (T. 7.2).

- Une assez forte majorité des répondantes, soit 71%, ont obtenu un emploi à temps complet depuis la fin de leurs études collégiales (T. 7.3); de ce nombre, 72% ont occupé au maximun deux emplois à temps complet depuis la fin de leurs études, ce qui dénote une certaine stabilité dans l'emploi (T.7.4).

- 52% ont connu quelques difficultés ou beaucoup de difficultés à se trouver un emploi après leurs études. Le niveau de difficulté ne semble pas baisser avec l'acquisition d'expérience; ainsi, 68% ont eu quelques difficultés ou beaucoup de difficultés à trouver leur(s) autre(s) emploi(s) (T. 7.5). Toutefois, le niveau de difficulté relativement élevé est nuancé, atténué, par une période relativement courte pour trouver leur premier emploi. En effet, plus de 58% se sont trouvées un emploi en moins d'un mois à la fin de leurs études (T. 7.6).

- 40% ont connu le chômage depuis leur diplômation (T. 7.7); 56% des répondantes ayant été en chômage l'ont été, au total, pendant moins de 7 mois (7.8).

- A la sortie de leurs études, en se basant sur les données recueillies pour le troisième emploi le plus récent, 54% sont employées comme technicienne et 19% occupent un poste de cadre ou de gérante; 19% occupent un emploi non-relié à leur formation. En ce qui concerne l'emploi actuel des répondantes, 34% occupent un poste de technicienne, 34% un poste de cadre ou gérante et 32% ont un emploi non-relié ou se sont réorientées professionnellement (T. 7.9).

- Le troisième emploi le plus récent est occupé pendant une assez courte période: 75% le gardent moins d'une année; l'emploi actuel, quant à lui, est conservé pendant plus de deux années par plus de 63% (T. 7.10).

- Les finissantes travaillent dans une très grande majorité (80%) à Laval, à Montréal ou dans le Grand Montréal métropolitain à la fin de leurs études; la proportion des répondantes travaillant à l'extérieur de cette zone baisse sensiblement avec l'acquisition d'expérience puisque pour l'emploi actuel il n'y en a plus que 11% (T. 7.11).

---

[3]Compte-tenu de cette représentation exclusivement féminine, nous utiliserons le genre féminin dans ce chapitre.

- Les plus gros employeurs sont les hôpitaux et les services sociaux (63%), ainsi que le secteur commercial (19%) et le gouvernement provincial (9%) (T. 7.12).

- 62% des répondantes avaient un salaire inférieur à 18 000$ à la sortie de leurs études[4]. Pour l'emploi actuel, il y a une augmentation salariale significative; ainsi, 45% gagnent plus de 22 000$ avec, en moyenne pour l'ensemble, 4 années d'expérience (T. 7.14).

- Au moment de l'enquête, 89% des répondantes avaient un emploi; il a un caractère permanent dans près de 88% des cas (T. 7.15 et 7.16) et il est à temps plein pour 70% des répondantes (T. 7.17).

7.2 SATISFACTION A L'EGARD DU TRAVAIL ET LIENS AVEC LA FORMATION

- 90% des répondantes se disent satisfaites ou assez satisfaites de leur travail (T. 7.18).

- Une formation collégiale fut exigée par 78% des employeurs (T. 7.19). 53% des répondantes croient qu'une autre formation collégiale ne pourrait être valable pour exercer leur travail (T. 7.20).

- 78% considèrent leur formation collégiale comme très utile ou assez utile dans l'accomplissement de leurs tâches (T. 7.21).

- 63% estiment qu'il y a entièrement correspondance ou assez de correspondance entre leur formation et leur travail (T. 7.22).

- 14 des 45 répondantes, soit 31%, ont un emploi non-relié à leur formation; 43% de celles-ci ont changé d'orientation parce que les perspectives d'emploi y était trop limitées et 21% parce que cette profession ne correspondait plus à leurs aspirations (T. 7.23).

7.3 POURSUITE DES ETUDES APRES LE DIPLOME D'ETUDES COLLEGIALES

- Aucune des répondantes n'a poursuivi des études à temps complet après son DEC professionnel et 13% ont poursuivi des études à temps partiel (T. 7.24).

---

[4] Ce chiffre n'est pas en dollars 1988, mais corrrespond au salaire reçu entre 1979 et 1986; il sous-estime probablement le salaire que les finissantes actuelles recevraient réellement à la sortie de leurs études. Pour plus de précisions concernant le salaire des finissants en 1988 nous référons à la Relance annuelle de Lise Levasseur du Service de placement du Collège Montmorency.

- Ceux qui ont étudié à temps partiel l'ont fait, ex-aequo à 29%, soit pour augmenter leurs possibilités d'emploi, soit à cause des exigences professionnelles (T. 7.25).

- Uniquement 33% des répondantes qui ont poursuivi leurs études, ont continué dans le domaine de la santé; en fait, 67% ont préféré se réorienter en sciences administratives (T. 7.26).

7.4 SATISFACTION A L'EGARD DES ETUDES

- Les attentes des répondantes face à leur programme d'études ont été tout à fait satisfaites (18%) ou assez satisfaites (66%) dans une proportion de 84% (T. 7.28).

- 78% se disent très satisfaites ou satisfaites des années passées au Collège Montmorency; c'est un taux d'appréciation élevé (T. 7.29).

- 91% des étudiantes de ce programme se réinscriraient au Collège Montmorency. Ce haut niveau de réinscription vient confirmer le haut niveau de satisfaction à l'égard du Collège Montmorency (T. 7.30).

- 42% des répondantes se réinscriraient au même programme et 20% ne le savaient pas (T. 7.31).

- 89% jugent que leur programme a beaucoup ou assez contribué à leur formation au niveau des connaissances théoriques; ce taux de satisfaction est de 67% en regard de la formation pratique et de 82% en regard de leur capacité à diriger leur démarche intellectuelle (T. 7.32).

- La disponibilité des professseurs et le contenu des cours ont trés satisfait ou assez satisfait plus de 91% des répondantes (T. 7.33).

- Même si seulement 42% des répondantes se réinscrivaient elles-mêmes au même programme (T. 7.31), 52% conseilleraient à quelqu'un d'autre de s'inscrire dans ce programme au Cégep Montmorency (T. 7.34).

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES DE DIETETIQUE

TABLEAU 7.1: NOMBRE DE REPONDANTS DANS CE PROGRAMME D'ETUDES (Q8)

PROGRAMME D'ETUDES:	N	% TOTAL REPONDANTS
DIETETIQUE 120.00	45	10,7

TABLEAU 7.2: SEXE DES REPONDANTS DANS CE PROGRAMME D'ETUDES (Q1A)

	N	%
FEMININ	45	100,0

TABLEAU 7.3: EMPLOI TEMPS COMPLET DEPUIS FIN ETUDES (Q15)

	N	%
OUI	32	71,1
NON	13	28,9

TABLEAU 7.4: NOMBRE D'EMPLOIS A TEMPS COMPLET DEPUIS LA FIN DES ETUDES (Q16)

	N	%
1	13	40,6
2	10	31,3
3	7	21,9
4 ET PLUS	2	6,3
TOTAL:	32	

TABLEAU 7.5: DEGRE DE DIFFICULTE D'OBTENTION DU PREMIER EMPLOI A TEMPS COMPLET (Q18) ET DES AUTRES EMPLOIS (Q21)

	PREMIER EMPLOI %	AUTRES EMPLOIS %
AUCUNE DIFFICULTE	38,7	31,8
QUELQUES DIFFICULTES	35,5	36,4
BEAUCOUP DE DIFFICULTES	16,1	32,0
OCCUPAIS DEJA EMPLOI	9,7	

TABLEAU 7.6: PERIODE D'ATTENTE AVANT LE PREMIER EMPLOI (Q20)

	%
OCCUPAIS DEJA EMPLOI	19,4
MOINS D'UN MOIS	29,0
1 MOIS	9,7
2 MOIS	6,5
3 MOIS	9,7
4 MOIS	12,9
5 MOIS	6,5
6 MOIS	
7 MOIS	2,3
8 MOIS ET PLUS	11,4

TABLEAU 7.7: AVEZ-VOUS ETE EN CHOMAGE DEPUIS LA FIN DE VOS ETUDES COLLEGIALES (Q23)

	%
OUI	39,5
NON	60,5

TABLEAU 7.8: PERIODE DE CHOMAGE DEPUIS LA FIN DE VOS ETUDES COLLEGIALES (Q24)

	%
- 1 MOIS	6,3
2 - 4 MOIS	25,0
5 - 7 MOIS	25,0
8 - 10 MOIS	12,5
10 - 12 MOIS	18,8
PLUS D'UN AN	12,5
	(N=16)

TABLEAU 7.9: TITRE DE L'EMPLOI (ACTUEL, DEUXIEME EMPLOI PLUS RECENT, TROISIEME EMPLOI PLUS RECENT (Q29A, Q34A ET Q39A)

TITRE DE L'EMPLOI	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
TECH. EN GESTION ALIMENTAIRE		2,9	3,8
TECH. EN DIETETIQUE	20,5	42,9	30,8
TECH. EN DIETOTHERAPIE	13,6	20,0	19,2
CHEF D'EQUIPE	11,4	5,7	7,7
INSPECTEUR EN ALIMENTATION	11,4		
CHEF,DIRECTEUR OU GERANT	11,4	8,6	11,5
REORIENTATION PROFESSIONNELLE	2,3	2,9	
EMPLOI NON-RELIE	29,5	17,1	19,2
PRATIQUE PRIVEE			3,8
	(N=44)	(N=35)	(N=25)

TABLEAU 7.10: PERIODE D'EMPLOI (Q29B, Q34B ET Q39B)

PERIODE D'EMPLOI EN MOIS	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
1 - 6 MOIS	9,3	11,4	50,0
7 - 12 MOIS	11,6	25,0	25,0
13 - 24 MOIS	16,3	25,0	16,7
25 - 36 MOIS	18,6	12,5	4,2
37 - 48 MOIS	23,3		4,2
49 - ET PLUS	20,9	12,5	

TABLEAU 7.11: LOCALISATION DES EMPLOYEURS (Q29E, Q34E ET Q39E)

VILLES OU REGIONS	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
LAVAL	25,0	31,4	20,0
MONTREAL	45,5	28,6	44,0
GRAND MTL METROPOLITAIN	18,2	25,7	16,0
AILLEURS QUEBEC	11,4	14,3	16,0
AILLEURS CANADA	4,0		

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES DE DIETETIQUE

TABLEAU 7.12: CATEGORIE DES EMPLOYEURS (ACTUELS, DEUXIEME EMPLOI PLUS RECENT TROISIEME EMPLOI PLUS RECENT (Q30, Q35 ET Q40)

	ACTUEL	DEUXIEME EMPLOYEUR	TROISIEME EMPLOYEUR
	%	%	%
ENSEIGNEMENT COLLEGIAL		5,7	8,0
GOUVERNEMENT PROVINCIAL	9,1		
HOPITAUX, SERVICE SOCIAUX	63,6	68,6	56,0
BUREAUX PROFESSIONNELS	2,3		
GROUPES COMMUNAUTAIRES	2,3		
SYNDICATS, ASS, CORP PROF		2,9	4,0
TRANSPORTS ET COMM		2,9	
COMMERCES	18,2	2,8	24,0
FINANCES, ASS ET IMM	2,2		
AUTRE, SPECIFIEZ	2,2		4,0

TABLEAU 7.13: TAILLE DES ENTREPRISES OU ORGANISATIONS (Q31, Q36 ET Q41)

NOMBRE D'EMPLOYES	EMPLOI ACTUEL	DEUXIEME EMPLOI	TROISIEME EMPLOI
	%	%	%
1 - 49 EMPL	18,6	31,4	40,0
50 - 499 EMPL	32,6	42,9	36,0
500 - 999 EMPL	11,6	7,1	?,0
1000 - ET PLUS	37,2	8,6	16,0

TABLEAU 7.14: SALAIRE ANNUEL (Q32, Q37 ET Q42)

SALAIRE ANNUEL	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
- 9 999$	11,9		33,3
10 000 - 13 999$	11,9	38,2	8,3
14 000 - 17 999$	19,0		20,8
18 000 - 21 999$	11,9	23,5	25,0
22 000 - 25 999$	38,1	5,9	8,3
26 000 - 29 999$	4,8		
30 000 - ET PLUS	2,4	2,9	4,2

TABLEAU 7.15: OCCUPEZ-VOUS UN EMPLOI ACTUELLEMENT (Q44)

	%
OUI	88,9
NON	11,1

TABLEAU 7.16: EMPLOI PERMANENT OU TEMPORAIRE (Q45)

	%
PERMANENT	87,8
TEMPORAIRE	12,5
	(N=40)

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES DE DIETETIQUE

TABLEAU 7.17: HEURES TRAVAILLEES PAR SEMAINES (Q47)

	%
MOINS 15 HEURES	2,5
15 ET 20 HEURES	10,0
21 ET 25 HEURES	10,0
26 ET 30 HEURES	7,5
31 ET 35 HEURES	45,0
36 ET 40 HEURES	15,0
40 HEURES ET PLUS	10,0

TABLEAU 7.18: SATISFACTION FACE A SON EMPLOI (Q50)

	%
SATISFAIT	45,0
ASSEZ SATISFAIT	45,0
PEU SATISFAIT	5,0
INSATISFAIT	5,0

TABLEAU 7.19: FORMATION COLLEGIALE ETAIT EXIGEE PAR L'EMPLOYEUR (Q51)

	%
OUI	70,0
PREFERABLEMEMT	7,5
NON	20,0
NE SAIS PAS	2,5

TABLEAU 7.20: AUTRES FORMATIONS COLLEGIALES VALABLES POUR L'EMPLOI (Q52)

	%
OUI	30,0
POSSIBLEMENT	17,5
NON	52,5

TABLEAU 7.21: UTILITE DE VOTRE FORMATION COLLEGIALE DANS L'ACCOMPLISSEMENT DE VOS TACHES (Q53)

	%
TRES UTILE	47,5
ASSEZ UTILE	30,0
PEU UTILE	17,5
INUTILE	5,0
	(N=40)

TABLEAU 7.22: CORRESPONDANCE ENTRE LA FORMATION ET LE TRAVAIL (Q54)

	%
ENTIEREMENT	22,5
ASSEZ	40,0
PEU	15,0
PAS DU TOUT	22,5
	(N=40)

TABLEAU 7.23: RAISON D'UN TRAVAIL NON RELIE A LA FORMATION (Q55)

	%
NE CORRESPONDAIT PLUS A MES ASPIRATIONS	21,0
PERSPECTIVES DE CARRIERES Y SONT TRES LIMITEES	43,0
PAS ENCORE TROUVE EMPLOI DANS MON DOMAINE D'ETUDES	14,0
AUTRE, SPECIFIER	21,0
	(N=14)

TABLEAU 7.24: POURSUITE DES ETUDES APRES ETUDES COLLEGIALES (Q59)

	N	%
ETUDES TEMPS COMPLET		
ETUDES TEMPS PARTIEL	6	13,3
TOTAL AUX ETUDES	6	13,3
AUCUNE ETUDES	39	86,7
TOTAL:	45	

TABLEAU 7.25: RAISON POURSUITE DES ETUDES (Q60)

RAISONS	%
AUGMENTER POSSIBILTES EMPLOI	28,6
EXIGENCES PROFESSIONNELLES	28,6
CULTURE PERSONNELLE	14,3
APPROFONDIR FORMATION THEORIQUE	14,3
REORIENTATION PROFESSIONNELLE	14,3

TABLEAU 7.26: PROGRAMME OU DISCIPLINE D'ETUDES POST-COLLEGIALES (Q64)

DOMAINES D'ETUDES	%
SC ADMINISTRATIVES ET COMPTABLES	66,7
SC DE LA SANTE	33,3

TABLEAU 7.27: DOMAINE D'ETUDES POST-COLLEGIALES (Q66)

	%
MEME DOMAINE	33,3
DOMAINE CONNEXE	33,3
AUTRE DOMAINE	33,3

TABLEAU 7.28: CORRESPONDANCE ENTRE PROGRAMME D'ETUDES ET ATTENTES (Q68)

	%
TOUT A FAIT	18,2
ASSEZ	65,9
PEU	15,9
PAS DU TOUT	

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES DE DIETETIQUE

TABLEAU 7.29: APPRECIATION DES ANNEES PASSEES AU CEGEP MONTMORENCY (Q69)

	%
TRES SATISFAIT	31,1
SATISFAIT	46,7
ASSEZ SATISFAIT	20,0
INSATISFAIT	2,2

TABLEAU 7.30: VOUS REINSCRIRIEZ-VOUS AU CEGEP MONTMORENCY (Q70)

	%
OUI	91,1
NON	8,9

TABLEAU 7.31: REINSCRIPTION AU MEME PROGRAMME (Q71)

	%
OUI,CEGEP MONTMORENCY	40,0
OUI,AUTRE CEGEP	2,2
NON	37,8
NE SAIS PAS	20,0

TABLEAU 7.32: DEGRE DE SATISFACTION A L'EGARD DES ELEMENTS SUIVANTS (Q72)

	BEAUCOUP %	ASSEZ %	PEU %	TRES PEU %
CONN.THEORIQUES	37,8	51,1	8,9	2,2
CONN.PRATIQUES	20,0	46,7	26,7	6,7
CAPACITE A DIRIGER SA DEMARCHE INTELLECTUELLE	11,1	71,1	15,6	2,2

TABLEAU 7.33: DEGRE DE SATISFACTION A L'EGARD DES ELEMENTS SUIVANTS (Q73)

	BEAUCOUP %	ASSEZ %	PEU %	TRES PEU %	NE SAIS PAS %
FLEXIBILITE CHOIX DE COURS	13,3	51,1	31,1		4,4
CONTENU DE COURS	20,0	71,1	6,7	2,2	
EVALUATION	13,3	75,6	4,4	2,2	4,4
RELATION AIDE CHOIX DE COURS	11,1	48,9	24,4	4,4	11,1
PEDAGOGIE DES PROFESSEURS	8,9	75,6	11,1	2,2	2,2
DISPONIBILITE DES PROFESSEURS	44,4	46,7	8,9		
INFORMATIQUE	15,6	24,4	11,1	13,3	35,6

TABLEAU 7.34: CONSEILS AUTRES PERSONNES MEME PROGRAMME (Q74)

	%
PROGRAMME SEMBLABLE A MONTMORENCY	55,6
PROGRAMME SEMBLABLE AUTRE CEGEP	2,2
PROGRAMME DIFFERENT A MONTMORENCY	33,3
PROGRAMME DIFFERENT AUTRE CEGEP	8,9
PAS D'ETUDES COLLEGIALES	

TABLEAU 7.35: COMMENTAIRES SUPPLEMENTAIRES SUR LES ETUDES OU LE PROGRAMME (Q75)

	%
COMMENTAIRES FOURNIS	51,1
AUCUN COMMENTAIRES	48,9

N.B. Les commentaires des diplômés ont été retranscrits in extenso et sont classés par programmes d'études (voir annexe 1).

CHAPITRE 8: TECHNIQUES DE READAPTATION PHYSIQUE

COMMENTAIRES SUR LES TABLEAUX

8.1 PROFIL D'EMPLOI

- Les répondantes de techniques de réadaptation physique sont exclusivement des femmes[5] (T. 8.2).

- La quasi totalité des répondantes, soit 96%, ont obtenu un emploi à temps complet depuis la fin de leurs études collégiales (T. 8.3); de ce nombre, 57% ont occupé au maximun deux emplois à temps complet depuis la fin de leurs études. Toutefois, près du quart des répondantes ont eu plus de 4 emplois (T. 8.4).

- 55% n'ont connu aucune difficulté à se trouver un emploi après leurs études. Le niveau de difficulté semble s'abaisser avec l'acquisition d'expérience; ainsi, 70% n'ont eu aucune difficulté à trouver leur(s) autre(s) emploi(s) (T. 8.4). Cette relative facilité à trouver un emploi est confirmée par une période relativement courte pour trouver leur premier emploi. En effet, plus de 68% se sont trouvées un emploi en moins d'un mois à la fin de leurs études (T. 8.6).

- Seulement 40% ont connu le chômage depuis leur diplômation (T. 8.7), et ce pour de courtes périodes, puisque 53% ont été en chômage, au total, pendant moins de 4 mois (T. 8.8).

- A la sortie de leurs études, en se basant sur les données recueillies pour le troisième emploi le plus récent, 78% sont employées comme technicienne et 4% occupent un poste de chef d'équipe; 9% occupent un emploi non-relié à leur formation. En ce qui concerne l'emploi actuel des répondantes, 87% occupent un poste de technicienne, 9% un poste de cadre et 4% ont un emploi non-relié (T. 8.9).

- Le troisième emploi le plus récent est occupé pendant une assez courte période: 52% le gardent moins d'une année; l'emploi actuel, quant à lui, est conservé pendant plus de deux années par plus de 54% (T. 8.10).

- Les finissantes travaillent en majorité (57%) à Montréal ou dans le Grand Montréal métropolitain à la fin de leurs études; notons que près de 10% travaillent à l'extérieur du Canada. La proportion des répondantes travaillant à Laval, à Montréal et dans le Grand Montréal métropolitain augmente sensiblement avec l'acquisition d'expérience; pour l'emploi actuel, il y en a plus de 84% qui travaillent dans cette zone (T. 8.11).

---

[5]Compte-tenu de cette représentation exclusivement féminine, nous utiliserons le genre féminin dans ce chapitre.

- Les plus gros employeurs sont les hôpitaux qui embauchent près de 94% (en moyenne) des diplômées (T. 8.12).

- 69% des répondantes avaient un salaire inférieur à 18 000$ à la sortie de leurs études[6]. Pour l'emploi actuel, il y a une augmentation salariale significative; ainsi, 56% gagnent plus de 22 000$, avec, en moyenne pour l'ensemble des répondantes, 4 années d'expérience (T. 8.14).

- Au moment de l'enquête, 85% des répondantes avaient un emploi; il a un caractère permanent dans près de 90% des cas (T. 8.15 et 8.16) et il est à temps plein pour 80% des répondantes (T. 8.17).

8.2 SATISFACTION A L'EGARD DU TRAVAIL ET LIENS AVEC LA FORMATION

- 100% des répondantes se disent satisfaites ou assez satisfaites de leur travail (T. 8.18).

- Une formation collégiale fut exigée par 90% des employeurs (T. 8.19). 95% des répondantes croient qu'une autre formation collégiale ne pourrait être valable pour exercer leur travail (T. 8.20).

- 98% considèrent leur formation collégiale comme très utile ou assez utile dans l'accomplissement de leurs tâches (T. 8.21).

- 95% estiment qu'il y a entièrement correspondance ou assez de correspondance entre leur formation et leur travail (T. 8.22).

- 4 des 48 répondantes, soit 8%, ont un emploi non-relié à leur formation; 50% de celles-ci ont changé d'emploi parce que cette profession ne correspondait plus à leurs aspirations (T. 8.23).

8.3 POURSUITE DES ETUDES APRES LE DIPLOME D'ETUDES COLLEGIALES

- 9% des répondantes ont poursuivi des études à temps complet après leur DEC professionnel et 24% ont poursuivi des études à temps partiel (T. 8.24).

- Ceux qui ont étudié à temps plein ou à temps partiel l'ont fait pour approfondir leurs connaissances théoriques dans 36% des cas; 21% ont

---

[6] Ce chiffre n'est pas en dollars 1988, mais correspond au salaire reçu entre 1979 et 1986; il sous-estime probablement le salaire que les finissants actuels recevraient réellement à la sortie de leurs études. Pour plus de précisions concernant le salaire des finissants en 1988 nous référons à la Relance annuelle de Lise Levasseur du Service de placement du Collège Montmorency.

entrepris d'autres études afin de réorienter leur carrière; enfin, un autre 14% a poursuivi ses études pour augmenter ses possibilités d'emploi (T. 8.25).

- Une forte majorité des répondantes qui ont poursuivi leurs études, soit 79%, ont continué dans le domaine des sciences de la santé (T. 8.26).

8.4 SATISFACTION A L'EGARD DES ETUDES

- Les attentes des répondantes face à leur programme d'études ont été tout à fait satisfaites (8%) ou assez satisfaites (65%) dans une proportion de 73% (T. 8.28).

- 75% se disent satisfaites ou assez satisfaites des années passées au Collège Montmorency; 8% se déclarent très satisfaites; c'est un taux d'appréciation assez élevé (T. 8.29).

- 65% des étudiantes de ce programme se réinscrieraient au Collège Montmorency (T. 8.30).

- 25% des répondantes se réinscrieraient au même programme au Collège Montmorency et 23% se réinscrieraient au même programme dans un autre collège (T. 8.31).

- 85% jugent que leur programme a beaucoup ou assez contribué à leur formation au niveau des connaissances théoriques; ce taux de satisfaction est de 77% en regard de la formation pratique et de 69% en regard de leur capacité à diriger leur démarche intellectuelle (T. 8.32).

- La relation d'aide dans le choix de cours et le contenu des cours ont très satisfait ou assez satisfait 63% et 52% respectivement des répondantes; par contre, la pédagogie et la disponibilité des professeurs ont peu satisfait ou très peu satisfait 67% et 56% respectivement des répondantes (T. 8.33).

- Même si seulement 48% des répondantes se réinscrivaient elles-mêmes au programme de techniques de réadaptation physique (T. 8.31), 72% conseilleraient à quelqu'un d'autre de s'inscrire dans ce programme, soit au Collège Montmorency (33%), soit dans un autre cégep (39%) (T. 8.34).

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES DE READAPTATION PHYSIQUE

TABLEAU 8.1: NOMBRE DE REPONDANTS DANS CE PROGRAMME D'ETUDES (Q8)

PROGRAMME D'ETUDES:	N	% TOTAL REPONDANTS
READAPTATION PHYSIQUE 144.00	48	11,4

TABLEAU 8.2: SEXE DES REPONDANTS DANS CE PROGRAMME D'ETUDES (Q1A)

	N	%
MASCULIN	0	0,0
FEMININ	48	100,0

TABLEAU 8.3: EMPLOI TEMPS COMPLET DEPUIS FIN ETUDES (Q15)

	N	%
OUI	46	95,8
NON	2	4,2

TABLEAU 8.4: NOMBRE D'EMPLOIS A TEMPS COMPLET DEPUIS LA FIN DES ETUDES (Q16)

	N	%
1	13	28,3
2	13	28,3
3	9	19,6
4 ET PLUS	11	23,9

TABLEAU 8.5: DEGRE DE DIFFICULTE D'OBTENTION DU PREMIER EMPLOI A TEMPS COMPLET (Q18) ET DES AUTRES EMPLOIS (Q21)

	PREMIER EMPLOI %	AUTRES EMPLOIS %
AUCUNE DIFFICULTE	54,5	75,7
QUELQUE DIFFICULTES	34,1	24,2
BEAUCOUP DE DIFFICULTES	6,8	
OCCUPAIS DEJA EMPLOI	4,5	

TABLEAU 8.6: PERIODE D'ATTENTE AVANT LE PREMIER EMPLOI (Q20)

	%
OCCUPAIS DEJA EMPLOI	2,3
MOINS D'UN MOIS	50,0
1 MOIS	15,9
2 MOIS	9,1
3 MOIS	4,5
4 MOIS	4,5
5 MOIS	
6 MOIS	
7 MOIS	2,3
8 MOIS ET PLUS	11,4

TABLEAU 8.7: AVEZ-VOUS ETE EN CHOMAGE DEPUIS LA FIN DE VOS ETUDES COLLEGIALES (Q23)

	%
OUI	39,5
NON	60,5

TABLEAU 8.8: PERIODE DE CHOMAGE DEPUIS LA FIN DE VOS ETUDES COLLEGIALES (Q24)

	%
- 1 MOIS	11,8
2 - 4 MOIS	41,2
5 - 7 MOIS	5,9
8 - 10 MOIS	11,8
11 - 12 MOIS	17,6
PLUS D'UN AN	11,8
	(N=17)

TABLEAU 8.9: TITRE DE L'EMPLOI (ACTUEL, DEUXIEME EMPLOI PLUS RECENT, TROISIEME EMPLOI PLUS RECENT (Q29A, Q34A ET Q39A))

TITRE DE L'EMPLOI	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
THERAPEUTE EN READAPTATION PHYSIQUE	87,0	91,7	78,3
CHEF D'EQUIPE	6,5	5,6	4,3
DIRECTEUR D'UNE CLINIQUE	2,2		
EMPLOI NON-RELIE	4,3	2,8	8,7
	(N=46)	(N=35)	(N=21)

TABLEAU 8.10: PERIODE D'EMPLOI (Q29B, Q34B ET Q39B)

PERIODE D'EMPLOI EN MOIS	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
1 - 6 MOIS	17,4	11,4	23,8
7 - 12 MOIS	13,0	45,7	28,6
13 - 24 MOIS	15,2	20,0	23,8
25 - 36 MOIS	17,4	8,6	9,5
37 - 48 MOIS	17,4	2,9	9,5
49 - ET PLUS	19,6	11,4	4,8

TABLEAU 8.11: VILLES DES EMPLOYEURS (Q29E, Q34E ET Q39E)

VILLES OU REGIONS	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
LAVAL	26,7	13,9	4,8
MONTREAL	42,2	55,6	38,1
GRAND MTL METROPOLITAIN	15,6	19,4	28,6
AILLEURS QUEBEC	15,6	5,6	14,3
AILLEURS CANADA			4,8
EXTERIEUR CANADA		5,6	9,5

TABLEAU 8.12: CATEGORIE DES EMPLOYEURS (ACTUELS, DEUXIEME EMPLOI PLUS RECENT TROISIEME EMPLOI PLUS RECENT (Q30, Q35 ET Q40))

	ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOYEUR %	TROISIEME EMPLOYEUR %
GOUVERNEMENT MUNICIPAL	2,2		
HOPITAUX, SERVICE SOCIAUX	93,5	97,2	90,5
COMMERCES		2,8	4,8
FINANCES, ASS ET IMM	2,2		
AUTRE, SPECIFIEZ	2,2		4,8

TABLEAU 8.13: TAILLE DES ENTREPRISES OU ORGANISATIONS (Q31, Q36 ET Q41)

NOMBRE D'EMPLOYES	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
1 - 49 EMPL	43,5	72,2	71,4
50 - 499 EMPL	41,3	19,4	19,0
500 - 999 EMPL	10,9	8,3	9,5
1000 - ET PLUS	4,3		

TABLEAU 8.14: SALAIRE ANNUEL (Q32, Q37 ET Q42)

SALAIRE ANNUEL	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
- 9 999$	2,2	17,6	21,1
10 000 - 13 999$	4,4	8,8	21,1
14 000 - 17 999$	4,4	17,6	26,3
18 000 - 21 999$	33,3	32,4	10,5
22 000 - 25 999$	42,2	23,5	15,8
26 000 - 29 999$	11,1		5,3
30 000 - ET PLUS	2,2		

TABLEAU 8.15: OCCUPEZ-VOUS UN EMPLOI ACTUELLEMENT (Q44)

	%
OUI	85,1
NON	14,9

TABLEAU 8.16: EMPLOI PERMANENT OU TEMPORAIRE (Q45)

	%
PERMANENT	90,2
TEMPORAIRE	9,8
	(N=41)

TABLEAU 8.17: HEURES TRAVAILLEES PAR SEMAINES (Q47)

MOINS 15 HEURES	7,5
15 ET 20 HEURES	2,5
21 ET 25 HEURES	10,0
26 ET 30 HEURES	72,5
31 ET 35 HEURES	7,5
36 ET 40 HEURES	
40 HEURES ET PLUS	

TABLEAU 8.18: SATISFACTION FACE A SON EMPLOI (Q50)

SATISFAIT	45,0
ASSEZ SATISFAIT	55,0

TABLEAU 8.19: FORMATION COLLEGIALE ETAIT EXIGEE PAR L'EMPLOYEUR (Q51)

OUI	90,0
PREFERABLEMEMT	
NON	10,0

TABLEAU 8.20: AUTRES FORMATIONS COLLEGIALES VALABLES POUR L'EMPLOI (Q52)

OUI	2,5
POSSIBLEMENT	2,5
NON	95,0

TABLEAU 8.21: UTILITE DE VOTRE FORMATION COLLEGIALE DANS L'ACCOMPLISSEMENT DE VOS TACHES (Q53)

TRES UTILE	80,0
ASSEZ UTILE	17,5
PEU UTILE	2,5

TABLEAU 8.22: CORRESPONDANCE ENTRE LA FORMATION ET LE TRAVAIL (Q54)

ENTIEREMENT	64,9
ASSEZ	29,7
PEU	2,7
PAS DU TOUT	2,7

TABLEAU 8.23: RAISON D'UN TRAVAIL NON RELIE A LA FORMATION (Q55)

	%
NE CORRESPONDAIT PLUS AUX ASPIRATIONS	50,0
PREPARATION INSUFFISANTE POUR EMPLOYEUR	25,0
AUTRE,SPECIFIEZ	25,0
	(N=4)

TABLEAU 8.24: POURSUITE DES ETUDES APRES ETUDES COLLEGIALES (Q59)

	N	%
ETUDES TEMPS COMPLET	4	8,7
ETUDES TEMPS PARTIEL	11	23,9
TOTAL AUX ETUDES	15	32,6
AUCUNE ETUDES	30	67,4
TOTAL:	45	

TABLEAU 8.25: RAISON POURSUITE DES ETUDES (Q60)

RAISONS	%
AUGMENTER POSSIBILITES EMPLOI	14,3
OBTENIR UNE PROMOTION	7,1
CULTURE PERSONNELLE	21,4
APPROFONDIR FORMATION THEORIQUE	35,7
REORIENTATION PROFESSIONNELLE	21,4

TABLEAU 8.26: PROGRAMME OU DISCIPLINE D'ETUDES POST-COLLEGIALES (Q64)

DOMAINES D'ETUDES	%
ARTS ET LETTRES	7,1
SC DE LA SANTE	78,6
CULT PERSONNELLE	14,3

TABLEAU 8.27: DOMAINE D'ETUDES POST COLLEGIALES (Q66)

	%
MEME DOMAINE	42,9
DOMAINE CONNEXE	35,7
AUTRE DOMAINE	21,4

TABLEAU 8.28: CORRESPONDANCE ENTRE PROGRAMME D'ETUDES ET ATTENTES (Q68)

	%
TOUT A FAIT	8,3
ASSEZ	64,6
PEU	27,1

TABLEAU 8.29: APPRECIATION DES ANNEES PASSEES AU CEGEP MONTMORENCY (Q69)

	%
TRES SATISFAIT	8,3
SATISFAIT	43,8
ASSEZ SATISFAIT	31,3
INSATISFAIT	16,7

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES DE READAPTATION PHYSIQUE

TABLEAU 8.30: VOUS REINSCRIRIEZ-VOUS AU CEGEP MONTMORENCY (Q70)

	%
OUI	64,6
NON	35,4

TABLEAU 8.31: REINSCRIPTION AU MEME PROGRAMME (Q71)

	%
OUI, CEGEP MONTMORENCY	25,0
OUI, AUTRE CEGEP	22,9
NON	50,0
NE SAIS PAS	2,1

TABLEAU 8.32: DEGRE DE SATISFACTION A L'EGARD DES ELEMENTS SUIVANTS (Q72)

	BEAUCOUP %	ASSEZ %	PEU %	TRES PEU %
CONN. THEORIQUES	10,4	75,0	14,6	
CONN. PRATIQUES	10,4	66,7	20,8	2,1
CAPACITE A DIRIGER SA DEMARCHE INTELLECTUELLE	16,7	52,1	27,1	4,2

TABLEAU 8.33: DEGRE DE SATISFACTION A L'EGARD DES ELEMENTS SUIVANTS (Q73)

	BEAUCOUP %	ASSEZ %	PEU %	TRES PEU %	NE SAIS PAS %
FLEXIBILITE CHOIX DE COURS	8,5	29,8	42,6	19,1	
CONTENU DE COURS	2,1	60,4	27,1	10,4	
EVALUATION	4,2	47,9	39,6	6,3	2,1
RELATION AIDE CHOIX DE COURS	12,5	39,6	14,6	20,8	12,5
PEDAGOGIE DES PROFESSEURS	2,1	31,3	35,4	31,3	
DISPONIBILITE DES PROFESSEURS	6,3	37,5	37,5	18,8	
INFORMATIQUE	10,4	22,9	12,5	10,4	43,8

TABLEAU 8.34: CONSEILS AUTRES PERSONNES MEME PROGRAMME (Q74)

	%
PROGRAMME SEMBLABLE A MONTMORENCY	33,3
PROGRAMME SEMBLABLE AUTRE CEGEP	39,6
PROGRAMME DIFFERENT A MONTMORENCY	10,4
PROGRAMME DIFFERENT AUTRE CEGEP	4,2
PAS D'ETUDES COLLEGIALES	12,5

TABLEAU 8.35: COMMENTAIRES SUPPLEMENTAIRES SUR LES ETUDES OU LE PROGRAMME (Q75)

	%
COMMENTAIRES FOURNIS	60,4
AUCUN COMMENTAIRES	39,6

N.B. Les commentaires des diplômés ont été retranscrits in extenso et sont classés par programmes d'études (voir annexe 1).

CHAPITRE 9: TECHNIQUES INFIRMIERES

COMMENTAIRES SUR LES TABLEAUX

9.1 PROFIL D'EMPLOI

- Les répondantes de techniques infirmières sont des femmes à 92%[7] (T. 9.2).

- Une forte majorité des répondantes, soit 85%, a obtenu un emploi à temps complet depuis la fin de leurs études collégiales (T. 9.3); de ce nombre, 66% ont occupé un seul emploi à temps complet depuis la fin de leurs études, ce qui dénote une stabilité certaine dans l'emploi (T. 9.5).

- 56% n'ont connu aucune difficulté à se trouver un emploi après leurs études. Le degré de difficulté ne semble pas baisser avec l'acquisition d'expérience; ainsi, le nombre de répondantes n'ayant connu aucune difficulté à trouver leur(s) autre(s) emploi(s) baisse à 52% (T. 9.4). Une période relativement courte est nécessaire pour trouver leur premier emploi. En effet, plus de 80% se sont trouvées un emploi en moins d'un mois à la fin de leurs études (T. 9.6).

- Seulement 13% ont connu le chômage depuis leur diplômation (T. 9.7); 63% des répondantes ayant été en chômage l'ont été, au total, pendant moins de 7 mois (T. 9.8).

- A la sortie de leurs études, en se basant sur les données recueillies pour le troisième emploi le plus récent, 71% des répondantes sont employées comme infirmières et 7% occupent un poste de cadre; 21% occupent un emploi non-relié à leur formation ou se sont réorientées professionnellement. En ce qui concerne l'emploi actuel des répondantes, 74% occupent un poste d'infirmière, 17% un poste de cadre et 8% ont un emploi non-relié ou se sont réorientées professionnellement (T. 9.9).

- Le troisième emploi le plus récent est occupé pendant une période assez longue par rapport à la moyenne: ainsi, 47% le conservent pendant 2 ou 3 ans et 40% pendant moins d'une année. L'emploi actuel, quant à lui, est conservé pendant plus de trois années par plus de 65% (T. 9.10).

- Les finissants travaillent dans une très grande majorité (87%) à Laval et à Montréal à la fin de leurs études; la proportion des répondantes travaillant à l'extérieur de ces deux villes baisse légèrement avec l'acquisition d'expérience; pour l'emploi actuel, il n'y en a plus que 8% (T. 9.11).

- Les plus gros employeurs sont les hôpitaux et les services sociaux (80% à la sortie des études et 89% actuellement) (T. 9.12).

---

7 Les femmes étant très majoritaires dans ce programme d'études, nous utiliseront le genre féminin dans ce chapitre.

- 53% des répondantes avaient un salaire inférieur à 18 000$ à la sortie de leurs études[8]. Pour l'emploi actuel, il y a une augmentation salariale significative pour une très grande majorité: 74% gagnent plus de 22 000$ avec, en moyenne pour l'ensemble, 4 années d'expérience (T. 9.14).

- Au moment de l'enquête, 95% des répondantes avaient un emploi; il a un caractère permanent dans 90% des cas (T. 9.15 et 9.16) et il est à temps plein pour 82% des répondantes (T. 9.17).

9.2 SATISFACTION A L'EGARD DU TRAVAIL ET LIENS AVEC LA FORMATION

- 78% des répondantes se disent satisfaits ou assez satisfaits de leur travail (T. 9.18).

- 94% estiment que leur formation collégiale est très utile ou assez utile dans l'accomplissement de leurs tâches (T. 9.21).

- 90% estiment qu'il y a entièrement correspondance ou assez de correspondance entre leur formation et leur travail (T. 9.22).

- 8 des 65 répondantes, soit 12%, ont un emploi non-relié à leur formation; 50% de ceux-ci ont changé d'orientation parce que cette profession ne correspondait plus à leurs aspirations et 25% parce que les perspectives d'emploi y était trop limitées (T. 9.23).

9.3 POURSUITE DES ETUDES APRES LE DIPLOME D'ETUDES COLLEGIALES

- 5% des répondantes ont poursuivi des études à temps complet après leur DEC professionnel et 32% ont poursuivi des études à temps partiel (T. 9.24).

- Ceux qui ont étudié l'ont fait pour trois raisons principales: obtenir une promotion, pour leur culture personnelle et pour se réorienter professionnellement (T. 9.25).

- 88% des répondantes qui ont poursuivi leurs études ont continué dans le domaine des sciences de la santé (T. 9.26).

---

[8] Ce chiffre n'est pas en dollars 1988, mais corrrespond au salaire reçu entre 1979 et 1986; il sous-estime probablement le salaire que les finissants actuels recevraient réellement à la sortie de leurs études. Pour plus de précisions concernant le salaire des finissants en 1988 nous référons à la Relance annuelle de Lise Levasseur du Service de placement du Collège Montmorency.

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES INFIRMIERES

9.4 SATISFACTION A L'EGARD DES ETUDES

- Les attentes des répondantes face à leur programme d'études ont été tout à fait satisfaites (25%) ou assez satisfaites (66%) dans une proportion de 91% (T. 9.28).

- 75% se disent très satisfaits ou satisfaits des années passées au Collège Montmorency; c'est un taux d'appréciation assez élevé (T. 9.29).

- 94% des répondantes se réinscriraient au Collège Montmorency (T. 9.30).

- 43% des répondantes se réinscriraient au même programme et 22% ne le savaient pas (T. 9.31).

- 98% jugent que leur programme a beaucoup ou assez contribué à leur formation au niveau des connaissances théoriques; ce taux de satisfaction est de 67% en regard de la formation pratique et de 86% en regard de leur capacité à diriger leur démarche intellectuelle (T. 9.32).

- La disponibilité des professseurs et la pédagogie ont très satisfait ou assez satisfait plus de 83% des répondantes (T. 9.33). Le contenu des cours a très satisfait ou assez satisfait 88% des répondantes.

- Même si seulement 43% des répondantes se réinscrivaient eux-mêmes au même programme (T. 9.31), 57% conseilleraient à quelqu'un d'autre de s'inscrire dans ce programme au Cégep Montmorency (T. 9.34).

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES INFIRMIERES

TABLEAU 9.1: NOMBRE DE REPONDANTS DANS CE PROGRAMME D'ETUDES (Q8)

PROGRAMME D'ETUDES:	N	% TOTAL REPONDANTS
INFIRMIERES 180.00	65	15,5

TABLEAU 9.2: SEXE DES REPONDANTS DANS CE PROGRAMME D'ETUDES (Q1A)

	N	%
MASCULIN	5	7,7
FEMININ	60	92,3

TABLEAU 9.3: EMPLOI TEMPS COMPLET DEPUIS FIN ETUDES (Q15)

	N	%
OUI	55	84,6
NON	10	15,4

TABLEAU 9.4: NOMBRE D'EMPLOIS A TEMPS COMPLET DEPUIS LA FIN DES ETUDES (Q16)

	N	%
1	36	65,5
2	8	14,5
3	8	14,5
4 ET PLUS	3	5,5

TABLEAU 9.5: DEGRE DE DIFFICULTE D'OBTENTION DU PREMIER EMPLOI A TEMPS COMPLET (Q18) ET DES AUTRES EMPLOIS (Q21)

	PREMIER EMPLOI %	AUTRES EMPLOIS %
AUCUNE DIFFICULTE	56,4	51,7
QUELQUES DIFFICULTES	27,3	37,9
BEAUCOUP DE DIFFICULTES	7,3	10,3
OCCUPAIS DEJA EMPLOI	9,1	

TABLEAU 9.6: PERIODE D'ATTENTE AVANT LE PREMIER EMPLOI (Q20)

	%
OCCUPAIS DEJA EMPLOI	3,6
MOINS D'UN MOIS	69,1
1 MOIS	7,3
2 MOIS	1,8
3 MOIS	1,8
4 MOIS	5,5
5 MOIS	
6 MOIS	1,8
7 MOIS	3,6
8 MOIS ET PLUS	3,6

TABLEAU 9.7: AVEZ-VOUS ETE EN CHOMAGE DEPUIS LA FIN DE VOS ETUDES COLLEGIALES (Q23)

	%
OUI	12,7
NON	87,3

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES INFIRMIERES

TABLEAU 9.8: PERIODE DE CHOMAGE DEPUIS LA FIN DE VOS ETUDES COLLEGIALES (Q24)

	%
- 1 MOIS	12,5
2 - 4 MOIS	12,5
5 - 7 MOIS	37,5
8 - 10 MOIS	12,5
10 - 12 MOIS	12,5
PLUS D'UN AN	12,5

TABLEAU 9.9: TITRE DE L'EMPLOI (ACTUEL, DEUXIEME EMPLOI PLUS RECENT, TROISIEME EMPLOI PLUS RECENT (Q29A, Q34A ET Q39A)

TITRE DE L'EMPLOI	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
INFIRMIERE	73,8	77,1	71,4
INF. CHEF D'EQUIPE	4,6	2,9	
ASS INFIRMIERE CHEF	9,2	5,7	7,1
INFIRMIERE CHEF	1,5		
COORDONNATRICE CLINIQUE	1,5		
REORIENTATION PROFESSIONNELLE	4,6	2,9	
EMPLOI NON-RELIE	3,1	8,6	21,4

TABLEAU 9.10: PERIODE D'EMPLOI (Q29B, Q34B ET Q39B)

PERIODE D'EMPLOI EN MOIS	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
1 - 6 MOIS	4,6	26,9	20,0
7 - 12 MOIS	3,1	17,6	20,0
13 - 24 MOIS	12,3	29,4	6,7
25 - 36 MOIS	15,4	5,9	40,0
37 - 48 MOIS	23,1	8,8	6,7
49 - ET PLUS	41,5	11,8	6,7

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES INFIRMIERES

TABLEAU 9.11: VILLES DES EMPLOYEURS (Q29E, Q34E ET Q39E)

VILLES OU REGIONS	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
LAVAL	25,0	17,1	40,0
MONTREAL	59,4	57,1	46,7
GRAND MTL METROPOLITAIN	7,8	8,6	
AILLEURS QUEBEC	4,7	11,4	6,7
AILLEURS CANADA	1,6	5,7	6,7
EXTERIEUR CANADA	1,6		

TABLEAU 9.12: CATEGORIE DES EMPLOYEURS (ACTUELS, DEUXIEME EMPLOI PLUS RECENT TROISIEME EMPLOI PLUS RECENT (Q30, Q35 ET Q40)

	ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOYEUR %	TROISIEME EMPLOYEUR %
ECOLE SECONDAIRE	1,5	3,0	
GOUVERNEMENT FEDERAL	3,1	3,0	
GOUVERNEMENT MUNICIPAL	1,5	3,0	
HOPITAUX, SERVICE SOCIAUX	89,2	87,9	80,0
BUREAUX PROFESSIONNELS		3,0	
ORGANISMES CULTURELS	1,5		
TRANSPORTS ET COMM	1,5		
COMMERCES			13,3
INDUSTRIES MANUF ET CONST	1,5		
AUTRE, SPECIFIEZ			6,7

TABLEAU 9.13: TAILLE DES ENTREPRISES OU ORGANISATIONS (Q31, Q36 ET Q41)

NOMBRE D'EMPLOYES	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
1 - 49 EMPL	3,2	18,2	20,0
50 - 499 EMPL	27,0	27,3	33,3
500 - 999 EMPL	22,2	33,3	13,3
1000 - ET PLUS	47,6	21,2	33,3

TABLEAU 9.14: SALAIRE ANNUEL (Q32, Q37 ET Q42)

SALAIRE ANNUEL	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
- 9 999$	1,6	24,2	6,7
10 000 - 13 999$	1,6	3,0	13,3
14 000 - 17 999$	9,7	15,2	33,3
18 000 - 21 999$	12,9	24,2	33,3
22 000 - 25 999$	43,5	21,2	6,7
26 000 - 29 999$	22,6	9,1	
30 000 - ET PLUS	8,1	3,0	6,7

TABLEAU 9.15: OCCUPEZ-VOUS UN EMPLOI ACTUELLEMENT (Q44)

	%
OUI	95,4
NON	4,6

TABLEAU 9.16: EMPLOI PERMANENT OU TEMPORAIRE (Q45)

	%
PERMANENT	90,3
TEMPORAIRE	9,7

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES INFIRMIERES

TABLEAU 9.17: HEURES TRAVAILLEES PAR SEMAINES (Q47)

MOINS 15 HEURES	3,3
15 ET 20 HEURES	1,6
21 ET 25 HEURES	8,2
26 ET 30 HEURES	4,9
31 ET 35 HEURES	16,4
36 ET 40 HEURES	62,3
40 HEURES ET PLUS	3,3

TABLEAU 9.18: SATISFACTION FACE A SON EMPLOI (Q50)

SATISFAIT	45,2
ASSEZ SATISFAIT	32,3
PEU SATISFAIT	17,7
INSATISFAIT	4,8

TABLEAU 9.19: FORMATION COLLEGIALE ETAIT EXIGEE PAR L'EMPLOYEUR (Q51)

OUI	88,7
PREFERABLEMEMT	
NON	11,3
NE SAIS PAS	

TABLEAU 9.20: AUTRES FORMATIONS COLLEGIALES VALABLES POUR L'EMPLOI (Q52)

OUI	6,5
POSSIBLEMENT	1,6
NON	91,9
NE SAIS PAS	

TABLEAU 9.21: UTILITE DE VOTRE FORMATION COLLEGIALE DANS L'ACCOMPLISSEMEMT DE VOS TACHES (Q53)

TRES UTILE	64,5
ASSEZ UTILE	29,0
PEU UTILE	4,8
INUTILE	
COMMENTAIRES	1,6

TABLEAU 9.22: CORRESPONDANCE ENTRE LA FORMATION ET LE TRAVAIL (Q54)

ENTIEREMENT	45,0
ASSEZ	45,0
PEU	1,7
PAS DU TOUT	8,3

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES INFIRMIERES

TABLEAU 9.23: RAISON D'UN TRAVAIL NON RELIE A LA FORMATION (Q55)

	%
DOMAINE ETUDES NE CORRESPONDAIT PLUS AUX ASPIRATIONS	50,0
PERSPECTIVES DE CARRIERES SONT LIMITEES	25,0
MEILLEUR EMPLOI AUTRE DOMAINE	12,5
AUTRE,SPECIFIEZ	12,5
	(N=8)

TABLEAU 9.24: POURSUITE DES ETUDES APRES ETUDES COLLEGIALES (Q59)

	N	%
ETUDES TEMPS COMPLET	3	4,8
ETUDES TEMPS PARTIEL	21	32,3
TOTAL AUX ETUDES	24	37,1
AUCUNE ETUDES	41	62,9

TABLEAU 9.25: RAISON POURSUITE DES ETUDES (Q60)

RAISONS	%
AUGMENTER POSSIBILTES EMPLOI	16,7
EXIGENCES PROFESSIONNELLES	4,2
OBTENIR UNE PROMOTION	20,8
CULTURE PERSONNELLE	20,8
APPROFONDIR FORMATION THEORIQUE	12,5
REORIENTATION PROFESSIONNELLE	20,8
	(N=24)

TABLEAU 9.26: PROGRAMME OU DISCIPLINE D'ETUDES POST-COLLEGIALES (Q64)

DOMAINES D'ETUDES	%
SC ADM ET COMPTABLE	8,3
SC DE LA SANTE	87,5
CULT PERSONNELLE	4,2

TABLEAU 9.27: DOMAINE D'ETUDES POST-COLLEGIALES (Q66)

	%
MEME DOMAINE	54,2
DOMAINE CONNEXE	20,8
AUTRE DOMAINE	25,0

TABLEAU 9.28: CORRESPONDANCE ENTRE PROGRAMME D'ETUDES ET ATTENTES (Q68)

	%
TOUT A FAIT	24,6
ASSEZ	66,2
PEU	9,2
PAS DU TOUT	

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES INFIRMIERES

TABLEAU 9.29: APPRECIATION DES ANNEES PASSEES AU CEGEP MONTMORENCY (Q69)

TRES SATISFAIT	32,3
SATISFAIT	43,1
ASSEZ SATISFAIT	21,5
INSATISFAIT	3,1

TABLEAU 9.30: VOUS REINSCRIRIEZ-VOUS AU CEGEP MONTMORENCY (Q70)

OUI	93,8
NON	6,3

TABLEAU 9.31: REINSCRIPTION AU MEME PROGRAMME (Q71)

OUI, CEGEP MONTMORENCY	40,0
OUI, AUTRE CEGEP	3,1
NON	35,4
NE SAIS PAS	21,5

TABLEAU 9.32: DEGRE DE SATISFACTION A L'EGARD DES ELEMENTS SUIVANTS (Q72)

	BEAUCOUP %	ASSEZ %	PEU %	TRES PEU %
CONN. THEORIQUES	35,9	62,5	1,6	
CONN. PRATIQUES	20,3	46,9	31,3	1,6
CAPACITE A DIRIGER SA DEMARCHE INTELLECTUELLE	34,4	51,6	14,1	

TABLEAU 9.33: DEGRE DE SATISFACTION A L'EGARD DES ELEMENTS SUIVANTS (Q73)

	BEAUCOUP %	ASSEZ %	PEU %	TRES PEU %	NE SAIS PAS %
FLEXIBILITE CHOIX DE COURS	4,7	59,4	26,6	9,4	
CONTENU DE COURS	14,1	73,4	9,4	3,1	
EVALUATION	12,5	70,3	14,1	3,1	
RELATION AIDE CHOIX DE COURS	7,8	45,3	26,6	15,6	4,7
PEDAGOGIE DES PROFESSEURS	14,3	68,3	11,1	4,8	1,6
DISPONIBILITE DES PROFESSEURS	32,8	50,0	15,6	1,6	
INFORMATIQUE	4,7	32,8	12,5	9,4	40,6

TABLEAU 9.34: CONSEILS AUTRES PERSONNES MEME PROGRAMME (Q74)

	%
PROGRAMME SEMBLABLE A MONTMORENCY	55,6
PROGRAMME SEMBLABLE AUTRE CEGEP	3,2
PROGRAMME DIFFERENT A MONTMORENCY	41,3
PROGRAMME DIFFERENT AUTRE CEGEP	
PAS D'ETUDES COLLEGIALES	

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES INFIRMIERES

TABLEAU 9.35: COMMENTAIRES SUPPLEMENTAIRES SUR LES ETUDES OU LE PROGRAMME (Q75)

COMMENTAIRES FOURNIS	54,0
AUCUN COMMENTAIRES	44,4

N.B. Les commentaires des diplômés ont été retrancrits in extenso et sont classés par programmes d'études.

CHAPITRE 10: TECHNIQUES D'ARCHITECTURE

COMMENTAIRES SUR LES TABLEAUX

10.1 PROFIL D'EMPLOI

- Les répondants de techniques d'architecture sont des hommes à 73% (T. 10.2).

- Une très forte majorité des répondants, soit 93%, ont obtenu un emploi à temps complet depuis la fin de leurs études collégiales (T. 10.3); de ce nombre, 58% ont occupé au maximun deux emplois à temps complet depuis la fin de leurs études, ce qui dénote une certaine stabilité dans l'emploi (T. 10.5).

- 56% n'ont connu aucune difficulté à se trouver un emploi après leurs études. Le degré de difficulté baisse légèrement avec l'acquisition d'expérience; ainsi, le nombre de répondants n'ayant connu aucune difficulté à trouver leur(s) autre(s) emploi(s) monte à 60% (T. 10.4). Une période relativement courte est nécessaire pour trouver leur premier emploi. En effet, plus de 80% se sont trouvés un emploi en moins d'un mois à la fin de leurs études (T. 10.6).

- Seulement 13% ont connu le chômage depuis leur diplômation (T. 10.7); 82% des répondants ayant été en chômage l'ont été, au total, pendant moins de 7 mois (T. 10.8).

- A la sortie de leurs études, en se basant sur les données recueillies pour le troisième emploi le plus récent, 63% sont employés comme techinicien en architecture, évaluateur, paysagiste ou aide-arpenteur; 19% occupent un poste d'inspecteur en bâtiment; 19% occupent un emploi non-relié à leur formation ou se sont réorientés professionnellement. En ce qui concerne l'emploi actuel des répondants, 64% occupent un poste de technicien en architecture, d'évaluateur ou de dessinateur; 5% d'inspecteur en bâtiment; 5% un poste de responsable de chantier; et 2.6% sont entrepreneurs; 23% ont un emploi non-relié ou se sont réorientés professionnellement (T. 10.9).

- Le troisième emploi le plus récent est occupé pendant une période assez courte: ainsi, 71% des répondants le conservent moins d'un an. L'emploi actuel, quant à lui, est conservé pendant plus de deux années par 50% des répondants (T. 10.10).

- Les finissants travaillent dans une très grande majorité (88%) à Laval, à Montréal ou dans le Grand Montréal métropolitain à la fin de leurs études; la proportion des répondants travaillant à l'extérieur de cette zone ne change presque pas avec l'acquisition d'expérience (T. 10.11).

- Les plus gros employeurs sont les bureaux de professionnels (35%) et les secteurs commerciaux et immobiliers (35%) à la sortie des études. Le secteur de la construction semble privilégier les techniciens en architecture possédant de l'expérience, car il devient le deuxième employeur (30%), après les bureaux de professionnels (35%), pour l'emploi actuel

(T. 10.12). Les petites entreprises de moins de 49 employés embauchent majoritairement les diplômés de ce programme, que ce soit à la sortie de leurs études (77%) ou quelques années plus tard (65%) (T. 10.13).

- 71% des répondants avaient un salaire inférieur à 18 000$ à la sortie de leurs études[9]. Pour l'emploi actuel, il y a une augmentation salariale significative pour une majorité: 55% gagnent plus de 22 000$ avec, en moyenne pour l'ensemble, 4 années d'expérience (T. 10.14).

- Au moment de l'enquête, 100% des répondants avaient un emploi; il a un caractère permanent dans 88% des cas (T. 10.15 et 10.16) et il est à temps plein pour 93% des répondants (T. 10.17).

10.2 SATISFACTION A L'EGARD DU TRAVAIL ET LIENS AVEC LA FORMATION

- 93% des répondants se disent satisfaits (65%) ou assez satisfaits (28%) de leur travail (T. 10.18).

- 73% des employeurs, selon les répondants, exigeaient ou préféraient embaucher quelqu'un ayant leur formation professionnelle collégiale (T. 10.19); 53% des répondants pensent, toutefois, qu'une autre formation collégiale (ex. génie civil) aurait pu être valable pour exercer leur emploi (T. 10.20).

- 83% estiment que leur formation collégiale est très utile ou assez utile dans l'accomplissement de leurs tâches (T. 10.21).

- 65% estiment qu'il y a entièrement (28%) correspondance ou assez (38%) de correspondance entre leur formation et leur travail (T. 10.22).

- 14 des 40 répondants, soit 35%, ont un emploi non-relié à leur formation; 43% de ceux-ci ont changé d'orientation parce que les perspectives d'emploi y était trop limitées et 14% parce qu'ils n'ont pas trouvé d'emploi dans leur domaine d'études (T. 10.23).

10.3 POURSUITE DES ETUDES APRES LE DIPLOME D'ETUDES COLLEGIALES

- 20% des répondants ont poursuivi des études à temps complet après leur DEC professionnel, ce qui est très supérieur à la moyenne des autres programmes; et 18% ont poursuivi des études à temps partiel (T. 10.24).

- Ceux qui ont étudié l'ont fait à 43% pour augmenter leurs possibilités

---

[9] Ce chiffre n'est pas en dollars 1988, mais corrrespond au salaire reçu entre 1979 et 1986; il sous-estime probablement le salaire que les finissants actuels recevaient réellement à la sortie de leurs études. Pour plus de précisions concernant le salaire des finissants en 1988 nous référons à la Relance annuelle de Lise Levasseur du Service de placement du Collège Montmorency.

d'emplois; 29% l'ont fait pour obtenir une promotion ou pour accroître leur culture personnelle (T. 10.25).

- Près de 67% des répondants qui ont poursuivi leurs études, ont continué dans le domaine des sciences appliquées et 20% en sciences administratives (T. 10.26 et 10.27).

10.4 SATISFACTION A L'EGARD DES ETUDES

- Les attentes des répondants face à leur programme d'études ont été tout à fait satisfaites (33%) ou assez satisfaites (59%) dans une proportion de 92% (T. 10.28).

- 60% des répondants se disent très satisfaits ou satisfaits des années passées au Collège Montmorency; c'est un taux d'appréciation moyen (T. 10.29).

- 95% des répondants se réinscriraient au Collège Montmorency (T. 10.30).

- 68% des répondants se réinscriraient au même programme au Collège Montmorency et 13% ne le savaient pas (T. 10.31).

- 85% jugent que leur programme a beaucoup ou assez contribué à leur formation au niveau des connaissances théoriques; ce taux de satisfaction est de 78% en regard de la formation pratique, ce qui est très élevé comparé à l'ensemble des programmes, et de 73% en regard de leur capacité à diriger leur démarche intellectuelle (T. 10.32).

- L'évaluation, la disponibilité des professseurs et le contenu des cours ont très satisfait ou assez satisfait plus de 78% des répondants (T. 10.33).

- 69% des répondants se réinscriraient eux-mêmes au même programme (T. 10.31), mais 77% conseilleraient à quelqu'un d'autre de s'inscrire dans ce programme au Collège Montmorency (T. 10.34).

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES D'ARCHITECTURE

TABLEAU 10.1: NOMBRE DE REPONDANTS DANS CE PROGRAMME D'ETUDES (Q8)

PROGRAMME D'ETUDES:	N	% TOTAL REPONDANTS
ARCHITECTURE 221.01	40	9,7

TABLEAU 10.2 : SEXE DES REPONDANTS DANS CE PROGRAMME D'ETUDES (Q1A)

	N	%
MASCULIN	29	72,5
FEMININ	11	27,5

TABLEAU 10.3: EMPLOI TEMPS COMPLET DEPUIS FIN ETUDES (Q15)

	N	%
OUI	37	92,5
NON	3	7,5

TABLEAU 10.4: NOMBRE D'EMPLOIS A TEMPS COMPLET DEPUIS LA FIN DES ETUDES (Q16)

	N	%
1	9	23,7
2	13	34,2
3	5	13,2
4 ET PLUS	11	28,2

TABLEAU 10.5: DEGRE DE DIFFICULTE D'OBTENTION DU PREMIER EMPLOI A TEMPS COMPLET (Q18) ET DES AUTRES EMPLOIS (Q21)

	PREMIER EMPLOI %	AUTRES EMPLOIS %
AUCUNE DIFFICULTE	56,4	60,0
QUELQUE DIFFICULTES	27,3	30,0
BEAUCOUP DE DIFFICULTES	7,3	10,0
OCCUPAIS DEJA EMPLOI	9,1	

TABLEAU 10.6: PERIODE D'ATTENTE AVANT LE PREMIER EMPLOI (Q20)

	%
OCCUPAIS DEJA EMPLOI	3,6
MOINS D'UN MOIS	69,1
1 MOIS	7,3
2 MOIS	1,8
3 MOIS	1,8
4 MOIS	5,5
5 MOIS	
6 MOIS	1,8
7 MOIS	3,6
8 MOIS ET PLUS	3,6

TABLEAU 10.7: AVEZ-VOUS ETE EN CHOMAGE DEPUIS LA FIN DE VOS ETUDES COLLEGIALES (Q23)

	%
OUI	12,7
NON	87,3

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES D'ARCHITECTURE

TABLEAU 10.8: PERIODE DE CHOMAGE DEPUIS LA FIN DE VOS ETUDES COLLEGIALES (Q24)

	%
- 1 MOIS	22,7
2 - 4 MOIS	36,4
5 - 7 MOIS	22,7
8 - 10 MOIS	9,1
10 - 12 MOIS	4,5
PLUS D'UN AN	4,5
	(N=22)

TABLEAU 10.9: TITRE DE L'EMPLOI (ACTUEL, DEUXIEME EMPLOI PLUS RECENT, TROISIEME EMPLOI PLUS RECENT (Q29A, Q34A ET Q39A)

TITRE DE L'EMPLOI	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
AIDE ARPENTEUR		3,7	6,3
TECH. EN ARCHITECTURE	33,5	40,7	25,0
DESSINATEUR	12,8		
PAYSAGISTE		3,7	6,3
EVALUATEUR	17,9	29,6	25,0
INSPECTEUR EN BATIMENT	5,1	3,7	18,7
RESPONSABLE DE CHANTIER	5,1		
ENTREPRENEUR	2,6		
REORIENTATION PROFESSIONNELLE	12,8	11,1	18,7
EMPLOI NON-RELIE	10,3	7,4	
	(N=40)	(N=27)	(N=17)

TABLEAU 10.10: PERIODE D'EMPLOI (Q29B, Q34B ET Q39B)

PERIODE D'EMPLOI EN MOIS	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
1 - 6 MOIS	12,5	22,2	52,9
7 - 12 MOIS	17,5	18,5	17,6
13 - 24 MOIS	20,0	37,0	17,6
25 - 36 MOIS	17,5	11,1	11,1
37 - 48 MOIS	7,5		
49 - ET PLUS	25,0	11,1	

TABLEAU 10.11: VILLES DES EMPLOYEURS (Q29E, Q34E ET Q39E)

VILLES OU REGIONS	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
LAVAL	47,5	22,2	41,2
MONTREAL	32,5	33,3	29,4
GRAND MTL METROPOLITAIN	12,5	29,6	17,6
AILLEURS QUEBEC	7,5	11,1	11,1
AILLEURS CANADA			
EXTERIEUR CANADA		3,7	

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES D'ARCHITECTURE

TABLEAU 10.12: CATEGORIE DES EMPLOYEURS (ACTUELS, DEUXIEME EMPLOI PLUS RECENT TROISIEME EMPLOI PLUS RECENT (Q30, Q35 ET Q40)

	ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOYEUR %	TROISIEME EMPLOYEUR %
ENSEIGNEMENT COLLEGIAL			5,9
GOUVERNEMENT PROVINCIAL	2,5		
GOUVERNEMENT MUNICIPAL	10,0	11,1	5,9
HOPITAUX, SERVICE SOCIAUX	2,5		
BUREAUX PROFESSIONNELS	35,0	40,7	35,3
SYNDICATS, ASS, CORP PROF		3,7	,9
ELECTRICITE, GAZ, EAU		3,7	
TRANSPORTS ET COMM		3,7	
COMMERCES	10,0	11,1	17,6
FINANCES, ASS ET IMM	7,5	7,4	17,6
INDUSTRIES MANUF ET CONST	30,0	14,4	11,8
AUTRE, SPECIFIEZ	2,5	3,7	

TABLEAU 10.13: TAILLE DES ENTREPRISES OU ORGANISATIONS (Q31, Q36 ET Q41)

NOMBRE D'EMPLOYES	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
1 - 49 EMPL	65,0	63,0	76,5
50 - 499 EMPL	30,0	29,6	17,6
500 - 999 EMPL			
1000 - ET PLUS	5,0	7,4	5,9

TABLEAU 10.14: SALAIRE ANNUEL (Q32, Q37 ET Q42)

SALAIRE ANNUEL	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
- 9 999$	2,5	7,4	11,8
10 000 - 13 999$	7,5	11,1	17,6
14 000 - 17 999$	15,0	25,4	41,2
18 000 - 21 999$	20,0	25,9	11,8
22 000 - 25 999$	30,0	14,8	17,6
26 000 - 29 999$	5,0	11,1	
30 000 - ET PLUS	20,0	3,7	

TABLEAU 10.15: OCCUPEZ-VOUS UN EMPLOI ACTUELLEMENT (Q44)

	%
OUI	100,0
NON	

TABLEAU 10.16: EMPLOI PERMANENT OU TEMPORAIRE (Q45)

	%
PERMANENT	87,5
TEMPORAIRE	12,5
	(N=40)

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES D'ARCHITECTURE

TABLEAU 10.17: HEURES TRAVAILLEES PAR SEMAINES (Q47)

	%
MOINS 15 HEURES	2,5
15 ET 20 HEURES	2,5
21 ET 25 HEURES	
26 ET 30 HEURES	2,5
31 ET 35 HEURES	32,5
36 ET 40 HEURES	35,0
40 HEURES ET PLUS	25,0

TABLEAU 10.18: SATISFACTION FACE A SON EMPLOI (Q50)

	%
SATISFAIT	65,0
ASSEZ SATISFAIT	27,5
PEU SATISFAIT	5,0
INSATISFAIT	2,5

TABLEAU 10.19: FORMATION COLLEGIALE ETAIT EXIGEE PAR L'EMPLOYEUR (Q51)

	%
OUI	42,5
PREFERABLEMEMT	30,0
NON	22,5
NE SAIS PAS	5,0

TABLEAU 10.20: AUTRES FORMATIONS COLLEGIALES VALABLES POUR L'EMPLOI (Q52)

	%
OUI	35,0
POSSIBLEMENT	17,5
NON	47,5

TABLEAU 10.21: UTILITE DE VOTRE FORMATION COLLEGIALE DANS L'ACCOMPLISSEMEMT DE VOS TACHES (Q53)

	%
TRES UTILE	55,0
ASSEZ UTILE	27,5
PEU UTILE	12,5
INUTILE	5,0
COMMENTAIRES	

TABLEAU 10.22: CORRESPONDANCE ENTRE LA FORMATION ET LE TRAVAIL (Q54)

	%
ENTIEREMENT	27,5
ASSEZ	37,5
PEU	20,0
PAS DU TOUT	15,0

TABLEAU 10.23: RAISON D'UN TRAVAIL NON RELIE A LA FORMATION (Q55)

	%
NE CORRESPONDAIT PLUS A MES ASPIRATIONS	14,0
PERSPECTIVES DE CARRIERES Y SONT TRES LIMITEES	43,0
PAS ENCORE TROUVE EMPLOI DANS MON DOMAINE D'ETUDES	14,0
AUTRE,SPECIFIEZ	29,0
	(N=14)

TABLEAU 10.24: POURSUITE DES ETUDES APRES ETUDES COLLEGIALES (Q59)

	N	%
ETUDES TEMPS COMPLET	8	20,0
ETUDES TEMPS PARTIEL	7	17,5
TOTAL AUX ETUDES	15	37,5
AUCUNE ETUDE	25	62,5

TABLEAU 10.25: RAISON POURSUITE DES ETUDES (Q60)

RAISONS	%
AUGMENTER POSSIBILTES EMPLOI	42,9
EXIGENCES PROFESSIONNELLES	7,1
OBTENIR UNE PROMOTION	14,3
CULTURE PERSONNELLE	14,3
APPROFONDIR FORMATION THEORIQUE	7,1
REORIENTATION PROFESSIONNELLE	14,3
	(N=15)

TABLEAU 10.26: PROGRAMME OU DISCIPLINE D'ETUDES POST-COLLEGIALES (Q64)

DOMAINES D'ETUDES	%
ARTS ET LETTRES	6,7
SC ADM ET COMPTABLE	20,0
SC APPLIQUEES	66,7
CULT PERSONNELLE	6,7

TABLEAU 10.27: DOMAINE D'ETUDES POST COLLEGIALES (Q66)

	%
MEME DOMAINE	36,4
DOMAINE CONNEXE	45,5
AUTRE DOMAINE	18,2

TABLEAU 10.28: CORRESPONDANCE ENTRE PROGRAMME D'ETUDES ET ATTENTES (Q68)

	%
TOUT A FAIT	33,3
ASSEZ	59,0
PEU	2,6
PAS DU TOUT	5,1

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES D'ARCHITECTURE

TABLEAU 10.29: APPRECIATION DES ANNEES PASSEES AU CEGEP MONTMORENCY (Q69)

	%
TRES SATISFAIT	27,5
SATISFAIT	32,2
ASSEZ SATISFAIT	17,5
INSATISFAIT	2,5

TABLEAU 10.30: VOUS REINSCRIRIEZ-VOUS AU CEGEP MONTMORENCY (Q70)

	%
OUI	95,0
NON	5,0

TABLEAU 10.31: REINSCRIPTION AU MEME PROGRAMME (Q71)

	%
OUI, CEGEP MONTMORENCY	67,5
OUI, AUTRE CEGEP	
NON	20,0
NE SAIS PAS	12,5

TABLEAU 10.32: DEGRE DE SATISFACTION A L'EGARD DES ELEMENTS SUIVANTS (Q72)

	BEAUCOUP %	ASSEZ %	PEU %	TRES PEU %
CONN. THEORIQUES	30,0	55,0	10,0	5,0
CONN. PRATIQUES	22,5	55,0	15,0	7,5
CAPACITE A DIRIGER SA DEMARCHE INTELLECTUELLE	15,0	57,5	22,5	5,0

TABLEAU 10.33: DEGRE DE SATISFACTION A L'EGARD DES ELEMENTS SUIVANTS (Q73)

	BEAUCOUP	ASSEZ	PEU	TRES PEU	NE SAIS PAS
	%	%	%	%	%
FLEXIBILITE CHOIX DE COURS	15,0	40,0	35,0	10,0	
CONTENU DE COURS	10,0	67,5	22,5		
EVALUATION	5,0	77,5	15,0	2,5	
RELATION AIDE CHOIX DE COURS	10,0	47,5	15,0	25,0	2,5
PEDAGOGIE DES PROFESSEURS	10,0	65,0	20,0	5,0	
DISPONIBILITE DES PROFESSEURS	15,0	62,5	22,5		
INFORMATIQUE	5,0	22,5	15,0	37,5	20,0

TABLEAU 10.34: CONSEILS AUTRES PERSONNES MEME PROGRAMME (Q74)

	%
PROGRAMME SEMBLABLE A MONTMORENCY	76,9
PROGRAMME SEMBLABLE AUTRE CEGEP	2,6
PROGRAMME DIFFERENT A MONTMORENCY	15,4
PROGRAMME DIFFERENT AUTRE CEGEP	5,1

TABLEAU 10.35: COMMENTAIRES SUPPLEMENTAIRES SUR LES ETUDES OU LE PROGRAMME (Q75)

	%
COMMENTAIRES FOURNIS	51,1
AUCUN COMMENTAIRES	48,9

N.B. Les commentaires des diplômés ont été retrancrits in extenso et sont classés par programmes d'études (voir annexe 1).

CHAPITRE 11: TECHNIQUES DE GENIE CIVIL

COMMENTAIRES SUR LES TABLEAUX

11.1 PROFIL D'EMPLOI

- Les répondants de techniques de génie civil sont des hommes à 94% (T. 11.2).

- Une très forte majorité des répondants, soit 92%, ont obtenu un emploi à temps complet depuis la fin de leurs études collégiales (T. 11.3); de ce nombre, 58% ont occupé plus de trois emplois à temps complet depuis la fin de leurs études (T. 11.4).

- 70% des répondants n'ont connu aucune difficulté à se trouver un emploi après leurs études. Le degré de difficulté baisse légèrement avec l'acquisition d'expérience; ainsi, le nombre de répondants n'ayant connu aucune difficulté à trouver leur(s) autre(s) emploi(s) monte à 74% (T. 11.5). Une période relativement courte est nécessaire pour trouver leur premier emploi. En effet, 60% se sont trouvés un emploi en moins d'un mois à la fin de leurs études (T. 11.6).

- 69% des répondants ont connu le chômage depuis leur diplômation (T. 11.7); 60% des répondants ayant été en chômage l'ont été, au total, pendant plus de 8 mois (T. 11.8).

- A la sortie de leurs études, en se basant sur les données recueillies pour le troisième emploi le plus récent, 57% des répondants sont employés comme technicien en génie civil, évaluateur ou aide-arpenteur; 29% occupent un poste d'inspecteur en évaluation ou en construction; 5% occupent un poste de responsable de chantier; 9% occupent un emploi non-relié à leur formation ou se sont réorientés professionnellement. En ce qui concerne l'emploi actuel des répondants, 26% occupent un poste de technicien en génie civil ou d'évaluateur; 14% un poste d'inspecteur; 29% un poste de cadre dans le secteur de la construction; 29% ont un emploi non-relié ou se sont réorientés professionnellement (T. 11.9).

- Le troisième emploi le plus récent est occupé pendant une période assez courte: ainsi, 76% le conservent moins d'un an (62% moins de 6 mois). D'autre part, 69% des répondants occupent leur emploi actuel depuis moins de deux années (50% le conservent moins d'un an) (T. 11.10).

- Les finissants travaillent en majorité (75%) à Montréal ou dans le Grand Montréal métropolitain à la fin de leurs études; la proportion des répondants travaillant à Laval et dans la zone de Montréal et du Grand Montréal métropolitain augmente sensiblement avec l'acquisition d'expérience, soit 91% (T. 11.11).

- Les deux plus gros employeurs sont les bureaux de professionnels (29%) et le secteur de la construction (29%) à la sortie des études. Le secteur de la construction semble privilégier les techniciens en génie civil possédant de l'expérience, car il devient le premier employeur (40%), avant les bureaux

de professionnels (26%), pour l'emploi actuel (T. 11.12). Les petites et moyennes entreprises embauchent majoritairement les diplômés de ce programme, que ce soit à la sortie de leurs études (67%) ou quelques années plus tard (71%) (T. 11.13).

- 72% des répondants avaient un salaire inférieur à 22 000$ à la sortie de leurs études[10]. Pour l'emploi actuel, il y a une augmentation salariale significative pour une majorité: 80% gagnent plus de 22 000$ avec, en moyenne pour l'ensemble, 4 années d'expérience (T. 11.14).

- Au moment de l'enquête, 94% des répondants avaient un emploi; il a un caractère permanent dans 91% des cas (T. 11.15 et 11.16) et il est à temps plein pour 100% des répondants et 35% d'entre-eux font plus de 40 heures/ semaine (T. 11.17).

11.2 SATISFACTION A L'EGARD DU TRAVAIL ET LIENS AVEC LA FORMATION

- 97% des répondants se disent satisfaits (73%) ou assez satisfaits (24%) de leur travail (T. 11.18).

- 71% des employeurs, selon les répondants, exigeaient ou préféraient embaucher quelqu'un ayant leur formation professionnelle collégiale (T. 11.19); 50% des répondants pensent, toutefois, qu'une autre formation collégiale (ex. architecture) aurait pu être valable pour exercer leur emploi (6% ne le savent pas) (T. 11.20).

- 74% des répondants estiment que leur formation collégiale est très utile ou utile dans l'accomplissement de leurs tâches (T. 11.21).

- 65% des répondants estiment qu'il y a entièrement (27%) correspondance ou assez (38%) de correspondance entre leur formation et leur travail (T. 11.22).

- 9 des 36 répondants, soit 25%, ont un emploi non-relié à leur formation; 33% de ceux-ci ont changé d'orientation parce qu'ils ont accepté un meilleur emploi dans un autre domaine et 22% parce que les perspectives d'emploi y était trop limitées (T. 11.23). Plusieurs autres raisons ont été fournies; nous les reproduisons en annexe.

---

[10] Ce chiffre n'est pas en dollars 1988, mais corrrespond au salaire reçu entre 1979 et 1986; il sous-estime probablement le salaire que les finissants recevraient réellement à la sortie de leurs études. Pour plus de précisions concernant le salaire des finissants en 1988 nous référons à la Relance annuelle de Lise Levasseur du Service de placement du Collège Montmorency.

11.3 POURSUITE DES ETUDES APRES LE DIPLOME D'ETUDES COLLEGIALES

- 17% des répondants ont poursuivi des études à temps complet après leur DEC professionnel, ce qui est légèrement plus élevé que la moyenne; et 17% ont poursuivi des études à temps partiel (T. 11.24).

- Ceux qui ont étudié l'ont fait à 33% pour augmenter leurs possibilités d'emplois; 22% l'ont fait pour obtenir une promotion ou pour approfondir leur formation théorique (T. 11.25).

- Près de 89% des répondants qui ont poursuivi leurs études, ont continué dans le domaine des sciences appliquées et 11% en sciences administratives (T.26).

11.4 SATISFACTION A L'EGARD DES ETUDES

- Les attentes des répondants face à leur programme d'études ont été tout à fait satisfaites (17%) ou assez satisfaites (69%) dans une proportion de 86% (T. 11.28).

- 95% se disent très satisfaits ou satisfaits des années passées au Collège Montmorency; c'est un taux d'appréciation très élevé (T. 11.29).

- 97% des répondants se réinscriraient au Collège Montmorency (T. 11.30).

- 64% des répondants se réinscriraient au même programme (T. 11.31).

- 92% des répondants jugent que leur programme a beaucoup ou assez contribué à leur formation au niveau des connaissances théoriques; ce taux de satisfaction est de 51% en regard de la formation pratique et de 74% en regard de leur capacité à diriger leur démarche intellectuelle (T. 11.32).

- La disponibilité des professeurs a très satisfait ou assez satisfait plus de 89% des répondants; l'évaluation et le contenu des cours ont, quant à eux, un degré de satisfaction semblable (69% et 71%). L'informatique a peu satisfait ou très peu satisfait 43% des répondants; 26% ne pouvaient répondre (T. 11.33).

- 64% des répondants se réinscriraient eux-mêmes au même programme (T. 11.31), mais 77% conseilleraient à quelqu'un d'autre de s'inscrire dans ce programme au Collège Montmorency (T. 11.34).

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES DE GENIE CIVIL

TABLEAU 11.1: NOMBRE DE REPONDANTS DANS CE PROGRAMME D'ETUDES (Q8)

PROGRAMME D'ETUDES:	N	% TOTAL REPONDANTS
GENIE CIVIL 221.02	36	8,6

TABLEAU 11.2: SEXE DES REPONDANTS DANS CE PROGRAMME D'ETUDES (Q1A)

	N	%
MASCULIN	34	94,4
FEMININ	2	5,6

TABLEAU 11.3: EMPLOI TEMPS COMPLET DEPUIS FIN ETUDES (Q15)

	N	%
OUI	33	91,7
NON	3	8,3

TABLEAU 11.4: NOMBRE D'EMPLOIS A TEMPS COMPLET DEPUIS LA FIN DES ETUDES (Q16)

	N	%
1	6	18,2
2	8	24,2
3	6	18,2
4 ET PLUS	13	39,4
TOTAL:	33	

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES DE GENIE CIVIL

TABLEAU 11.5: DEGRE DE DIFFICULTE D'OBTENTION DU PREMIER EMPLOI A TEMPS COMPLET (Q18) ET DES AUTRES EMPLOIS (Q21)

	PREMIER EMPLOI %	AUTRES EMPLOIS %
AUCUNE DIFFICULTE	70,0	74,1
QUELQUES DIFFICULTES	20,0	22,2
BEAUCOUP DE DIFFICULTES	10,0	3,7
OCCUPAIS DEJA EMPLOI		

TABLEAU 11.6: PERIODE D'ATTENTE AVANT LE PREMIER EMPLOI (Q20)

	%
OCCUPAIS DEJA EMPLOI	16,7
MOINS D'UN MOIS	40,0
1 MOIS	3,3
2 MOIS	10,0
3 MOIS	10,0
4 MOIS	
5 MOIS	6,7
6 MOIS	3,3
7 MOIS	1,3
8 MOIS ET PLUS	6,7

TABLEAU 11.7: AVEZ-VOUS ETE EN CHOMAGE DEPUIS LA FIN DE VOS ETUDES COLLEGIALES (Q23)

	%
OUI	69,0
NON	31,0

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES DE GENIE CIVIL

TABLEAU 11.8: PERIODE DE CHOMAGE DEPUIS LA FIN DE VOS ETUDES COLLEGIALES (Q24)

	%
- 1 MOIS	5,0
2 - 4 MOIS	20,0
5 - 7 MOIS	15,0
8 - 10 MOIS	25,0
10 - 12 MOIS	10,0
PLUS D'UN AN	25,0
	(N=20)

TABLEAU 11.9: TITRE DE L'EMPLOI (ACTUEL, DEUXIEME EMPLOI PLUS RECENT, TROISIEME EMPLOI PLUS RECENT (Q29A, Q34A ET Q39A)

TITRE DE L'EMPLOI	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
AIDE-ARPENTEUR		7,7	4,7
TECH. EN GENIE CIVIL	17,1	34,6	42,8
EVALUATEUR	8,6	7,7	9,5
RESPONSABLE DE CHANTIER	8,6	15,4	
INSPECTEUR EN EVALUATION		3,8	14,3
INSPECTEUR EN CONSTRUCTION	14,3	15,4	14,3
CONTREMAITRE EN CONSTRUCTION	14,3	7,7	4,7
SURINTENDANT GENERAL	2,9		
ENTREPRENEUR EN CONSTRUCTION	2,9		
REORIENTATION PROFESSIONNELLE	14,3	3,8	4,7
EMPLOI NON-RELIE	14,3	3,8	4,7
	(N=35)	(N=26)	(N=21)

TABLEAU 11.10: PERIODE D'EMPLOI (Q29B, Q34B ET Q39B)

PERIODE D'EMPLOI EN MOIS	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
1 - 6 MOIS	32,4	25,0	61,9
7 - 12 MOIS	17,6	8,3	14,3
13 - 24 MOIS	17,6	33,3	14,3
25 - 36 MOIS	8,8	20,8	4,8
37 - 48 MOIS	14,7	4,2	4,8
49 - ET PLUS	8,8	8,3	

TABLEAU 11.11: LOCALISATION DES EMPLOYEURS (Q29E, Q34E ET Q39E)

VILLES OU REGIONS	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
LAVAL	27,3	30,4	6,3
MONTREAL	42,4	39,1	31,3
GRAND MTL METROPOLITAIN	21,2	26,1	43,8
AILLEURS QUEBEC	9,1		18,8
AILLEURS CANADA		4,3	
EXTERIEUR CANADA			

TABLEAU 11.12: CATEGORIE DES EMPLOYEURS (ACTUELS, DEUXIEME EMPLOI PLUS RECENT TROISIEME EMPLOI PLUS RECENT (Q30, Q35 ET Q40)

	ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOYEUR %	TROISIEME EMPLOYEUR %
GOUVERNEMENT PROVINCIAL	5,7	7,7	4,8
GOUVERNEMENT MUNICIPAL	11,4	11,5	14,3
BUREAUX PROFESSIONNELS	25,7	34,6	28,6
SYNDICATS, ASS, CORP PROF			4,8
ELECTRICITE, GAZ, EAU	5,7	3,8	14,3
TRANSPORTS ET COMM	5,7		
FINANCES, ASS ET IMM	2,9		4,8
INDUSTRIES MANUF ET CONST	40,0	38,5	28,6
SECTEUR PRIMAIRE		3,8	
AUTRE, SPECIFIEZ	2,9		

TABLEAU 11.13: TAILLE DES ENTREPRISES OU ORGANISATIONS (Q31, Q36 ET Q41)

NOMBRE D'EMPLOYES	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
1 - 49 EMPL	45,7	46,2	42,9
50 - 499 EMPL	25,7	34,6	23,8
500 - 999 EMPL	5,7		
1000 - ET PLUS	22,9	19,2	33,3

TABLEAU 11.14: SALAIRE ANNUEL (Q32, Q37 ET Q42)

SALAIRE ANNUEL	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
- 9 999$	2,9		
10 000 - 13 999$	2,9	11,5	4,8
14 000 - 17 999$	5,7	11,5	23,8
18 000 - 21 999$	8,6	19,2	42,9
22 000 - 25 999$	31,4	34,6	19,0
26 000 - 29 999$	20,0	7,7	
30 000 - ET PLUS	28,6	15,4	9,5

TABLEAU 11.15: OCCUPEZ-VOUS UN EMPLOI ACTUELLEMENT (Q44)

	%
OUI	94,4
NON	5,6
	(N=36)

TABLEAU 11.16: EMPLOI PERMANENT OU TEMPORAIRE (Q45)

	%
PERMANENT	91,2
TEMPORAIRE	8,8
	(N=34)

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES DE GENIE CIVIL

TABLEAU 11.17: HEURES TRAVAILLEES PAR SEMAINE (Q47)

MOINS 15 HEURES	
15 ET 20 HEURES	
21 ET 25 HEURES	
26 ET 30 HEURES	
31 ET 35 HEURES	11,8
36 ET 40 HEURES	52,9
40 HEURES ET PLUS	35,3

TABLEAU 11.18: SATISFACTION FACE A SON EMPLOI (Q50)

SATISFAIT	73,3
ASSEZ SATISFAIT	23,5
PEU SATISFAIT	2,9
INSATISFAIT	

TABLEAU 11.19: FORMATION COLLEGIALE ETAIT EXIGEE PAR L'EMPLOYEUR (Q51)

OUI	52,9
PREFERABLEMEMT	17,6
NON	23,5
NE SAIS PAS	5,9

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES DE GENIE CIVIL

TABLEAU 11.20: AUTRES FORMATIONS COLLEGIALES VALABLES POUR L'EMPLOI (Q52)

	%
OUI	29,4
POSSIBLEMENT	14,7
NON	50,0
NE SAIS PAS	5,9

TABLEAU 11.21: UTILITE DE VOTRE FORMATION COLLEGIALE DANS L'ACCOMPLISSEMENT DE VOS TACHES (Q53)

	%
TRES UTILE	41,2
ASSEZ UTILE	32,4
PEU UTILE	8,8
INUTILE	17,6

TABLEAU 11.22: CORRESPONDANCE ENTRE LA FORMATION ET LE TRAVAIL (Q54)

	%
ENTIEREMENT	26,5
ASSEZ	38,2
PEU	14,7
PAS DU TOUT	20,6

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES DE GENIE CIVIL

TABLEAU 11.23: RAISON D'UN TRAVAIL NON RELIE A LA FORMATION (Q55)

	%
PERSPECTIVES DE CARRIERES Y SONT TRES LIMITEES	22,0
ACCEPTE MEILLEUR EMPLOI DANS AUTRE DOMAINE	33,0
AUTRE,SPECIFIEZ	44,0
	(N=9)

TABLEAU 11.24: POURSUITE DES ETUDES APRES ETUDES COLLEGIALES (Q59)

	N	%
ETUDES TEMPS COMPLET	6	17,1
ETUDES TEMPS PARTIEL	3	8,6
TOTAL AUX ETUDES	9	25,7
AUCUNE ETUDES	27	74,3

TABLEAU 11.25: RAISON POURSUITE DES ETUDES (Q60)

RAISONS	%
AUGMENTER POSSIBILTES EMPLOI	33,3
OBTENIR UNE PROMOTION	22,2
CULTURE PERSONNELLE	11,1
APPROFONDIR FORMATION THEORIQUE	22,2
AUTRE,SPECIFIEZ	11,1
	(N=9)

TABLEAU 11.26: PROGRAMME OU DISCIPLINE D'ETUDES POST-COLLEGIALES (Q64)

DOMAINES D'ETUDES	%
SC ADMINISTRATIVES ET COMPTABLES	11,1
SC APPLIQUEES	88,9
	(N=9)

TABLEAU 11.27: DOMAINE D'ETUDES POST-COLLEGIALES (Q66)

	%
MEME DOMAINE	50,0
DOMAINE CONNEXE	25,0
AUTRE DOMAINE	25,0

TABLEAU 11.28: CORRESPONDANCE ENTRE PROGRAMME D'ETUDES ET ATTENTES (Q68)

	%
TOUT A FAIT	16,7
ASSEZ	69,4
PEU	11,1
PAS DU TOUT	2,8

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES DE GENIE CIVIL

TABLEAU 11.29: APPRECIATION DES ANNEES PASSEES AU CEGEP MONTMORENCY (Q69)

	%
TRES SATISFAIT	41,7
SATISFAIT	52,8
ASSEZ SATISFAIT	5,6
INSATISFAIT	

TABLEAU 11.30: VOUS REINSCRIRIEZ-VOUS AU CEGEP MONTMORENCY (Q70)

	%
OUI	97,2
NON	2,8

TABLEAU 11.31: REINSCRIPTION AU MEME PROGRAMME (Q71)

	%
OUI, CEGEP MONTMORENCY	61,1
OUI, AUTRE CEGEP	2,8
NON	25,0
NE SAIS PAS	11,1

TABLEAU 11.32: DEGRE DE SATISFACTION A L'EGARD DES ELEMENTS SUIVANTS (Q72)

	BEAUCOUP %	ASSEZ %	PEU %	TRES PEU %
CONN. THEORIQUES	36,1	55,6	8,3	
CONN. PRATIQUES	14,3	37,1	37,1	11,4
CAPACITE A DIRIGER SA DEMARCHE INTELLECTUELLE	17,1	57,1	22,9	2,9

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES DE GENIE CIVIL

TABLEAU 11.33: DEGRE DE SATISFACTION A L'EGARD DES ELEMENTS SUIVANTS (Q73)

	BEAUCOUP	ASSEZ	PEU	TRES PEU	NE SAIS PAS
	%	%	%	%	%
FLEXIBILITE CHOIX DE COURS	5,7	60,0	20,0	14,3	
CONTENU DE COURS	8,6	60,0	28,6		2,9
EVALUATION	8,6	62,9	25,7		2,9
RELATION AIDE CHOIX DE COURS	14,3	40,0	31,4	14,3	
PEDAGOGIE DES PROFESSEURS	14,3	57,1	28,6		
DISPONIBILITE DES PROFESSEURS	34,3	54,3	11,4		
INFORMATIQUE		31,4	8,6	34,3	25,7

TABLEAU 11.34: CONSEILS AUTRES PERSONNES MEME PROGRAMME (Q74)

	%
PROGRAMME SEMBLABLE A MONTMORENCY	76,5
PROGRAMME SEMBLABLE AUTRE CEGEP	2,9
PROGRAMME DIFFERENT A MONTMORENCY	17,6
PROGRAMME DIFFERENT AUTRE CEGEP	
PAS D'ETUDES COLLEGIALES	2,9

TABLEAU 11.35: COMMENTAIRES SUPPLEMENTAIRES SUR LES ETUDES OU LE PROGRAMME (Q75)

	%
COMMENTAIRES FOURNIS	42,9
AUCUN COMMENTAIRE	57,1

N.B. Les commentaires des diplômés ont été retrancrits in extenso et sont classés par programmes d'études (voir annexe 1).

CHAPITRE 12: ELECTROTECHNIQUES OPTION ELECTRODYNAMIQUE

COMMENTAIRES SUR LES TABLEAUX

12.1 PROFIL D'EMPLOI

- Les répondants d'électrotechnique option électrodynamique sont exclusivement des hommes (T. 12.2).

- La grande majorité (93%) des répondants de ce programme ont obtenu un emploi à temps complet depuis la fin de leurs études collégiales (T. 12.3); 69% ont occupé moins de deux emplois à temps complet depuis la fin de leurs études (T. 12.4).

- 54% des répondants ont connu quelques difficultés ou beaucoup de difficultés à se trouver un emploi après leurs études. Par contre, le degré de difficulté baisse substantiellement avec l'acquisition d'expérience; ainsi, le nombre de répondants n'ayant connu aucune difficulté à trouver leur(s) autre(s) emploi(s) monte à 56% (T. 12.5). Une période plus longue que la moyenne des diplômés des autres programmes fut nécessaire pour trouver leur premier emploi. En effet, entre deux et six mois ont été nécessaires à 39% des répondants et 23% se sont trouvés un emploi après plus de huit mois après la fin de leurs études (T. 12.6).

- 46% des répondants ont connu le chômage depuis leur diplômation (T. 12.7); 100% des répondants ayant été en chômage l'ont été, au total, pendant moins de 4 mois (T. 12.8).

- A la sortie de leurs études, en se basant sur les données recueillies pour le troisième emploi le plus récent, 20% sont employés comme technicien en électrodynamique; 40% occupent un poste d'évaluateur; 40% occupent un emploi non-relié à leur formation. En ce qui concerne l'emploi actuel des répondants, 29% occupent un poste de technicien en électrodynamique ou d'évaluateur; 14% un poste de cadre; 57% ont un emploi non-relié ou se sont réorientés professionnellement (T. 12.9).

- Le troisième emploi le plus récent est occupé pendant une période relativement plus longue que la moyenne: ainsi, 100% le conservent moins de deux ans. 50% des répondants occupent leur emploi actuel depuis moins de deux ans (T. 12.10).

- Les finissants travaillent en totalité à Laval, à Montréal ou dans le Grand Montréal métropolitain à la fin de leurs études ou après quelques années d'expériences (T. 12.11).

- Les plus gros employeurs sont les industries manufacturières (40%) à la sortie des études. Les industries électriques semble privilégier les techniciens en électrodynamique possédant de l'expérience, car elles deviennent le premier employeur, ex-aequo à 36%, avec les industries manufacturières pour l'emploi actuel (T. 12.12). Les très grosses entreprises de 1000 employés et plus embauchent majoritairement les diplômés

de ce programme, que ce soit à la sortie de leurs études (60%) ou quelques années plus tard (50%) (T. 12.13).

- 80% des répondants avaient un salaire inférieur à 22 000$ à la sortie de leurs études[11]. Pour l'emploi actuel, il y a une augmentation salariale significative pour une majorité: 79% gagnent plus de 22 000$, (43% gagnent plus de 30 000$) avec, en moyenne pour l'ensemble, 4 années d'expérience (T. 12.14).

- Au moment de l'enquête, 93% des répondants avaient un emploi; il a un caractère permanent dans 85% des cas (T. 12.15 et 12.16) et il est à temps plein pour 100% des répondants et 25% d'entre-eux font plus de 40 heures/ semaine (T. 12.17).

12.2 SATISFACTION A L'EGARD DU TRAVAIL ET LIENS AVEC LA FORMATION

- 100% des répondants se disent satisfaits (92%) ou assez satisfaits (8%) de leur travail (T. 12.18).

- 85% des employeurs, selon les répondants, exigeaient ou préféraient embaucher quelqu'un ayant leur formation professionnelle collégiale (T. 12.19); 54% des répondants pensent qu'une autre formation collégiale ne pourrait être valable pour exercer leur emploi (T. 12.20).

- 100% estiment que leur formation collégiale est très utile ou utile dans l'accomplissement de leurs tâches (T. 12.21).

- 69% des répondants estiment qu'il y a entièrement (23%) correspondance ou assez (46%) de correspondance entre leur formation et leur travail (T. 12.22).

- 5 des 14 répondants, soit 36%, ont un emploi non-relié à leur formation; 40% de ceux-ci ont changé d'orientation parce qu'ils ont accepté un meilleur emploi dans un autre domaine, 20% parce que cette formation ne correspondait plus à leurs aspirations et 20% parce qu'ils n'ont pas encore trouvé d'emploi dans le domaine de leurs études (T. 12.23).

12.3 POURSUITE DES ETUDES APRES LE DIPLOME D'ETUDES COLLEGIALES

- 7% des répondants ont poursuivi des études à temps complet après leur DEC professionnel, ce qui est plus bas que la moyenne; et 21% ont poursuivi des études à temps partiel (T. 12.24).

---

11 Ce chiffre n'est pas en dollars 1988, mais corrrespond au salaire reçu entre 1979 et 1986; il sous-estime probablement le salaire que les finissants recevaient réellement à la sortie de leurs études. Pour plus de précisions concernant le salaire des finissants en 1988 nous référons à la Relance annuelle de Lise Levasseur du Service188 placement du Collège Montmorency.

- 50% de ceux qui ont étudié l'ont fait pour obtenir une promotion et 25% pour approfondir leur formation théorique (T. 12.25).

- Près de 75% des répondants qui ont poursuivi leurs études, ont continué dans le domaine des sciences appliquées (T. 12.26).

12.4 SATISFACTION A L'EGARD DES ETUDES

- Les attentes des répondants face à leur programme d'études ont été tout à fait satisfaites (21%) ou assez satisfaites (71%) dans une proportion de 93% (T. 12.28).

- 86% se disent très satisfaits ou satisfaits des années passées au Collège Montmorency; c'est un taux d'appréciation très élevé (T. 12.29).

- 86% des répondants se réinscriraient au Collège Montmorency (T. 12.30).

- 86% des répondants se réinscriraient au même programme (T. 12.31).

- 100% jugent que leur programme a beaucoup ou assez contribué à leur formation au niveau des connaissances théoriques; ce taux de satisfaction est de 79% en regard de la formation pratique et de 57% en regard de leur capacité à diriger leur démarche intellectuelle (T. 12.32).

- La pédagogie des professeurs et l'évaluation ont très satisfait ou assez satisfait plus de 71% des répondants. L'informatique a peu satisfait ou très peu satisfait 57% des répondants (T. 12.33).

- 85% des répondants se réinscriraient eux-mêmes au même programme (T. 12.31), mais 93% conseilleraient à quelqu'un d'autre de s'inscrire dans ce programme (T. 12.34).

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
ELECTROTECHNIQUES OPTION ELECTRODYNAMIQUE

TABLEAU 12.1: NOMBRE DE REPONDANTS DANS CE PROGRAMME D'ETUDES (Q8)

PROGRAMME D'ETUDES:	N	% TOTAL REPONDANTS
ELECTRODYNAMIQUE 243.03	14	3,3

TABLEAU 12.2: SEXE DES REPONDANTS DANS CE PROGRAMME D'ETUDES (Q1A)

	N	%
MASCULIN	14	100,0
FEMININ		

TABLEAU 12.3: EMPLOI TEMPS COMPLET DEPUIS FIN ETUDES (Q15)

	N	%
OUI	13	92,9
NON	1	7,1

TABLEAU 12.4: NOMBRE D'EMPLOIS A TEMPS COMPLET DEPUIS LA FIN DES ETUDES (Q16)

	N	%
1	4	30,8
2	5	38,5
3	1	7,7
4 ET PLUS	3	23,1
TOTAL:	13	

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
ELECTROTECHNIQUES OPTION ELECTRODYNAMIQUE

TABLEAU 12.5: DEGRE DE DIFFICULTE D'OBTENTION DU PREMIER EMPLOI A TEMPS COMPLET (Q18) ET DES AUTRES EMPLOIS (Q21)

	PREMIER EMPLOI %	AUTRES EMPLOIS %
AUCUNE DIFFICULTE	46,2	55,5
QUELQUE DIFFICULTES	30,8	33,3
BEAUCOUP DE DIFFICULTES	23,1	11,1
OCCUPAIS DEJA EMPLOI		

TABLEAU 12.6: PERIODE D'ATTENTE AVANT LE PREMIER EMPLOI (Q20)

	%
OCCUPAIS DEJA EMPLOI	
MOINS D'UN MOIS	38,5
1 MOIS	
2 MOIS	23,1
3 MOIS	
4 MOIS	
5 MOIS	
6 MOIS	15,4
7 MOIS	
8 MOIS ET PLUS	23,1

TABLEAU 12.7: AVEZ-VOUS ETE EN CHOMAGE DEPUIS LA FIN DE VOS ETUDES COLLEGIALES (Q23)

	%
OUI	46,2
NON	53,8

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
ELECTROTECHNIQUES OPTION ELECTRODYNAMIQUE

TABLEAU 12.8: PERIODE DE CHOMAGE DEPUIS LA FIN DE VOS ETUDES COLLEGIALES (Q24)

	%
- 1 MOIS	57,1
2 - 4 MOIS	42,9
5 - 7 MOIS	
8 - 10 MOIS	
10 - 12 MOIS	
PLUS D'UN AN	
	(N=6)

TABLEAU 12.9: TITRE DE L'EMPLOI (ACTUEL, DEUXIEME EMPLOI PLUS RECENT, TROISIEME EMPLOI PLUS RECENT (Q29A, Q34A ET Q39A)

TITRE DE L'EMPLOI	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
TECH. EN ELECTRODYNAMIQUE	21,4	33,3	20,0
DESSINATEUR		11,1	
EVALUATEUR	7,1	22,2	40,0
EVALUATEUR EN CHEF	7,1		
DIRECTEUR DE PROJET	7,1		
REORIENTATION PROFESSIONNELLE	14,3		
EMPLOI NON-RELIE	42,9	22,2	40,0
	(N=14)	(N=9)	(N=5)

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
ELECTROTECHNIQUES OPTION ELECTRODYNAMIQUE

TABLEAU 12.10: PERIODE D'EMPLOI (Q29B, Q34B ET Q39B)

PERIODE D'EMPLOI EN MOIS	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
1 - 6 MOIS	14,3	44,4	
7 - 12 MOIS	14,3	22,2	25,0
13 - 24 MOIS	21,4	22,2	75,0
25 - 36 MOIS	14,3	11,1	
37 - 48 MOIS	7,1		
49 - ET PLUS	28,6		

TABLEAU 12.11: LOCALISATION DES EMPLOYEURS (Q29E, Q34E ET Q39E)

VILLES OU REGIONS	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
LAVAL	30,8	14,3	40,0
MONTREAL	38,5	42,9	20,0
GRAND MTL METROPOLITAIN	30,8	14,3	40,0
AILLEURS QUEBEC		28,6	
AILLEURS CANADA			
EXTERIEUR CANADA			

TABLEAU 12.12: CATEGORIE DES EMPLOYEURS (ACTUELS, DEUXIEME EMPLOI PLUS RECENT TROISIEME EMPLOI PLUS RECENT (Q30, Q35 ET Q40)

	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOYEUR %	TROISIEME EMPLOYEUR %
GOUVERNEMENT MUNICIPAL	7,1		
HOPITAUX, SERVICE SOCIAUX			20,0
BUREAUX PROFESSIONNELS	7,1	22,2	
ELECTRICITE, GAZ, EAU	35,7	11,1	20,0
COMMERCES	14,3	44,4	20,0
INDUSTRIES MANUF ET CONST	35,7	22,2	40,0

TABLEAU 12.13: TAILLE DES ENTREPRISES OU ORGANISATIONS (Q31, Q36 ET Q41)

NOMBRE D'EMPLOYES	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
1 - 49 EMPL	35,7	22,2	40,0
50 - 499 EMPL	14,3	44,4	
500 - 999 EMPL		11,1	
1000 - ET PLUS	50,0	22,2	60,0

TABLEAU 12.14: SALAIRE ANNUEL (Q32, Q37 ET Q42)

SALAIRE ANNUEL	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
- 9 999$	7,1		
10 000 - 13 999$		11,1	20,0
14 000 - 17 999$		22,2	20,0
18 000 - 21 999$	14,3	22,2	40,0
22 000 - 25 999$	28,6	33,3	20,0
26 000 - 29 999$	7,1		
30 000 - ET PLUS	42,9	11,1	

TABLEAU 12.15: OCCUPEZ-VOUS UN EMPLOI ACTUELLEMENT (Q44)

	%
OUI	92,9
NON	7,1

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
ELECTROTECHNIQUES OPTION ELECTRODYNAMIQUE

TABLEAU 12.16: EMPLOI PERMANENT OU TEMPORAIRE (Q45)

	%
PERMANENT	84,6
TEMPORAIRE	15,4
	(N=13)

TABLEAU 12.17: HEURES TRAVAILLEES PAR SEMAINE (Q47)

	%
MOINS 15 HEURES	
15 ET 20 HEURES	
21 ET 25 HEURES	
26 ET 30 HEURES	
31 ET 35 HEURES	25,0
36 ET 40 HEURES	50,0
40 HEURES ET PLUS	25,0

TABLEAU 12.18: SATISFACTION FACE A SON EMPLOI (Q50)

	%
SATISFAIT	92,3
ASSEZ SATISFAIT	7,7
PEU SATISFAIT	
INSATISFAIT	

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
ELECTROTECHNIQUES OPTION ELECTRODYNAMIQUE

TABLEAU 12.19: FORMATION COLLEGIALE ETAIT EXIGEE PAR L'EMPLOYEUR (Q51)

OUI	46,2
PREFERABLEMENT	38,5
NON	15,4
NE SAIS PAS	

TABLEAU 12.20: AUTRES FORMATIONS COLLEGIALES VALABLES POUR L'EMPLOI (Q52)

OUI	30,8
POSSIBLEMENT	15,4
NON	53,8
NE SAIS PAS	

TABLEAU 12.21: UTILITE DE VOTRE FORMATION COLLEGIALE DANS L'ACCOMPLISSEMEMT DE VOS TACHES (Q53)

TRES UTILE	46,2
ASSEZ UTILE	53,8
PEU UTILE	
INUTILE	

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
ELECTROTECHNIQUES OPTION ELECTRODYNAMIQUE

TABLEAU 12.22: CORRESPONDANCE ENTRE LA FORMATION ET LE TRAVAIL (Q54)

	%
ENTIEREMENT	23,1
ASSEZ	46,2
PEU	30,8
PAS DU TOUT	

TABLEAU 12.23: RAISON D'UN TRAVAIL NON RELIE A LA FORMATION (Q55)

	%
NE CORRESPONDAIT PLUS A MES ASPIRATIONS	20,0
ACCEPTE MEILLEUR EMPLOI DANS AUTRE DOMAINE	40,0
PAS ENCORE TROUVE EMPLOI DANS MON DOMAINE D'ETUDES	20,0
AUTRE, SPECIFIEZ	20,0
	(N=5)

TABLEAU 12.24: POURSUITE DES ETUDES APRES ETUDES COLLEGIALES (Q59)

	N	%
ETUDES TEMPS COMPLET	1	7,1
ETUDES TEMPS PARTIEL	3	21,4
TOTAL AUX ETUDES	4	28,5
AUCUNE ETUDES	10	71,4

TABLEAU 12.25: RAISON POURSUITE DES ETUDES (Q60)

RAISONS	%
OBTENIR UNE PROMOTION	50,0
CULTURE PERSONNELLE	25,0
APPROFONDIR FORMATION THEORIQUE	25,0
	(N=4)

TABLEAU 12.26: PROGRAMME OU DISCIPLINE D'ETUDES POST-COLLEGIALES (Q64)

DOMAINES D'ETUDES	%
SC ADMINISTRATIVES ET COMPTABLES	25,0
SC APPLIQUEES	75,0

TABLEAU 12.27: DOMAINE D'ETUDES POST-SECONDAIRES (Q66)

	%
MEME DOMAINE	25,0
DOMAINE CONNEXE	25,0
AUTRE DOMAINE	50,0

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
ELECTROTECHNIQUES OPTION ELECTRODYNAMIQUE

TABLEAU 12.28: CORRESPONDANCE ENTRE PROGRAMME D'ETUDES ET ATTENTES (Q68)

	%
TOUT A FAIT	21,4
ASSEZ	71,4
PEU	7,1
PAS DU TOUT	

TABLEAU 12.29: APPRECIATION DES ANNEES PASSEES AU CEGEP MONTMORENCY (Q69)

	%
TRES SATISFAIT	35,7
SATISFAIT	50,0
ASSEZ SATISFAIT	14,3
INSATISFAIT	

TABLEAU 12.30: VOUS REINSCRIRIEZ-VOUS AU CEGEP MONTMORENCY (Q70)

	%
OUI	85,7
NON	14,3

TABLEAU 12.31: REINSCRIPTION AU MEME PROGRAMME (Q71)

	%
OUI, CEGEP MONTMORENCY	71,4
OUI, AUTRE CEGEP	14,3
NON	7,1
NE SAIS PAS	7,1

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
ELECTROTECHNIQUES OPTION ELECTRODYNAMIQUE

TABLEAU 12.32: DEGRE DE SATISFACTION A L'EGARD DES ELEMENTS SUIVANTS (Q72)

	BEAUCOUP %	ASSEZ %	PEU %	TRES PEU %
CONN. THEORIQUES	42,9	57,1		
CONN. PRATIQUES	41,3	35,7	35,7	14,3
CAPACITE A DIRIGER SA DEMARCHE INTELLECTUELLE	14,3	42,9	35,7	7,1

TABLEAU 12.33: DEGRE DE SATISFACTION A L'EGARD DES ELEMENTS SUIVANTS (Q73)

	BEAUCOUP %	ASSEZ %	PEU %	TRES PEU %	NE SAIS PAS %
FLEXIBILITE CHOIX DE COURS	7,1	50,0	28,6	14,3	
CONTENU DE COURS	7,1	57,1	35,7		
EVALUATION		71,4	28,6		
RELATION AIDE CHOIX DE COURS	14,3	50,0	14,3	21,4	
PEDAGOGIE DES PROFESSEURS	7,1	64,3	28,6		
DISPONIBILITE DES PROFESSEURS	7,1	57,1	28,6	7,1	
INFORMATIQUE	7,1	14,3	35,7	21,4	21,4

TABLEAU 12.34: CONSEILS AUTRES PERSONNES MEME PROGRAMME (Q74)

	%
PROGRAMME SEMBLABLE A MONTMORENCY	71,4
PROGRAMME SEMBLABLE AUTRE CEGEP	21,4
PROGRAMME DIFFERENT A MONTMORENCY	7,1
PROGRAMME DIFFERENT AUTRE CEGEP	
PAS D'ETUDES COLLEGIALES	

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
ELECTROTECHNIQUES OPTION ELECTRODYNAMIQUE

TABLEAU 12.35: COMMENTAIRES SUPPLEMENTAIRES SUR LES ETUDES OU LE PROGRAMME (Q75)

COMMENTAIRES FOURNIS	57,1
AUCUN COMMENTAIRE	42,9

N.B. Les commentaires des diplômés ont été retrancrits in extenso et sont classés par programmes d'études (voir annexe 1).

CHAPITRE 13: ELECTROTECHNIQUES OPTION ELECTRONIQUE

COMMENTAIRES SUR LES TABLEAUX

13.1 PROFIL D'EMPLOI[12]

- Les répondants d'électrotechnique option électronique sont exclusivement des hommes (T. 13.2).

- 71% des répondants de ce programme ont obtenu un emploi à temps complet depuis la fin de leurs études collégiales (T. 13.3); 60% ont occupé moins de deux emplois à temps complet depuis la fin de leurs études (T. 13.4).

- 80% des répondants ont connu beaucoup de difficultés à se trouver un emploi après leurs études. Par contre, le degré de difficulté baisse substantiellement avec l'acquisition d'expérience; ainsi, le nombre de répondants n'ayant connu aucune difficulté à trouver leur(s) autre(s) emploi(s) atteint 50% (T. 13.5). Une période plus longue que la moyenne des diplômés des autres programmes fut nécessaire pour trouver leur premier emploi. En effet, pour 40% des répondants trois mois ont été nécessaires pour ce faire et pour un autre 40% des répondants plus de huit mois furent nécessaires (T. 13.6).

- 80% des répondants ont connu le chômage depuis leur diplômation (T. 13.7); 75% des répondants ayant été en chômage l'ont été, au total, pendant moins de 7 mois, dont 50% pendant moins de 4 mois (T. 13.8).

- 33% des répondants ont un emploi de technicien en électronique ou en automation; 17% un poste de cadre; 17% ont un emploi non-relié; et 33% se sont réorientés professionnellement; ces données concernent l'emploi actuel des répondants (T. 13.9).

- Compte tenu de la jeunesse de ce programme, aucun des diplômés n'a acquis une expérience de plus de trois années (T. 13.10).

- Les finissants travaillent en totalité à Laval, à Montréal ou dans le Grand Montréal métropolitain à la fin de leurs études ou après quelques années d'expériences (T. 13.11).

- Les employeurs actuels des répondants sont très répartis, même si le secteur tertiaire semble le plus gros employeur (T. 13.12). La majorité des répondants travaillent dans des grandes entreprises (T. 13.13).

- 80% des répondants avaient un salaire supérieur à 22 000$ dans leur emploi actuel (T. 13.14).

---

[12] Le nombre de répondants dans ce programme est très limité; nous invitons donc le lecteur à interpréter ces données avec une certaine précaution. La première promotion de ce programme date de l'automne 1984; c'est ce qui explique, entre autres, la petitesse de notre échantillon.

- Au moment de l'enquête, 67% des répondants avaient un emploi; il a un caractère permanent dans 100% des cas (T. 13.15 et 13.16) et il est à temps plein pour 100% des répondants et 25% d'entre-eux font plus de 40 heures/ semaine (T. 13.17).

13.2 SATISFACTION A L'EGARD DU TRAVAIL ET LIENS AVEC LA FORMATION

- 75% des répondants se disent satisfaits de leur emploi actuel (T. 13.18).

- 75% des employeurs, selon les répondants, exigeaient ou préféraient embaucher quelqu'un ayant leur formation professionnelle collégiale (T. 13.19); 50% des répondants pensent qu'une autre formation collégiale ne pourrait être valable pour exercer leur emploi (T. 13.20).

- Seulement 25% estiment que leur formation collégiale est utile dans l'accomplissement de leurs tâches; cette statistique peut être liée au fait que 50% des répondants ont un emploi non-relié à leur formation ou sont retournés aux études (T. 13.21).

- 25% estiment qu'il y a assez de correspondance entre leur formation et leur travail et 75% qu'il y a peu de correspondance (T. 13.22); ce très bas niveau de correspondance peut aussi être lié aux facteurs précédemment mentionnés.

13.3 POURSUITE DES ETUDES APRES LE DIPLOME D'ETUDES COLLEGIALES

- 43% des répondants ont poursuivi des études à temps complet après leur DEC professionnel, ce qui est beaucoup plus élevé que la moyenne; et 14% ont poursuivi des études à temps partiel (T. 13.24).

- Ceux qui ont étudié l'ont fait pour quatre raisons principales: pour approfondir la formation théorique, par manque d'emploi adéquat, pour augmenter les possibilités d'emploi, et pour changer d'orientation professionnelle (T. 13.25).

- La totalité des répondants ayant ont poursuivi leurs études ont continué dans le domaine des sciences appliquées (T. 13.26).

13.4 SATISFACTION A L'EGARD DES ETUDES

- Les attentes des répondants face à leur programme d'études ont été tout à fait satisfaites (14%) ou assez satisfaites (57%) dans une proportion de 71% (T. 13.28).

- 57% se disent très satisfaits ou satisfaits des années passées au Collège Montmorency (T. 13.29).

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
ELECTROTECHNIQUES OPTION ELECTRONIQUE

- 71% des répondants se réinscriraient au Collège Montmorency (T. 13.30).

- 43% des répondants se réinscriraient au même programme; 14% ne le savaient pas (T. 13.31).

- 71% jugent que leur programme a beaucoup ou assez contribué à leur formation au niveau des connaissances théoriques; ce taux de satisfaction est de 57% en regard de la formation pratique; 57% jugent que leur programme a peu ou très peu contribué à leur formation en ce qui concerne leur capacité à diriger leur démarche intellectuelle (T. 13.32).

- La pédagogie des professeurs et l'évaluation ont très satisfait ou assez satisfait plus de 71% des répondants; 86% se disent très satisfait ou assez satisfait de la disponibilité des professeurs. L'informatique a peu satisfait ou très peu satisfait 67% des répondants; 14% ne pouvaient répondre (T. 13.33).

- 43% des répondants se réinscriraient eux-mêmes au même programme (T. 13.31); 83% conseilleraient à quelqu'un d'autre de s'inscrire dans ce programme, dont 50% de s'inscrire à ce programme au Collège Montmorency (T. 13.34).

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
ELECTROTECHNIQUES OPTION ELECTRONIQUE

TABLEAU 13.1: NOMBRE DE REPONDANTS DANS CE PROGRAMME D'ETUDES (Q8)

PROGRAMME D'ETUDES:	N	% TOTAL REPONDANTS
ELECTRONIQUE 243.03	7	1,7

TABLEAU 13.2: SEXE DES REPONDANTS DANS CE PROGRAMME D'ETUDES (Q1A)

	N	%
MASCULIN	7	100,0
FEMININ		

TABLEAU 13.3: EMPLOI TEMPS COMPLET DEPUIS FIN ETUDES (Q15)

	N	%
OUI	5	71,4
NON	2	28,6

TABLEAU 13.4: NOMBRE D'EMPLOIS A TEMPS COMPLET DEPUIS LA FIN DES ETUDES (Q16)

	N	%
1		
2	3	60,0
3	2	40,0
4 ET PLUS		
TOTAL	5	

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
ELECTROTECHNIQUES OPTION ELECTRONIQUE

TABLEAU 13.5: DEGRE DE DIFFICULTE D'OBTENTION DU PREMIER EMPLOI A TEMPS COMPLET (Q18) ET DES AUTRES EMPLOIS (Q21)

	PREMIER EMPLOI	AUTRES EMPLOIS
	%	%
AUCUNE DIFFICULTE	20,0	50,0
QUELQUES DIFFICULTES		50,0
BEAUCOUP DE DIFFICULTES	80,0	
OCCUPAIS DEJA EMPLOI		

TABLEAU 13.6: PERIODE D'ATTENTE AVANT LE PREMIER EMPLOI (Q20)

	%
OCCUPAIS DEJA EMPLOI	
MOINS D'UN MOIS	20,0
1 MOIS	
2 MOIS	
3 MOIS	40,0
4 MOIS	
5 MOIS	
6 MOIS	
7 MOIS	
8 MOIS ET PLUS	40,0

TABLEAU 13.7: AVEZ-VOUS ETE EN CHOMAGE DEPUIS LA FIN DE VOS ETUDES COLLEGIALES (Q23)

	%
OUI	80,0
NON	20,0

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
ELECTROTECHNIQUES OPTION ELECTRONIQUE

TABLEAU 13.8: PERIODE DE CHOMAGE DEPUIS LA FIN DE VOS ETUDES COLLEGIALES (Q24)

	%
- 1 MOIS	
2 - 4 MOIS	50,0
5 - 7 MOIS	25,0
8 - 10 MOIS	
10 - 12 MOIS	25,0
PLUS D'UN AN	
	(N=4)

TABLEAU 13.9: TITRE DE L'EMPLOI (ACTUEL, DEUXIEME EMPLOI PLUS RECENT, TROISIEME EMPLOI PLUS RECENT (Q29A, Q34A ET Q39A)

TITRE DE L'EMPLOI	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
TECH. EN ELECTRONIQUE	16,7	66,7	50,0
TECH. EN AUTOMATION	16,7	33,3	
CHARGE DE PROJET	16,7		
REORIENTATION PROFESSIONNELLE	33,3		
EMPLOI NON-RELIE	16,7		50,0
	(N=6)	(N=4)	(N=2)

TABLEAU 13.10: PERIODE D'EMPLOI (Q29B, Q34B ET Q39B)

PERIODE D'EMPLOI EN MOIS	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
1 - 6 MOIS	33,3	66,7	50,0
7 - 12 MOIS	33,3	33,3	
13 - 24 MOIS	33,3		
25 - 36 MOIS			50,0
37 - 48 MOIS			
49 - ET PLUS			

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
ELECTROTECHNIQUES OPTION ELECTRONIQUE

TABLEAU 13.11: LOCALISATION DES EMPLOYEURS (Q29E, Q34E ET Q39E)

VILLES OU REGIONS	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
LAVAL			50,0
MONTREAL	83,3	100,0	50,0
GRAND MTL METROPOLITAIN	16,7		
AILLEURS QUEBEC			
AILLEURS CANADA			
EXTERIEUR CANADA			

TABLEAU 13.12: CATEGORIE DES EMPLOYEURS (ACTUELS, DEUXIEME EMPLOI PLUS RECENT TROISIEME EMPLOI PLUS RECENT (Q30, Q35 ET Q40)

	ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOYEUR %	TROISIEME EMPLOYEUR %
UNIVERSITE	16,7		
GOUVERNEMENT PROVINCIAL		33,3	
GOUVERNEMENT MUNICIPAL	16,7		
ELECTRICITE, GAZ, EAU	16,7	33,3	
TRANSPORTS ET COMMUNICATIONS		16,7	
COMMERCES			50,0
FINANCES, ASS. ET IMM.	16,7	33,3	
INDUSTRIES MANUF. ET CONST.			50,0
AUTRE, SPECIFIEZ	16,7		

TABLEAU 13.13: TAILLE DES ENTREPRISES OU ORGANISATIONS (Q31, Q36 ET Q41)

NOMBRE D'EMPLOYES	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
1 - 49 EMPL	16,7	33,3	50,0
50 - 499 EMPL	16,7	33,3	50,0
500 - 999 EMPL		33,3	
1000 - ET PLUS	66,7		

TABLEAU 13.14: SALAIRE ANNUEL (Q32, Q37 ET Q42)

SALAIRE ANNUEL	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
- 9 999$	20,0		
10 000 - 13 999$			100,0
14 000 - 17 999$			50,0
18 000 - 21 999$			
22 000 - 25 999$	60,0	50,0	
26 000 - 29 999$			
30 000 - ET PLUS	20,0		

TABLEAU 13.15: OCCUPEZ-VOUS UN EMPLOI ACTUELLEMENT (Q44)

	%
OUI	66,7
NON	33,3

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
ELECTROTECHNIQUES OPTION ELECTRONIQUE

TABLEAU 13.16: EMPLOI PERMANENT OU TEMPORAIRE (Q45)

PERMANENT	100,0
TEMPORAIRE	
	(N=4)

TABLEAU 13.17: HEURES TRAVAILLEES PAR SEMAINES (Q47)

MOINS 15 HEURES	
15 ET 20 HEURES	
21 ET 25 HEURES	
26 ET 30 HEURES	
31 ET 35 HEURES	25,0
36 ET 40 HEURES	50,0
40 HEURES ET PLUS	25,0

TABLEAU 13.18: SATISFACTION FACE A SON EMPLOI (Q50)

SATISFAIT	75,0
ASSEZ SATISFAIT	
PEU SATISFAIT	25,0
INSATISFAIT	

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
ELECTROTECHNIQUES OPTION ELECTRONIQUE

TABLEAU 13.19: FORMATION COLLEGIALE ETAIT EXIGEE PAR L'EMPLOYEUR (Q51)

	%
OUI	75,0
PREFERABLEMEMT	
NON	25,0
NE SAIS PAS	

TABLEAU 13.20: AUTRES FORMATIONS COLLEGIALES VALABLES POUR L'EMPLOI (Q52)

	%
OUI	50,0
POSSIBLEMENT	
NON	50,0
NE SAIS PAS	

TABLEAU 13.21: UTILITE DE VOTRE FORMATION COLLEGIALE DANS L'ACCOMPLISSEMEMT DE VOS TACHES (Q53)

	%
TRES UTILE	
ASSEZ UTILE	25,0
PEU UTILE	25,0
INUTILE	25,0
COMMENTAIRES	25,0

TABLEAU 13.22: CORRESPONDANCE ENTRE LA FORMATION ET LE TRAVAIL (Q54)

	%
ENTIEREMENT	
ASSEZ	25,0
PEU	75,0
PAS DU TOUT	

TABLEAU 13.23: RAISON D'UN TRAVAIL NON RELIE A LA FORMATION (Q55)

	%
AUTRE, SPECIFIEZ	100,0

TABLEAU 13.24: POURSUITE DES ETUDES APRES ETUDES COLLEGIALES (Q59)

	N	%
ETUDES TEMPS COMPLET	3	42,9
ETUDES TEMPS PARTIEL	1	14,3
TOTAL AUX ETUDES	4	57,2
AUCUNE ETUDES	3	42,9

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
ELECTROTECHNIQUES OPTION ELECTRONIQUE

TABLEAU 13.25: RAISON POURSUITE DES ETUDES (Q60)

RAISONS	%
PAS TROUVE EMPLOI ADEQUAT	25,0
AUGMENTER POSSIBILTES EMPLOI	25,0
APPROFONDIR FORMATION THEORIQUE	25,0
REORIENTATION PROFESSIONNELLE	25,0
	(N=4)

TABLEAU 13.26: PROGRAMME OU DISCIPLINE D'ETUDES POST-COLLEGIALES (Q64)

DOMAINES D'ETUDES	%
SC APPLIQUEES	100,0
	(N=4)

TABLEAU 13.27: DOMAINE D'ETUDES POST-COLLEGIALES (Q66)

	%
MEME DOMAINE	33,3
DOMAINE CONNEXE	33,3
AUTRE DOMAINE	33,3

TABLEAU 13.28: CORRESPONDANCE ENTRE PROGRAMME D'ETUDES ET ATTENTES (Q68)

	%
TOUT A FAIT	14,3
ASSEZ	57,1
PEU	28,6
PAS DU TOUT	

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
ELECTROTECHNIQUES OPTION ELECTRONIQUE

TABLEAU 13.29: APPRECIATION DES ANNEES PASSEES AU CEGEP MONTMORENCY (Q69)

	%
TRES SATISFAIT	28,6
SATISFAIT	28,6
ASSEZ SATISFAIT	14,3
INSATISFAIT	28,6

TABLEAU 13.30: VOUS REINSCRIRIEZ-VOUS AU CEGEP MONTMORENCY (Q70)

	%
OUI	71,4
NON	28,6

TABLEAU 13.31: REINSCRIPTION AU MEME PROGRAMME (Q71)

	%
OUI,CEGEP MONTMORENCY	28,6
OUI,AUTRE CEGEP	14,3
NON	42,9
NE SAIS PAS	14,3

TABLEAU 13.32: DEGRE DE SATISFACTION A L'EGARD DES ELEMENTS SUIVANTS (Q72)

	BEAUCOUP %	ASSEZ %	PEU %	TRES PEU %
CONN.THEORIQUES	14,3	57,1	14,3	14,3
CONN.PRATIQUES	14,3	42,9	14,3	28,6
CAPACITE A DIRIGER SA DEMARCHE INTELLECTUELLE	14,3	28,6	28,6	28,6

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
ELECTROTECHNIQUES OPTION ELECTRONIQUE

TABLEAU 13.33: DEGRE DE SATISFACTION A L'EGARD DES ELEMENTS SUIVANTS (Q73)

	BEAUCOUP	ASSEZ	PEU	TRES PEU	NE SAIS PAS
	%	%	%	%	%
FLEXIBILITE CHOIX DE COURS	14,3	42,9	14,3	28,6	
CONTENU DE COURS	14,3	28,6	57,1		
EVALUATION	14,3	57,1	28,6		
RELATION AIDE CHOIX DE COURS	14,3	14,3	28,6	28,6	14,3
PEDAGOGIE DES PROFESSEURS	14,3	57,1	14,3	14,3	
DISPONIBILITE DES PROFESSEURS	42,9	42,9	14,3		
INFORMATIQUE		28,6	42,9	14,3	14,3

TABLEAU 13.34: CONSEILS AUTRES PERSONNES MEME PROGRAMME (Q74)

	%
PROGRAMME SEMBLABLE A MONTMORENCY	50,0
PROGRAMME SEMBLABLE AUTRE CEGEP	33,3
PROGRAMME DIFFERENT A MONTMORENCY	16,7
PROGRAMME DIFFERENT AUTRE CEGEP	
PAS D'ETUDES COLLEGIALES	

TABLEAU 13.35: COMMENTAIRES SUPPLEMENTAIRES SUR LES ETUDES OU LE PROGRAMME (Q75)

	%
COMMENTAIRES FOURNIS	57,1
AUCUN COMMENTAIRES	42,9

N.B. Les commentaires des diplômés ont été retranscrits in extenso et sont classés par programmes d'études (voir annexe 1).

CHAPITRE 14: TECHNIQUES ADMINISTRATIVES OPTION MARKETING

COMMENTAIRES SUR LES TABLEAUX

14.1 PROFIL D'EMPLOI

- Les répondants de techniques administratives option marketing sont des hommes à 58% et des femmes à 42% (T. 14.2).

- Une forte majorité des répondants, soit 85%, ont obtenu un emploi à temps complet depuis la fin de leurs études collégiales (T. 14.3); de ce nombre, 50% ont occupé au maximun deux emplois à temps complet depuis la fin de leurs études (T. 14.4).

- 46% des répondants n'ont connu aucune difficulté à se trouver un emploi après leurs études . Le degré de difficulté baisse légèrement avec l'acquisition d'expérience; ainsi, le nombre de répondants n'ayant connu aucune difficulté à trouver leur(s) autre(s) emploi(s) monte à 53% (T. 14.5). 56% se sont trouvés un emploi en moins de deux mois à la fin de leurs études, dont 12% occupaient déjà un emploi avant la fin de leurs études (T. 14.6).

- 55% des répondants ont connu le chômage depuis leur diplômation (T. 14.7); 58% des répondants ayant été en chômage l'ont été, au total, pendant moins de 4 mois (T. 14.8).

- A la sortie de leurs études, en se basant sur les données recueillies pour le troisième emploi le plus récent, 27% sont employés comme agent de promotion, commis administratif ou représentant; 67% occupaient un emploi non-relié à leur formation. En ce qui concerne l'emploi actuel des répondants, la situation du placement s'améliore considérablement; 52% occupent un poste d'agent de promotion, de représentant ou d'autres postes reliés à leur formation; 13% un poste de cadre; 10% sont entrepreneurs; 26% ont un emploi non-relié ou se sont réorientés professionnellement (T.14.9).

- Le troisième emploi le plus récent est occupé pendant une période de moins de deux ans par plus de 73%. L'emploi actuel, quant à lui, est occupé depuis plus d'un an par 61% des répondants (T. 14.10).

- Les finissants travaillaient en totalité à Laval, à Montréal ou dans le Grand Montréal métropolitain à la fin de leurs études; la proportion des répondants travaillant à l'extérieur de cette zone change légèrement avec l'acquisition d'expérience, elle représente alors 6% des répondants (T. 14.11).

- Les plus gros employeurs, à la sortie des études, sont le secteur commercial (47%) et l'industrie manufacturière (33%). Ces deux secteurs demeurent les plus gros employeurs des diplômés en marketing en embauchant plus de 70% de ceux-ci pour l'emploi actuel (T. 14.12). Les petites entreprises de moins de

la fin de leurs études; quelques années plus tard, avec une certaine expérience, ils se retrouvent en proportion à peu près égale dans les entreprises de toutes dimensions, y compris les très grosses (28%) (T. 14.13).

- 87% des répondants avaient un salaire inférieur à 18 000$ à la sortie de leurs études[13]. Pour l'emploi actuel, il y a une augmentation salariale significative pour une majorité: 42% gagnent plus de 22 000$ avec, en moyenne pour l'ensemble, 4 années d'expérience (dont 23% gagnent plus de 30 000$) (T. 14.14).

- Au moment de l'enquête, 85% des répondants avaient un emploi; il a un caractère permanent dans 75% des cas (T. 14.15 et 14.16) et il est à temps plein pour 89% des répondants (T. 14.17).

14.2 SATISFACTION A L'EGARD DU TRAVAIL ET LIENS AVEC LA FORMATION

- 96% des répondants se disent satisfaits (64%) ou assez satisfaits (32%) de leur travail (T. 14.18).

- 52% des employeurs, selon les répondants, exigeaient ou préféraient embaucher quelqu'un ayant leur formation professionnelle collégiale (T. 14.19); 64% des répondants pensent, toutefois, qu'une autre formation collégiale aurait pu être valable pour exercer leur emploi (T. 14.20).

- 75% estiment que leur formation collégiale est très utile ou utile dans l'accomplissement de leurs tâches (T. 14.21).

- 64% estiment qu'il y a entièrement (18%) correspondance ou assez (46%) de correspondance entre leur formation et leur travail (T. 14.22).

- 10 des 33 répondants, soit 30%, ont un emploi non-relié à leur formation; des raisons diverses ont été identifiées pour expliquer les raisons d'un travail non relié (voir le T. 14.23).

14.3 POURSUITE DES ETUDES APRES LE DIPLOME D'ETUDES COLLEGIALES

- 18% des répondants ont poursuivi des études à temps complet (i.e. tous les programmes réunis) après leur DEC professionnel, ce qui est très supérieur à la moyenne de 11%; et 24% ont poursuivi des études à temps partie. (T. 14.24).

- 43% de ceux qui ont étudié l'ont fait pour augmenter leurs possibilités

---

[13] Ce chiffre n'est pas en dollars 1988, mais corrrespond au salaire reçu entre 1979 et 1986; il sous-estime probablement le salaire que les finissants recevraient réellement à la sortie de leurs études. Pour plus de précisions concernant le salaire des finissants en 1988 nous référons à la Relance annuelle de Lise Levasseur du Service de placement du Collège Montmorency.

d'emplois; 29% l'ont fait pour accroitre leur culture personnelle ou approfondir leur formation théorique (T. 14.25).

- 100% des répondants qui ont poursuivi leurs études, ont continué dans le domaine des sciences administratives et comptables (T. 14.26).

14.4 SATISFACTION A L'EGARD DES ETUDES

- Les attentes des répondants face à leur programme d'études ont été tout à fait satisfaites (21%) ou assez satisfaites (70%) dans une proportion de 91% (T. 14.28).

- 76% se disent très satisfaits ou satisfaits des années passées au Collège Montmorency (T. 14.29).

- 97% des répondants se réinscriraient au Collège Montmorency (T. 14.30).

- 58% des répondants se réinscriraient au même programme (T. 14.31).

- 84% jugent que leur programme a beaucoup ou assez contribué à leur formation au niveau des connaissances théoriques; ce taux de satisfaction est de 64% en regard de la formation pratique, et de 72% en regard de leur capacité à diriger leur démarche intellectuelle (T. 14.32).

- L'évaluation, la pédagogie des professseurs et le contenu des cours ont très satisfait ou assez satisfait plus de 94% des répondants (T. 14.33).

- 58% des répondants se réinscriraient eux-mêmes au même programme (T. 14.31). 79% conseilleraient à quelqu'un d'autre de s'inscrire dans ce programme au Collège Montmorency (T. 14.34).

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES ADMINISTRATIVES OPTION MARKETING

TABLEAU 14.1: NOMBRE DE REPONDANTS DANS CE PROGRAMME D'ETUDES (Q8)

PROGRAMME D'ETUDES:	N	% TOTAL REPONDANTS
MARKETING 410.01	33	7,9

TABLEAU 14.2: SEXE DES REPONDANTS DANS CE PROGRAMME D'ETUDES (Q1A)

	N	%
MASCULIN	19	57,8
FEMININ	14	42,2

TABLEAU 14.3: EMPLOI TEMPS COMPLET DEPUIS FIN ETUDES (Q15)

	N	%
OUI	28	84,8
NON	5	15,2

TABLEAU 14.4: NOMBRE D'EMPLOIS A TEMPS COMPLET DEPUIS LA FIN DES ETUDES (Q16)

		N	%
1		8	28,6
2		6	21,4
3		10	35,7
4 ET PLUS		4	14,3
	TOTAL	28	

TABLEAU 14.5: DEGRE DE DIFFICULTE D'OBTENTION DU PREMIER EMPLOI A TEMPS COMPLET (Q18) ET DES AUTRES EMPLOIS (Q21)

	PREMIER EMPLOI %	AUTRES EMPLOIS %
AUCUNE DIFFICULTE	46,2	52,9
QUELQUE DIFFICULTES	34,6	35,3
BEAUCOUP DE DIFFICULTES	11,5	11,8
OCCUPAIS DEJA EMPLOI	7,7	

TABLEAU 14.6 : PERIODE D'ATTENTE AVANT LE PREMIER EMPLOI (Q20)

	%
OCCUPAIS DEJA EMPLOI	12,0
MOINS D'UN MOIS	24,0
1 MOIS	12,0
2 MOIS	8,0
3 MOIS	
4 MOIS	8,0
5 MOIS	16,0
6 MOIS	16,0
7 MOIS	
8 MOIS ET PLUS	4,0

TABLEAU 14.7: AVEZ-VOUS ETE EN CHOMAGE DEPUIS LA FIN DE VOS ETUDES COLLEGIALES (Q23)

	%
OUI	54,5
NON	45,5

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES ADMINISTRATIVES OPTION MARKETING

TABLEAU 14.8: PERIODE DE CHOMAGE DEPUIS LA FIN DE VOS ETUDES COLLEGIALES (Q24)

	%
- 1 MOIS	25,0
2 - 4 MOIS	33,3
5 - 7 MOIS	25,0
8 - 10 MOIS	
10 - 12 MOIS	
PLUS D'UN AN	16,7
	(N=18)

TABLEAU 14.9: TITRE DE L'EMPLOI (ACTUEL, DEUXIEME EMPLOI PLUS RECENT, TROISIEME EMPLOI PLUS RECENT (Q29A, Q34A ET Q39A)

TITRE DE L'EMPLOI	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
ASSISTANT-COMPTABLE	3,2		
COMMIS-ADMINISTRATIF	6,4	8,0	6,7
AGENT DE PROMOTION	9,7	12,0	6,7
REPRESENTANT	22,6	20,0	13,3
EVALUATEUR	3,2		
AGENT DE RECOUVREMENT	3,2		
ANALYSTE FINANCIER	3,2	4,0	6,7
ADJOINT MISE EN MARCHE	3,2	4,0	
DIRECTEUR OU GERANT	9,7		
PETIT ENTREPRENEUR	9,7		
EMPLOI NON-RELIE	25,8	52,0	66,7
	(N=31)	(N=25)	(N=15)

TABLEAU 14.10: PERIODE D'EMPLOI (Q29B, Q34B ET Q39B)

PERIODE D'EMPLOI EN MOIS	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
1 - 6 MOIS	15,2	16,0	13,3
7 - 12 MOIS	24,2	20,0	20,0
13 - 24 MOIS	24,2	32,0	40,0
25 - 36 MOIS	15,2	4,0	13,3
37 - 48 MOIS	6,1	16,0	6,7
49 - ET PLUS	15,2	12,0	6,7

TABLEAU 14.11: LOCALISATION DES EMPLOYEURS (Q29E, Q34E ET Q39E)

VILLES OU REGIONS	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
LAVAL	41,9	50,0	46,7
MONTREAL	35,5	20,8	33,3
GRAND MTL METROPOLITAIN	16,1	25,0	20,0
AILLEURS QUEBEC	3,2		
AILLEURS CANADA	3,2	4,2	
EXTERIEUR CANADA			

TABLEAU 14.12: CATEGORIE DES EMPLOYEURS (ACTUELS, DEUXIEME EMPLOI PLUS RECENT TROISIEME EMPLOI PLUS RECENT (Q30, Q35 ET Q40)

	ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOYEUR %	TROISIEME EMPLOYEUR %
CEGEP			6,7
GOUVERNEMENT FEDERAL	3,0		
GOUVERNEMENT PROVINCIAL	3,0	4,0	
HOPITAUX, SERVICE SOCIAUX	6,1	4,0	6,7
BUREAUX PROFESSIONNELS		4,0	6,7
TRANSPORTS ET COMM	6,1		
COMMERCES	30,3	60,0	46,7
FINANCES, ASS ET IMM	6,1		
INDUSTRIES MANUF ET CONST	39,4	28,0	33,3
AUTRE, SPECIFIEZ	6,1		

TABLEAU 14.13: TAILLE DES ENTREPRISES OU ORGANISATIONS (Q31, Q36 ET Q41)

NOMBRE D'EMPLOYES	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
1 - 49 EMPL	28,1	48,0	60,0
50 - 499 EMPL	25,0	24,0	26,7
500 - 999 EMPL	18,8	12,0	6,7
1000 ET PLUS	28,1	16,0	6,7

TABLEAU 14.14: SALAIRE ANNUEL (Q32, Q37 ET Q42)

SALAIRE ANNUEL	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
- 9 999$	9,7	29,2	40,0
1 000 - 13 999$	6,5	16,7	26,7
14 000 - 17 999$	9,7	16,7	20,0
18 000 - 21 999$	32,3	20,8	6,7
22 000 - 25 999$	9,7	12,5	
26 000 - 29 999$	9,7		6,7
30 000 - ET PLUS	22,6	4,2	

TABLEAU 14.15: OCCUPEZ-VOUS UN EMPLOI ACTUELLEMENT (Q44)

	%
OUI	84,8
NON	15,2

TABLEAU 14.16: EMPLOI PERMANENT OU TEMPORAIRE (Q45)

	%
PERMANENT	75,0
TEMPORAIRE	25,0
	(N=28)

TABLEAU 14.17: HEURES TRAVAILLEES PAR SEMAINES (Q47)

MOINS 15 HEURES	3,6
15 ET 20 HEURES	3,6
21 ET 25 HEURES	3,6
26 ET 30 HEURES	14,3
31 ET 35 HEURES	35,7
36 ET 40 HEURES	39,3
40 HEURES ET PLUS	

TABLEAU 14.18: SATISFACTION FACE A SON EMPLOI (Q50)

SATISFAIT	64,3
ASSEZ SATISFAIT	32,1
PEU SATISFAIT	3,6
INSATISFAIT	

TABLEAU 14.19: FORMATION COLLEGIALE ETAIT EXIGEE PAR L'EMPLOYEUR (Q51)

OUI	37,0
PREFERABLEMEMT	14,8
NON	48,1
NE SAIS PAS	

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES ADMINISTRATIVES OPTION MARKETING

TABLEAU 14.20: AUTRES FORMATIONS COLLEGIALES VALABLES POUR L'EMPLOI (Q52)

	%
OUI	28,6
POSSIBLEMENT	35,7
NON	32,1
NE SAIS PAS	3,6

TABLEAU 14.21: UTILITE DE VOTRE FORMATION COLLEGIALE DANS L'ACCOMPLISSEMEMT DE VOS TACHES (Q53)

	%
TRES UTILE	28,6
ASSEZ UTILE	46,4
PEU UTILE	10,7
INUTILE	14,3

TABLEAU 14.22: CORRESPONDANCE ENTRE LA FORMATION ET LE TRAVAIL (Q54)

	%
ENTIEREMENT	17,9
ASSEZ	46,4
PEU	17,9
PAS DU TOUT	17,9

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES ADMINISTRATIVES OPTION MARKETING

TABLEAU 14.23: RAISON D'UN TRAVAIL NON RELIE A LA FORMATION (Q55)

	%
PAS EU L'INTENTION DE TRAVAILLER DANS MON DOMAINE ETUDES	10,0
NE CORRESPONDAIT PLUS A MES ASPIRATIONS	20,0
ACCEPTE MEILLEUR EMPLOI DANS AUTRE DOMAINE	20,0
MEME EMPLOI QU'AVANT ETUDES	20,0
PREPARATION INSUFFISANTE POUR LES EMPLOYEURS	10,0
PAS ENCORE TROUVE EMPLOI DANS MON DOMAINE D'ETUDES	20,0
AUTRE, SPECIFIEZ	(N=10)

TABLEAU 14.24: POURSUITE DES ETUDES APRES ETUDES COLLEGIALES (Q59)

	N	%
ETUDES TEMPS COMPLET	6	18,2
ETUDES TEMPS PARTIEL	8	24,2
TOTAL AUX ETUDES	14	42,4
AUCUNE ETUDES	19	57,6

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES ADMINISTRATIVES OPTION MARKETING

TABLEAU 14.25: RAISON POURSUITE DES ETUDES
(Q60)

RAISONS	%
PAS TROUVE EMPLOI ADEQUAT	7,1
AUGMENTER POSSIBILTES EMPLOI	42,9
OBTENIR UNE PROMOTION	7,1
CULTURE PERSONNELLE	14,3
APPROFONDIR FORMATION THEORIQUE	14,3
REORIENTATION PROFESSIONNELLE	7,1
AUTRE,SPECIFIEZ	7,1
	(N=14)

TABLEAU 14.26: PROGRAMME OU DISCIPLINE D'ETUDES POST-COLLEGIALES
(Q64)

DOMAINES D'ETUDES	%
SC ADM ET COMPTABLE	100,0

TABLEAU 14.27: DOMAINE D'ETUDES POST COLLEGIALES
(Q66)

	%
MEME DOMAINE	64,3
DOMAINE CONNEXE	35,7
AUTRE DOMAINE	

TABLEAU 14.28: CORRESPONDANCE ENTRE PROGRAMME D'ETUDES ET ATTENTES (Q68)

	%
TOUT A FAIT	21,2
ASSEZ	69,7
PEU	9,1
PAS DU TOUT	

TABLEAU 14.29: APPRECIATION DES ANNEES PASSEES AU CEGEP MONTMORENCY (Q69)

	%
TRES SATISFAIT	36,4
SATISFAIT	39,4
ASSEZ SATISFAIT	24,2
INSATISFAIT	

TABLEAU 14.30: VOUS REINSCRIRIEZ-VOUS AU CEGEP MONTMORENCY (Q70)

	%
OUI	97,0
NON	3,0

TABLEAU 14.31: REINSCRIPTION AU MEME PROGRAMME (Q71)

	%
OUI,CEGEP MONTMORENCY	54,5
OUI,AUTRE CEGEP	3,0
NON	3,3
NE SAIS PAS	12,1

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES ADMINISTRATIVES OPTION MARKETING

TABLEAU 14.32: DEGRE DE SATISFACTION A L'EGARD DES ELEMENTS SUIVANTS (Q72)

	BEAUCOUP %	ASSEZ %	PEU %	TRES PEU %
CONN.THEORIQUES	15,6	68,5	12,5	3,1
CONN.PRATIQUES	9,1	54,5	27,3	9,1
CAPACITE A DIRIGER SA DEMARCHE INTELLECTUELLE	21,9	50,0	25,0	3,1

TABLEAU 14.33: DEGRE DE SATISFACTION A L'EGARD DES ELEMENTS SUIVANTS (Q73)

	BEAUCOUP %	ASSEZ %	PEU %	TRES PEU %	NE SAIS PAS %
FLEXIBILITE CHOIX DE COURS	15,2	54,5	21,2	9,1	
CONTENU DE COURS	12,1	81,8		3,0	3,0
EVALUATION	3,0	90,9	3,0		3,0
RELATION AIDE CHOIX DE COURS	6,1	39,4	24,2	21,2	9,1
PEDAGOGIE DES PROFESSEURS	12,1	84,8	3,0		
DISPONIBILITE DES PROFESSEURS	12,1	72,7	15,2		
INFORMATIQUE	9,1	15,2	36,4	30,3	9,1

TABLEAU 14.34: CONSEILS AUTRES PERSONNES MEME PROGRAMME (Q74)

PROGRAMME SEMBLABLE A MONTMORENCY	78,8
PROGRAMME SEMBLABLE AUTRE CEGEP	3,0
PROGRAMME DIFFERENT A MONTMORENCY	18,2
PROGRAMME DIFFERENT AUTRE CEGEP	
PAS D'ETUDES COLLEGIALES	

TABLEAU 14.35: COMMENTAIRES SUPPLEMENTAIRES SUR LES ETUDES OU LE PROGRAMME (Q75)

COMMENTAIRES FOURNIS	57,6
AUCUN COMMENTAIRES	42,4

N.B. Les commentaires des diplômés ont été retrancrits in extenso et sont classés par programmes d'études (voir annexe 1).

CHAPITRE 15: TECHNIQUES ADMINISTRATIVES OPTION FINANCE

COMMENTAIRES SUR LES TABLEAUX

15.1 PROFIL D'EMPLOI

- Les répondants de techniques administratives option finance sont des hommes à 27% et des femmes à 73% (T. 15.2).

- Une forte majorité des répondants, soit 85%, ont obtenu un emploi à temps complet depuis la fin de leurs études collégiales (T. 15.3); de ce nombre, 87% ont occupé au maximun deux emplois à temps complet depuis la fin de leurs études (T. 15.4).

- 51% des répondants ont connu quelques difficultés ou beaucoup de difficultés à trouver un emploi après leurs études. Le degré de difficulté baisse légèrement avec l'acquisition d'expérience; ainsi, le nombre de répondants n'ayant connu aucune difficulté à trouver leur(s) autre(s) emploi(s) monte de 45% à 55% (T. 15.5). 42% se sont trouvés un emploi en moins d'un mois à la fin de leurs études, mais 40% ont pris de six mois à huit mois ou plus pour ce faire (T. 15.6).

- 29% des répondants ont connu le chômage depuis leur diplômation (T. 15.7); 64% des répondants ayant été en chômage l'ont été, au total, pendant moins de 7 mois (T. 15.8).

- A la sortie de leurs études, en se basant sur les données recueillies pour le troisième emploi le plus récent, 53% sont employés comme assistant-comptable et commis administratif; 47% occupent un emploi non-relié à leur formation ou se sont réorientés professionnellement. En ce qui concerne l'emploi actuel des répondants, la situation du placement s'améliore considérablement; 61% occupent un poste relié à leur formation (assistant-comptable, commis administratif, représentant ou analyste financier); 15% un poste de cadre; 20% ont un emploi non-relié ou se sont réorientés professionnellement (T.15.9).

- Le troisième emploi le plus récent est occupé pendant une période de moins d'un an par 67% des répondants. L'emploi actuel, quant à lui, est occupé depuis plus de deux années par 57% des répondants (T. 15.10).

- Les finissants travaillaient en totalité à Laval, à Montréal ou dans le Grand Montréal métropolitain à la fin de leurs études; la proportion des répondants travaillant à l'extérieur de cette zone change légèrement avec l'acquisition d'expérience, elle représente alors 6% des répondants (T. 15.11).

- Les plus gros employeurs sont l'industrie manufacturière (40%), le secteur commercial (27%) et les secteurs de la finance, des assurances et de l'immobilier (20%) à la sortie des études. Ces trois secteurs demeurent les plus gros employeurs des diplômés en finance en embauchant plus de 61% de

ceux-ci pour l'emploi actuel (T. 15.12). Les petites entreprises de moins de 49 employés embauchent majoritairement (53%) les diplômés de ce programme à la fin de leurs études; quelques années plus tard, avec une certaine expérience, ils se retrouvent en proportion à peu près égale dans les entreprises de toutes dimensions, y compris les très grosses (36%) (T. 15.13).

- 87% des répondants avaient un salaire inférieur à 18 000$ à la sortie de leurs études[14]. Pour l'emploi actuel, il y a une augmentation salariale significative pour une majorité: 39% gagnent plus de 22 000$ avec, en moyenne pour l'ensemble, 4 années d'expérience et 11% gagnent plus de 30 000$ (T. 15.14).

- Au moment de l'enquête, 87% des répondants avaient un emploi; il a un caractère permanent dans 89% des cas (T. 15.15 et 15.16) et il est à temps plein pour 93% des répondants (T. 15.17).

15.2 SATISFACTION A L'EGARD DU TRAVAIL ET LIENS AVEC LA FORMATION

- 89% des répondants se disent satisfaits (40%) ou assez satisfaits (49%) de leur travail (T. 15.18).

- 73% des employeurs, selon les répondants, exigeaient ou préféraient embaucher quelqu'un ayant leur formation professionnelle collégiale (T. 15.19); 62% des répondants pensent, toutefois, qu'une autre formation collégiale aurait pu être valable pour exercer leur emploi (T. 15.20).

- 74% estiment que leur formation collégiale est très utile ou utile dans l'accomplissement de leurs tâches (T. 15.21).

- 63% estiment qu'il y a entièrement (19%) correspondance ou assez (44%) de correspondance entre leur formation et leur travail (T. 15.22).

- 13 des 62 répondants, soit 21%, ont un emploi non-relié à leur formation; 50% d'entre-eux ont indiqué que cette formation ne correspondait plus à leurs aspirations (T. 15.23).

15.3 POURSUITE DES ETUDES APRES LE DIPLOME D'ETUDES COLLEGIALES

- 16% des répondants ont poursuivi des études à temps complet après leur DEC professionnel, ce qui est supérieur à la moyenne générale de 11%; et 33% ont poursuivi des études à temps partiel (T. 15.24).

---

[14] Ce chiffre n'est pas en dollars 1988, mais corrrespond au salaire reçu entre 1979 et 1986; il sous-estime probablement le salaire que les finissants recevraient réellement à la sortie de leurs études. Pour plus de précisions concernant le salaire des finissants en 1988 nous référons à la Relance annuelle de Lise Levasseur du Service de placement du Collège Montmorency.

- 28% de ceux qui ont étudié l'ont fait pour augmenter leurs possibilités d'emplois; 21% l'ont fait pour obtenir une promotion et 21% pour satisfaire les exigences professionnelles (T. 15.25).

- 90% des répondants qui ont poursuivi leurs études, ont continué dans le domaine des sciences administratives et comptables (T. 15.26).

15.4 SATISFACTION A L'EGARD DES ETUDES

- Les attentes des répondants face à leur programme d'études ont été tout à fait satisfaites (23%) ou assez satisfaites (71%) dans une proportion de 94% (T. 15.28).

- 89% se disent très satisfaits ou satisfaits des années passées au Collège Montmorency; c'est un taux d'appréciation très élevé (T. 15.29).

- 100% des répondants se réinscriraient au Collège Montmorency (T. 15.30).

- 68% des répondants se réinscriraient au même programme (T. 15.31).

- 85% jugent que leur programme a beaucoup ou assez contribué à leur formation au niveau des connaissances théoriques; ce taux de satisfaction est de 75% en regard de leur capacité à diriger leur démarche intellectuelle; en regard de la formation pratique, 59% jugent que leur programme a peu ou très peu contribué à leur formation (T. 15.32).

- L'évaluation et le contenu des cours ont très satisfait ou assez satisfait plus de 92% des répondants et la pédagogie des professseurs a très satisfait ou assez satisfait 84% des répondants; l'informatique a peu satisfait ou très peu satisfait 60% des répondants (T. 15.33).

- 68% des répondants se réinscriraient eux-mêmes au même programme (T. 15.31), mais 90% des répondants conseilleraient à quelqu'un d'autre de s'nscrire dans ce programme au Collège Montmorency (T. 15.34).

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES ADMINISTRATIVES OPTION FINANCE

TABLEAU 15.1: NOMBRE DE REPONDANTS DANS CE PROGRAMME D'ETUDES (Q8)

PROGRAMME D'ETUDES:	N	% TOTAL REPONDANTS
FINANCE 410.03	62	14,8

TABLEAU 15.2: SEXE DES REPONDANTS DANS CE PROGRAMME D'ETUDES (Q1A)

	N	%
MASCULIN	17	27,4
FEMININ	45	72,6

TABLEAU 15.3: EMPLOI TEMPS COMPLET DEPUIS FIN ETUDES (Q15)

	N	%
OUI	52	85,2
NON	10	14,8

TABLEAU 15.4: NOMBRE D'EMPLOIS A TEMPS COMPLET DEPUIS LA FIN DES ETUDES (Q16)

	N	%
1	27	51,9
2	18	34,6
3	4	7,7
4 ET PLUS	3	5,8
TOTAL:	52	

TABLEAU 15.5: DEGRE DE DIFFICULTE D'OBTENTION DU PREMIER EMPLOI A TEMPS COMPLET (Q18) ET DES AUTRES EMPLOIS (Q21)

	PREMIER EMPLOI %	AUTRES EMPLOIS %
AUCUNE DIFFICULTE	44,9	55,1
QUELQUES DIFFICULTES	42,9	34,4
BEAUCOUP DE DIFFICULTES	8,2	10,3
OCCUPAIS DEJA EMPLOI	4,1	
	(N=49)	(N=29)

TABLEAU 15.6: PERIODE D'ATTENTE AVANT LE PREMIER EMPLOI (Q20)

	%
OCCUPAIS DEJA EMPLOI	4,2
MOINS D'UN MOIS	20,8
1 MOIS	16,7
2 MOIS	2,1
3 MOIS	4,2
4 MOIS	6,3
5 MOIS	4,2
6 MOIS	14,6
7 MOIS	
8 MOIS ET PLUS	25,0

TABLEAU 15.7: AVEZ-VOUS ETE EN CHOMAGE DEPUIS LA FIN DE VOS ETUDES COLLEGIALES (Q23)

	%
OUI	28,6
NON	71,4

TABLEAU 15.8: PERIODE DE CHOMAGE DEPUIS LA FIN DE VOS ETUDES COLLEGIALES (Q24)

	%
- 1 MOIS	7,1
2 - 4 MOIS	21,4
5 - 7 MOIS	35,7
8 - 10 MOIS	7,1
10 - 12 MOIS	21,4
PLUS D'UN AN	7,1
	(N=14)

TABLEAU 15.9: TITRE DE L'EMPLOI (ACTUEL, DEUXIEME EMPLOI PLUS RECENT, TROISIEME EMPLOI PLUS RECENT (Q29A, Q34A ET Q39A)

TITRE DE L'EMPLOI	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
COMMIS ADMINISTRATIF	10,2	22,9	13,3
CAISSIER		2,9	
ASSISTANT-COMPTABLE	30,5	25,7	40,0
REPRESENTANT	10,2	5,7	
AGENT DE RECOUVREMENT	1,7	2,9	
ANALYSTE-FINANCIER	8,5	5,7	
ASSISTANT-GERANT	11,9	2,9	
DIRECTEUR,GERANT ETC..	3,4		
PETIT ENTREPRENEUR	1,6	2,9	
REORIENTATION PROFESSIONNELLE	8,5	5,7	6,7
EMPLOI NON-RELIE	11,9	22,9	40,0
	(N=55)	(N=35)	(N=15)

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES ADMINISTRATIVES OPTION FINANCE

TABLEAU 15.10: PERIODE D'EMPLOI (Q29B, Q34B ET Q39B)

PERIODE D'EMPLOI EN MOIS	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
1 - 6 MOIS	10,3	50,0	40,0
7 - 12 MOIS	17,2		26,7
13 - 24 MOIS	15,5		13,3
25 - 36 MOIS	24,1	25,0	13,3
37 - 48 MOIS	19,0	25,0	
49 - ET PLUS	13,8		6,7

TABLEAU 15.11: LOCALISATION DES EMPLOYEURS (Q29E, Q34E ET Q39E)

VILLES OU REGIONS	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
LAVAL	34,5	35,5	100,0
MONTREAL	40,0	41,9	
GRAND MTL METROPOLITAIN	20,0	19,4	
AILLEURS QUEBEC	5,5	3,2	
AILLEURS CANADA			
EXTERIEUR CANADA			

TABLEAU 15.12: CATEGORIE DES EMPLOYEURS (ACTUELS, DEUXIEME EMPLOI PLUS RECENT TROISIEME EMPLOI PLUS RECENT (Q30, Q35 ET Q40)

	ACTUEL	DEUXIEME EMPLOYEUR	TROISIEME EMPLOYEUR
	%	%	%
ECOLE PRIMAIRE	1,7		
GOUVERNEMENT FEDERAL	3,4		
GOUVERNEMENT PROVINCIAL	1,7		
HOPITAUX, SERVICE SOCIAUX	6,8		
BUREAUX PROFESSIONNELS	13,6		6,7
ORGANISMES SPORT ET LOIS			
SYNDICATS, ASS, CORP PROF	1,7		
ELECTRICITE, GAZ, EAU	1,7		
TRANSPORTS ET COMM	3,4		6,7
COMMERCES	18,6	50,0	26,7
FINANCES, ASS ET IMM	23,7		20,0
INDUSTRIES MANUF ET CONST	18,6	50,0	40,0
AUTRE, SPECIFIEZ	5,1		

TABLEAU 15.13: TAILLE DES ENTREPRISES OU ORGANISATIONS (Q31, Q36 ET Q41)

NOMBRE D'EMPLOYES	EMPLOI ACTUEL	DEUXIEME EMPLOI	TROISIEME EMPLOI
	%	%	%
1 - 49 EMPL	23,7	29,4	53,3
50 - 499 EMPL	37,3	47,1	33,3
500 - 999 EMPL	3,4	2,9	
1000 - ET PLUS	35,6	20,6	13,3

TABLEAU 15.14: SALAIRE ANNUEL (Q32, Q37 ET Q42)

SALAIRE ANNUEL	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
- 9 999$	7,1	17,6	33,3
10 000 - 13 999$	7,1	29,4	40,0
14 000 - 17 999$	21,4	17,6	13,3
18 000 - 21 999$	25,0	29,4	6,7
22 000 - 25 999$	16,1	5,9	6,7
26 000 - 29 999$	12,5		
30 000 - ET PLUS	10,7		

TABLEAU 15.15: OCCUPEZ-VOUS UN EMPLOI ACTUELLEMENT (Q44)

	%
OUI	87,1
NON	12,9

TABLEAU 15.16: EMPLOI PERMANENT OU TEMPORAIRE (Q45)

	%
PERMANENT	89,1
TEMPORAIRE	10,9

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES ADMINISTRATIVES OPTION FINANCE

TABLEAU 15.17: HEURES TRAVAILLEES PAR SEMAINES (Q47)

MOINS 15 HEURES	5,5
15 ET 20 HEURES	1,8
21 ET 25 HEURES	
26 ET 30 HEURES	
31 ET 35 HEURES	30,9
36 ET 40 HEURES	43,6
40 HEURES ET PLUS	18,2

TABLEAU 15.18: SATISFACTION FACE A SON EMPLOI (Q50)

SATISFAIT	40,0
ASSEZ SATISFAIT	49,1
PEU SATISFAIT	7,3
INSATISFAIT	3,6

TABLEAU 15.19: FORMATION COLLEGIALE ETAIT EXIGEE PAR L'EMPLOYEUR (Q51)

OUI	45,5
PREFERABLEMEMT	27,3
NON	25,5
NE SAIS PAS	1,8

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES ADMINISTRATIVES OPTION FINANCE

TABLEAU 15.20: AUTRES FORMATIONS COLLEGIALES VALABLES POUR L'EMPLOI (Q52)

	%
OUI	32,7
POSSIBLEMENT	29,1
NON	36,4
NE SAIS PAS	1,8

TABLEAU 15.21: UTILITE DE VOTRE FORMATION COLLEGIALE DANS L'ACCOMPLISSEMENT DE VOS TACHES (Q53)

	%
TRES UTILE	20,4
ASSEZ UTILE	53,7
PEU UTILE	16,7
INUTILE	5,6
COMMENTAIRES	3,7

TABLEAU 15.22: CORRESPONDANCE ENTRE LA FORMATION ET LE TRAVAIL (Q54)

	%
ENTIEREMENT	18,5
ASSEZ	44,4
PEU	24,1
PAS DU TOUT	13,0

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES ADMINISTRATIVES OPTION FINANCE

TABLEAU 15.23: RAISON D'UN TRAVAIL NON RELIE A LA FORMATION (Q55)

	%
NE CORRESPONDAIT PLUS A MES ASPIRATIONS	50,0
ACCEPTE MEILLEUR EMPLOI DANS AUTRE DOMAINE	21,0
PREPARATION INSUFFISANTE POUR LES EMPLOYEURS	17,0
PAS ENCORE TROUVE EMPLOI DANS MON DOMAINE D'ETUDES	6,0
AUTRE,SPECIFIEZ	6,0

TABLEAU 15.24: POURSUITE DES ETUDES APRES ETUDES COLLEGIALES (Q59)

	N	%
ETUDES TEMPS COMPLET	10	16,4
ETUDES TEMPS PARTIEL	20	32,8
TOTAL AUX ETUDES	30	49,2
AUCUNE ETUDES	32	50,8

TABLEAU 15.25: RAISON POURSUITE DES ETUDES (Q60)

RAISONS	%
PAS TROUVE EMPLOI ADEQUAT	6,9
AUGMENTER POSSIBILTES EMPLOI	27,6
EXIGENCES PROFESSIONNELLES	20,7
OBTENIR UNE PROMOTION	20,7
CULTURE PERSONNELLE	6,9
APPROFONDIR FORMATION THEORIQUE	10,3
REORIENTATION PROFESSIONNELLE	3,4
	(N=30)

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES ADMINISTRATIVES OPTION FINANCE

TABLEAU 15.26: PROGRAMME OU DISCIPLINE D'ETUDES POST-COLLEGIALES (Q64)

DOMAINES D'ETUDES	%
EDUCATION	3,3
SC ADMINISTRATIVES ET COMPTABLES	90,0
SC APPLIQUEES	3,3
SC DE LA SANTE	3,3

TABLEAU 15.27: DOMAINE D'ETUDES POST COLLEGIALES (Q66)

	%
MEME DOMAINE	82,1
DOMAINE CONNEXE	10,7
AUTRE DOMAINE	7,1

TABLEAU 15.28: CORRESPONDANCE ENTRE PROGRAMME D'ETUDES ET ATTENTES (Q68)

	%
TOUT A FAIT	22,6
ASSEZ	71,0
PEU	6,5
PAS DU TOUT	

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES ADMINISTRATIVES OPTION FINANCE

TABLEAU 15.29: APPRECIATION DES ANNEES PASSEES AU CEGEP MONTMORENCY (Q69)

	%
TRES SATISFAIT	41,9
SATISFAIT	46,8
ASSEZ SATISFAIT	9,7
INSATISFAIT	1,6

TABLEAU 15.30: VOUS REINSCRIRIEZ-VOUS AU CEGEP MONTMORENCY (Q70)

	%
OUI	100,0
NON	

TABLEAU 15.31: REINSCRIPTION AU MEME PROGRAMME (Q 71)

	%
OUI, CEGEP MONTMORENCY	66,1
OUI, AUTRE CEGEP	1,6
NON	11,3
NE SAIS PAS	21,0

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES ADMINISTRATIVES OPTION FINANCE

TABLEAU 15.32: DEGRE DE SATISFACTION A L'EGARD DES ELEMENTS SUIVANTS (Q72)

	BEAUCOUP %	ASSEZ %	PEU %	TRES PEU %
CONN.THEORIQUES	23,0	62,3	9,8	4,9
CONN.PRATIQUES	11,5	29,5	37,7	21,3
CAPACITE A DIRIGER SA DEMARCHE INTELLECTUELLE	18,0	57,4	21,3	3,3

TABLEAU 15.33: DEGRE DE SATISFACTION A L'EGARD DES ELEMENTS SUIVANTS (Q73)

	BEAUCOUP %	ASSEZ %	PEU %	TRES PEU %	NE SAIS PAS %
FLEXIBILITE					
CHOIX DE COURS	14,8	59,0	21,3	4,9	
CONTENU DE COURS	14,8	77,0	8,2		
EVALUATION	13,1	78,7	4,9	3,3	
RELATION AIDE CHOIX DE COURS	3,3	49,2	21,3	18,0	8,2
PEDAGOGIE DES PROFESSEURS	14,8	68,9	13,1	1,6	1,6
DISPONIBILITE DES PROFESSEURS	21,3	49,2	23,0	3,3	3,3
INFORMATIQUE	6,7	16,7	30,0	30,0	16,7

TABLEAU 15.34: CONSEILS AUTRES PERSONNES MEME PROGRAMME (Q74)

	%
PROGRAMME SEMBLABLE A MONTMORENCY	90,0
PROGRAMME SEMBLABLE AUTRE CEGEP	1,7
PROGRAMME DIFFERENT A MONTMORENCY	8,3
PROGRAMME DIFFERENT AUTRE CEGEP	
PAS D'ETUDES COLLEGIALES	

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES ADMINISTRATIVES OPTION FINANCE

TABLEAU 15.35: COMMENTAIRES SUPPLEMENTAIRES SUR LES ETUDES OU LE PROGRAMME (Q75)

COMMENTAIRES FOURNIS	40,3
AUCUN COMMENTAIRE	58,1

N.B. Les commentaires des diplômés ont été retrancrits in extenso et sont classés par programmes d'études (voir annexe 1).

CHAPITRE 16: TECHNIQUES ADMINISTRATIVES OPTION ADMINISTRATION GENERALE

COMMENTAIRES SUR LES TABLEAUX

16.1 PROFIL D'EMPLOI

- Les répondants de techniques administratives option administration générale sont pour une moitié des femmes et pour l'autre moitié des hommes (T. 16.2).

- Une majorité des répondants, soit 80%, ont obtenu un emploi à temps complet depuis la fin de leurs études collégiales (T. 16.3); de ce nombre, 86% ont occupé au maximun deux emplois à temps complet depuis la fin de leurs études (T. 16.4).

- 50% n'ont eu aucune difficulté à se trouver un emploi après leurs études. Le degré de difficulté baisse considérablement avec l'acquisition d'expérience; ainsi, le nombre de répondants n'ayant connu aucune difficulté à trouver leur(s) autre(s) emploi(s) monte à 75% (T. 16.5). 50% se sont trouvés un emploi en moins d'un mois à la fin de leurs études, mais 38% ont pris quatre mois ou plus (T. 16.6).

- 80% ont connu le chômage depuis leur diplômation (T. 16.7); 100% des répondants ayant été en chômage l'ont été, au total, pendant moins de 4 mois (T. 16.8).

- 40% des répondants occupent un poste d'assistant-comptable, de représentant ou de caissier; 30% un poste de cadre; 30% ont un emploi non-relié ou se sont réorientés professionnellement pour l'emploi actuel (T.16.9).

- Le deuxième emploi le plus récent est occupé pendant une période de plus de deux ans par 50% des répondants. 80% des répondants occupent leur emploi actuel depuis plus de deux ans (T. 16.10).

- La totalité des finissants occupent leur emploi actuel à Laval, à Montréal ou dans le Montréal métropolitain pour (T. 16.11).

- Les plus gros employeurs sont le secteur commercial (40%), l'industrie manufacturière (20%), et les secteurs de la finance, des assurances et de l'immobilier (20%) pour l'emploi actuel (T. 16.12). Pour l'emploi actuel, 50% des répondants sont employés par de très grosses entreprises (1 000 employés et plus) et 40% dans des petites entreprises (49 employés et moins) (T. 16.13).

- Pour l'emploi actuel, 30% gagnent plus de 30 000$ et 20% des répondants avaient un salaire variant entre 18 000$ et 30 000$, avec, en moyenne pour l'ensemble, 4 années d'expérience (T. 16.14).

- Au moment de l'enquête, 90% des répondants avaient un emploi; il a un caractère permanent dans 100% des cas (T. 16.15 et 16.16) et il est à temps plein pour 100% des répondants, 22% travaillant plus de 40 heures /semaine (T. 16.17).

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES ADMINISTRATIVES OPTION ADMINISTRATION GENERALE

16.2 SATISFACTION A L'EGARD DU TRAVAIL ET LIENS AVEC LA FORMATION

- 89% des répondants se disent satisfaits (33%) ou assez satisfaits (56%) de leur travail (T. 16.18).

- 79% des employeurs, selon les répondants, n'exigeaient pas ou ne préféraient pas embaucher quelqu'un ayant leur formation professionnelle collégiale (T. 16.19); 78% des répondants pensent, également, qu'une autre formation collégiale aurait pu être valable pour exercer leur emploi (T. 16.20).

- 44% estiment que leur formation collégiale est utile dans l'accomplissement de leurs tâches et 56% pensent que leur formation est peu utile ou inutile (T. 16.21).

- 67% estiment qu'il y a peu ou pas du tout de correspondance entre leur formation et leur travail (T. 16.22).

- 4 des 10 répondants, soit 40%, ont un emploi non-relié à leur formation; 50% d'entre-eux ont indiqué que cette formation ne correspondait plus à leurs aspirations (T. 16.23).

16.3 POURSUITE DES ETUDES APRES LE DIPLOME D'ETUDES COLLEGIALES

- 11% des répondants ont poursuivi des études à temps complet aprés leur DEC et 57 % ont poursuivi des études à temps partiel (T. 16.24).

- 40% de ceux qui ont étudié l'ont fait pour obtenir une promotion et 20% pour approfondir leur formation théorique (T. 16.25).

- 67% des répondants qui ont poursuivi leurs études ont continué dans le domaine des sciences administratives et comptables (T. 16.26).

16.4 SATISFACTION A L'EGARD DES ETUDES

- Les attentes des répondants face à leur programme d'études ont été tout à fait satisfaites (30%) ou assez satisfaites (60%) dans une proportion de 90% (T. 16.28).

- 80% se disent très satisfaits ou satisfaits des années passées au Collège Montmorency; c'est un taux d'appréciation élevé (T. 16.29).

- 90% des répondants se réinscriraient au Collège Montmorency (T. 16.30).

- 50% des répondants ne se réinscriraient pas au même programme et 20% ne le savaient pas (T. 16.31).

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES ADMINISTRATIVES OPTION ADMINISTRATION GENERALE

- 60% jugent que leur programme a beaucoup ou assez contribué à leur formation tant au niveau des connaissances théoriques et pratiques que de leur capacité à diriger leur démarche intellectuelle (T. 16.32).

- L'évaluation et la disponibilité des professeurs ont très satisfait ou assez satisfait plus de 80% des répondants; l'informatique a peu satisfait ou très peu satisfait 60% des répondants (T. 16.33).

- 50% des répondants ne se réinscriraient pas eux-mêmes au même programme (T. 16.31), mais 70% conseilleraient à quelqu'un d'autre de s'inscrire dans ce programme au Collège Montmorency (T. 16.34).

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES ADMINISTRATIVES OPTION ADMINISTRATION GENERALE

TABLEAU 16.1: NOMBRE DE REPONDANTS DANS CE PROGRAMME D'ETUDES (Q8)

PROGRAMME D'ETUDES:	N	% TOTAL REPONDANTS
ADMINISTRATION GENERALE 410.11	10	2,4

TABLEAU 16.2: SEXE DES REPONDANTS DANS CE PROGRAMME D'ETUDES (Q1A)

	N	%
MASCULIN	5	50,0
FEMININ	5	50,0

TABLEAU 16.3: EMPLOI A TEMPS COMPLET DEPUIS LA FIN DES ETUDES (Q15)

	N	%
OUI	8	80,0
NON	2	20,0

TABLEAU 16.4: NOMBRE D'EMPLOIS A TEMPS COMPLET DEPUIS LA FIN DES ETUDES (Q16)

	N	%
1	4	50,0
2	2	25,0
3	2	25,0
4 ET PLUS		

TABLEAU 16.5: DEGRE DE DIFFICULTE D'OBTENTION DU PREMIER EMPLOI A TEMPS COMPLET (Q18) ET DES AUTRES EMPLOIS (Q21)

	PREMIER EMPLOI %	AUTRES EMPLOIS %
AUCUNE DIFFICULTE	50,0	75,0
QUELQUES DIFFICULTES	12,5	25,0
BEAUCOUP DE DIFFICULTES	12,5	
OCCUPAIS DEJA EMPLOI	25,0	

TABLEAU 16.6: PERIODE D'ATTENTE AVANT LE PREMIER EMPLOI (Q20)

	%
OCCUPAIS DEJA EMPLOI	25,0
MOINS D'UN MOIS	
1 MOIS	25,0
2 MOIS	12,5
3 MOIS	
4 MOIS	12,5
5 MOIS	12,5
6 MOIS	
7 MOIS	
8 MOIS ET PLUS	12,5

TABLEAU 16.7: AVEZ-VOUS ETE EN CHOMAGE DEPUIS LA FIN DE VOS ETUDES COLLEGIALES (Q23)

	%
OUI	80,0
NON	20,0

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES ADMINISTRATIVES OPTION ADMINISTRATION GENERALE

TABLEAU 16.8: PERIODE DE CHOMAGE DEPUIS LA FIN DE VOS ETUDES COLLEGIALES (Q24)

	%
- 1 MOIS	
2 - 4 MOIS	100,0
5 - 7 MOIS	
8 - 10 MOIS	
10 - 12 MOIS	
PLUS D'UN AN	

TABLEAU 16.9: TITRE DE L'EMPLOI (ACTUEL, DEUXIEME EMPLOI PLUS RECENT, TROISIEME EMPLOI PLUS RECENT (Q29A, Q34A ET Q39A)

TITRE DE L'EMPLOI	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
REPRESENTANT	10,0		
ASSISTANT-COMPTABLE	20,0	100,0	
CAISSIER	10,0		
ADJOINT-ADMINISTRATIF	10,0		
DIRECTEUR	20,0		100,0
REORIENTATION PROFESSIONNELLE	10,0		
EMPLOI NON-RELIE	20,0		
	(N=8)	(N=4)	(N=1)

TABLEAU 16.10: PERIODE D'EMPLOI (Q29B, Q34B ET Q39B)

PERIODE D'EMPLOI EN MOIS	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
1 - 6 MOIS	10,0	50,0	
7 - 12 MOIS			100,0
13 - 24 MOIS	10,0		
25 - 36 MOIS	40,0	25,0	
37 - 48 MOIS	20,0	25,0	
49 - ET PLUS	20,0		

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES ADMINISTRATIVES OPTION ADMINISTRATION GENERALE

TABLEAU 16.11: LOCALISATION DES EMPLOYEURS (Q29E, Q34E ET Q39E)

VILLES OU REGIONS	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
LAVAL	40,0		
MONTREAL	30,0		100,0
GRAND MTL METROPOLITAIN	30,0	66,7	
AILLEURS QUEBEC		33,3	
AILLEURS CANADA			
EXTERIEUR CANADA			

TABLEAU 16.12: CATEGORIE DES EMPLOYEURS (ACTUELS, DEUXIEME EMPLOI PLUS RECENT TROISIEME EMPLOI PLUS RECENT (Q30, Q35 ET Q40)

	ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOYEUR %	TROISIEME EMPLOYEUR %
GOUVERNEMENT FEDERAL	10,0		
BUREAUX PROFESSIONNELS	10,0		
COMMERCES	40,0	50,0	100,0
FINANCES, ASS ET IMM	20,0		
INDUSTRIES MANUF ET CONST	20,0	50,0	
AUTRE, SPECIFIEZ			

TABLEAU 16.13: TAILLE DES ENTREPRISES OU ORGANISATIONS (Q31, Q36 ET Q41)

NOMBRE D'EMPLOYES	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
1 - 49 EMPL	40,0	50,0	
50 - 499 EMPL	10,0	50,0	100,0
500 - 999 EMPL			
1000 - ET PLUS	50,0		

TABLEAU 16.14: SALAIRE ANNUEL (Q32, Q37 ET Q42)

SALAIRE ANNUEL	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
- 9 999$			
10 000 - 13 999$		50,0	
14 000 - 17 999$	50,0		100,0
18 000 - 21 999$	10,0	25,0	
22 000 - 25 999$		25,0	
26 000 - 29 999$	10,0		
30 000 - ET PLUS	30,0		

TABLEAU 16.15: OCCUPEZ-VOUS UN EMPLOI ACTUELLEMENT (Q44)

	%
OUI	90,0
NON	10,0

TABLEAU 16.16: EMPLOI PERMANENT OU TEMPORAIRE (Q45)

	%
PERMANENT	100,0
TEMPORAIRE	
	(N=9)

TABLEAU 16.17: HEURES TRAVAILLEES PAR SEMAINES (Q47)

	%
MOINS 15 HEURES	
15 ET 20 HEURES	
21 ET 25 HEURES	
26 ET 30 HEURES	
31 ET 35 HEURES	44,4
36 ET 40 HEURES	33,3
40 HEURES ET PLUS	22,2

TABLEAU 16.18 : SATISFACTION FACE A SON EMPLOI (Q50)

	%
SATISFAIT	33,3
ASSEZ SATISFAIT	55,6
PEU SATISFAIT	
INSATISFAIT	11,1

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES ADMINISTRATIVES OPTION ADMINISTRATION GENERALE

TABLEAU 16.19: FORMATION COLLEGIALE ETAIT EXIGEE PAR L'EMPLOYEUR (Q51)

	%
OUI	11,1
PREFERABLEMEMT	11,1
NON	77,8

TABLEAU 16.20: AUTRES FORMATIONS COLLEGIALES VALABLES POUR L'EMPLOI (Q52)

	%
OUI	66,7
POSSIBLEMENT	11,1
NON	22,2

TABLEAU 16.21: UTILITE DE VOTRE FORMATION COLLEGIALE DANS L'ACCOMPLISSEMEMT DE VOS TACHES (Q53)

	%
TRES UTILE	
ASSEZ UTILE	44,4
PEU UTILE	44,4
INUTILE	11,1

TABLEAU 16.22: CORRESPONDANCE ENTRE LA FORMATION ET LE TRAVAIL (Q54)

	%
ENTIEREMENT	11,1
ASSEZ	22,2
PEU	22,2
PAS DU TOUT	44,4

TABLEAU 16.23: RAISON D'UN TRAVAIL NON RELIE A LA FORMATION (Q55)

	%
NE CORRESPONDAIT PLUS A MES ASPIRATIONS	25,0
PERSPECTIVES DE CARRIERES Y SONT TRES LIMITEES	25,0
MEME EMPLOI QU'AVANT ETUDES	25,0
PAS TROUVE EMPLOI DANS MON DOMAINE D'ETUDES	25,0

TABLEAU 16.24: POURSUITE DES ETUDES APRES ETUDES COLLEGIALES (Q59)

	N	%
ETUDES TEMPS COMPLET	1	11,1
ETUDES TEMPS PARTIEL	5	55,6
TOTAL AUX ETUDES	6	66,7
AUCUNE ETUDES	3	33,3

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES ADMINISTRATIVES OPTION ADMINISTRATION GENERALE

TABLEAU 16.25: RAISON POURSUITE DES ETUDES
(Q60)

RAISONS	%
OBTENIR UNE PROMOTION	40,0
APPROFONDIR FORMATION THEORIQUE	20,0
REORIENTATION PROFESSIONNELLE	40,0
	(N=6)

TABLEAU 16.26: PROGRAMME OU DISCIPLINE D'ETUDES POST-COLLEGIALES
(Q64)

DOMAINES D'ETUDES	%
ARTS ET LETTRES	16,7
SC ADM ET COMPTABLE	66,7
CULT PERSONNELLE	16,7

TABLEAU 16.27: DOMAINE D'ETUDES POST COLLEGIALES
(Q66)

	%
MEME DOMAINE	40,0
DOMAINE CONNEXE	20,0
AUTRE DOMAINE	40,0

TABLEAU 16.28: CORRESPONDANCE ENTRE PROGRAMME D'ETUDES ET ATTENTES (Q68)

	%
TOUT A FAIT	30,0
ASSEZ	60,0
PEU	10,0
PAS DU TOUT	

TABLEAU 16.29: APPRECIATION DES ANNEES PASSEES AU CEGEP MONTMORENCY (Q69)

	%
TRES SATISFAIT	40,0
SATISFAIT	40,0
ASSEZ SATISFAIT	20,0
INSATISFAIT	

TABLEAU 16.30: VOUS REINSCRIRIEZ-VOUS AU CEGEP MONTMORENCY (Q70)

	%
OUI	90,0
NON	10,0

TABLEAU 16.31: REINSCRIPTION AU MEME PROGRAMME (Q71)

	%
OUI,CEGEP MONTMORENCY	30,0
OUI,AUTRE CEGEP	
NON	50,0
NE SAIS PAS	20,0

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES ADMINISTRATIVES OPTION ADMINISTRATION GENERALE

TABLEAU 16.32: DEGRE DE SATISFACTION A L'EGARD DES ELEMENTS SUIVANTS (Q72)

	BEAUCOUP %	ASSEZ %	PEU %	TRES PEU %
CONN. THEORIQUES	20,0	40,0	40,0	
CONN. PRATIQUES	10,0	50,0	30,0	10,0
CAPACITE A DIRIGER SA DEMARCHE INTELLECTUELLE	40,0	20,0	20,0	20,0

TABLEAU 16.33: DEGRE DE SATISFACTION A L'EGARD DES ELEMENTS SUIVANTS (Q73)

	BEAUCOUP %	ASSEZ %	PEU %	TRES PEU %	NE SAIS PAS %
FLEXIBILITE CHOIX DE COURS	40,0	30,0	20,0	10,0	
CONTENU DE COURS	10,0	60,0	30,0		
EVALUATION	20,0	70,0	10,0		
RELATION AIDE CHOIX DE COURS	11,1	33,3	22,2	22,2	11,1
PEDAGOGIE DES PROFESSEURS	20,0	40,0	30,0	10,0	
DISPONIBILITE DES PROFESSEURS	10,0	70,0	10,0	10,0	
INFORMATIQUE	10,0	10,0	60,0	10,0	10,0

TABLEAU 16.34: CONSEILS AUTRES PERSONNES MEME PROGRAMME (Q74)

	%
PROGRAMME SEMBLABLE A MONTMORENCY	70,0
PROGRAMME SEMBLABLE AUTRE CEGEP	10,0
PROGRAMME DIFFERENT A MONTMORENCY	20,0
PROGRAMME DIFFERENT AUTRE CEGEP	
PAS D'ETUDES COLLEGIALES	

TABLEAU 16.35: COMMENTAIRES SUPPLEMENTAIRES SUR LES ETUDES OU LE PROGRAMME (Q75)

	%
COMMENTAIRES FOURNIS	20,0
AUCUN COMMENTAIRE	80,0

N.B. Les commentaires des diplômés ont été retrancrits in extenso et sont classés par programmes d'études (voir annexe 1).

CHAPITRE 17: TECHNIQUES DE SECRETARIAT

COMMENTAIRES SUR LES TABLEAUX

17.1 PROFIL D'EMPLOI

- Les répondantes de techniques de secrétariat sont exclusivement des femmes[15] (T. 17.2).

- La totalité des répondantes ont obtenu un emploi à temps complet depuis la fin de leurs études collégiales (T. 17.3); 79% ont occupé au maximun deux emplois à temps complet depuis la fin de leurs études (T. 17.4).

- 73% des répondantes n'ont connu aucune difficulté à trouver un emploi après leurs études. Le degré de difficulté baisse encore légèrement avec l'acquisition d'expérience; ainsi, le nombre de répondantes n'ayant connu aucune difficulté à trouver leur(s) autre(s) emploi(s) monte à 83% (T. 17.5). 64% se sont trouvées un emploi en moins d'un mois à la fin de leurs études (T. 17.6).

- 25% des répondantes ont connu le chômage depuis leur diplômation (T. 17.7); 57% des répondantes ayant été en chômage l'ont été, au total, pendant moins de 7 mois (T. 17.8).

- A la sortie de leurs études, en se basant sur les données recueillies pour le troisième emploi le plus récent, 59% sont employées comme réceptionniste et 24% comme secrétaire; 12% occupent un emploi non-relié à leur formation. En ce qui concerne l'emploi actuel des répondantes, 50% occupent un poste de secrétaire; 22% occupent un poste de secrétaire de direction; 12% un poste d'assistante-comptable; 5% un poste de superviseur; 3% ont un emploi non-relié ou se sont réorientées professionnellement (T. 17.9).

- Le troisième emploi le plus récent est occupé pendant une période de moins d'un an par 59% des répondantes. 62% des répondantes occupent depuis plus de deux années l'emploi actuel (T. 17.10).

- Les finissantes travaillaient en très grande majorité (94%) à Laval, à Montréal ou dans le Grand Montréal métropolitain à la fin de leurs études; la proportion des répondantes travaillant à l'extérieur de cette zone ne change presque pas avec l'acquisition d'expérience, elle passe de 6 à 5% (T. 17.11).

- Les plus gros employeurs sont l'industrie manufacturière (24%), le secteur commercial (24%) et le secteur de la santé et des affaires sociales (18%) à la sortie des études. Pour l'emploi actuel, les employeurs des diplômées en secrétariat se retrouvent dans presque tous les secteurs de l'activité économique (T. 17.12). Les petites entreprises de moins de 49 employés

---

[15] Compte-tenu de cette représentation exclusivement féminine, nous utiliserons le genre féminin dans ce chapitre.

embauchent majoritairement (59%) les diplômées de ce programme à la fin de leurs études; quelques années plus tard, avec une certaine expérience, elles se retrouvent en proportion à peu près égale dans les entreprises de toutes dimensions, y compris les très grosses (42%) (T. 17.13).

- 77% des répondantes avaient un salaire inférieur à 18 000$ à la sortie de leurs études[16]. Pour l'emploi actuel, il y a une augmentation salariale significative pour une majorité: 72% gagnent entre 18 000$ et 26 000$, avec, en moyenne pour l'ensemble, 4 années d'expérience (T. 17.14).

- Au moment de l'enquête, 90% des répondantes avaient un emploi; il a un caractère permanent dans 91% des cas (T. 17.15 et 17.16) et il est à temps plein pour toutes les répondantes (T. 17.17).

17.2 SATISFACTION A L'EGARD DU TRAVAIL ET LIENS AVEC LA FORMATION

- 93% des répondantes se disent satisfaites (59%) ou assez satisfaites (34%) de leur travail (T. 1718).

- 70% des employeurs, selon les répondantes, exigeaient ou préféraient embaucher quelqu'un ayant leur formation professionnelle collégiale (T. 17.19); 56% des répondantes pensent, toutefois, qu'une autre formation collégiale aurait pu être valable pour exercer leur emploi (T. 17.20).

- 94% estiment que leur formation collégiale est très utile ou utile dans l'accomplissement de leurs tâches (T. 17.21).

- 82% estiment qu'il y a entièrement (30%) correspondance ou assez (52%) de correspondance entre leur formation et leur travail (T. 17.22).

- 6 des 60 répondantes, soit 10%, ont un emploi non-relié à leur formation; 66% d'entre-elles ont indiqué qu'elles avaient accepté un meilleur emploi dans un autre domaine (T. 17.23).

17.3 POURSUITE DES ETUDES APRES LE DIPLOME D'ETUDES COLLEGIALES

- 3% des répondantes ont poursuivi des études à temps complet après leur DEC professionnel, ce qui est inférieur à la moyenne générale de 11% pour l'ensemble des programmes; et 24% ont poursuivi des études à temps partiel (T. 17.24).

- 50% de celles qui ont étudié l'ont fait pour obtenir une promotion ou pour leur culture personnelle (T. 17.25).

---

[16] Ce chiffre n'est pas en dollars 1988, mais corrrespond au salaire reçu entre 1979 et 1986; il sous-estime probablement le salaire que les finissantes recevraient réellement à la sortie de leurs études. Pour plus de précisions concernant le salaire des finissants en 1988 nous référons à la Relance annuelle de Lise Levasseur du Service de placement du Collège Montmorency.

- 53% des répondantes qui ont poursuivi leurs études ont continué dans le domaine des sciences administratives et comptables (T. 17.26).

17.4 SATISFACTION A L'EGARD DES ETUDES

- Les attentes des répondantes face à leur programme d'études ont été tout à fait satisfaites (35%) ou assez satisfaites (63%) dans une proportion de 98% (T. 17.28).

- 95% se disent très satisfaites ou satisfaites des années passées au Collège Montmorency; c'est un taux d'appréciation extrêmement élevé (T. 17.29).

- 98% des répondantes se réinscriraient au Collège Montmorency (T. 17.30).

- 48% des répondantes se réinscriraient au même programme et 18% ne le savaient pas (T. 17.31).

- 100% jugent que leur programme a beaucoup ou assez contribué à leur formation au niveau des connaissances théoriques; ce taux de satisfaction est de 88% en regard de leur capacité à diriger leur démarche intellectuelle et de 77% en regard de la formation pratique (T. 17.32).

- L'évaluation et le contenu des cours ont très satisfait ou assez satisfait plus de 91% des répondantes; la pédagogie et la disponibilités des professseurs ont très satisfait ou assez satisfait 85% des répondantes (T. 15.33).

- Seulement 48% des répondantes se réinscriraient elles-mêmes au même programme (T. 17.31), mais 90% conseilleraient à quelqu'un d'autre de s'inscrire dans ce programme au Collège Montmorency (T. 17.34).

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES DE SECRETARIAT

TABLEAU 17.1: NOMBRE DE REPONDANTS DANS CE PROGRAMME D'ETUDES (Q8)

PROGRAMME D'ETUDES:	N	% TOTAL REPONDANTS
SECRETARIAT 412.01	60	14,3

TABLEAU 17.2: SEXE DES REPONDANTS DANS CE PROGRAMME D'ETUDES (Q1A)

	N	%
MASCULIN		
FEMININ	60	100,0

TABLEAU 17.3: EMPLOI TEMPS COMPLET DEPUIS FIN ETUDES (Q15)

	N	%
OUI	60	100,0
NON		

TABLEAU 17.4: NOMBRE D'EMPLOIS A TEMPS COMPLET DEPUIS LA FIN DES ETUDES (Q16)

	N	%
1	24	40,0
2	22	36,7
3	10	16,7
4 ET PLUS	4	6,7
TOTAL:	60	

TABLEAU 17.5: DEGRE DE DIFFICULTE D'OBTENTION DU PREMIER EMPLOI A TEMPS COMPLET (Q18) ET DES AUTRES EMPLOIS (Q21)

	PREMIER EMPLOI %	AUTRES EMPLOIS %
AUCUNE DIFFICULTE	72,9	83,3
QUELQUE DIFFICULTES	23,7	16,6
BEAUCOUP DE DIFFICULTES	1,7	
OCCUPAIS DEJA EMPLOI	1,7	

TABLEAU 17.6: PERIODE D'ATTENTE AVANT LE PREMIER EMPLOI (Q20)

	%
OCCUPAIS DEJA EMPLOI	1,7
MOINS D'UN MOIS	45,8
1 MOIS	16,9
2 MOIS	22,0
3 MOIS	3,4
4 MOIS	3,4
5 MOIS	1,7
6 MOIS	16,0
7 MOIS	
8 MOIS ET PLUS	4,0

TABLEAU 17.7: AVEZ-VOUS ETE EN CHOMAGE DEPUIS LA FIN DE VOS ETUDES COLLEGIALES (Q23)

	%
OUI	24,6
NON	75,4

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES DE SECRETARIAT

TABLEAU 17.8: PERIODE DE CHOMAGE DEPUIS LA FIN DE VOS ETUDES COLLEGIALES (Q24)

	%
- 1 MOIS	14,3
2 - 4 MOIS	28,6
5 - 7 MOIS	14,3
8 - 10 MOIS	7,1
10 - 12 MOIS	14,3
PLUS D'UN AN	21,4

TABLEAU 17.9: TITRE DE L'EMPLOI (ACTUEL, DEUXIEME EMPLOI PLUS RECENT, TROISIEME EMPLOI PLUS RECENT (Q29A, Q34A ET Q39A)

TITRE DE L'EMPLOI	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
RECEPTIONNISTE	6,7	23,7	58,8
SECRETAIRE	50,0	55,3	23,5
SECRETAIRE DE DIRECTION	21,7	7,9	5,9
ASSISTANTE-COMPTABLE	11,7	10,5	
SUPERVISEUR	5,0		
REORIENTATION PROFESSIONNELLE	3,3		
EMPLOI NON-RELIE		2,6	11,8
PRATIQUE PRIVEE	1,7		
	(N=60)	(N=38)	(N=17)

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES DE SECRETARIAT

TABLEAU 17.10: PERIODE D'EMPLOI (Q29B, Q34B ET Q39B)

PERIODE D'EMPLOI EN MOIS	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
1 - 6 MOIS	11,7	21,6	35,3
7 - 12 MOIS	10,0	16,2	23,5
13 - 24 MOIS	16,7	37,8	23,5
25 - 36 MOIS	18,3	8,1	11,8
37 - 48 MOIS	16,7	8,1	
49 - ET PLUS	26,7	8,1	5,9

TABLEAU 17.11: LOCALISATION DES EMPLOYEURS (Q29E, Q34E ET Q39E)

VILLES OU REGIONS	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
LAVAL	20,7	18,4	29,4
MONTREAL	48,3	63,2	58,8
GRAND MTL METROPOLITAIN	25,9	15,8	5,9
AILLEURS QUEBEC	3,4	2,6	5,9
AILLEURS CANADA	1,7		
EXTERIEUR CANADA			

TABLEAU 17.12: CATEGORIE DES EMPLOYEURS (ACTUELS, DEUXIEME EMPLOI PLUS RECENT TROISIEME EMPLOI PLUS RECENT (Q30, Q35 ET Q40)

	ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOYEUR %	TROISIEME EMPLOYEUR %
UNIVERSITE	5,0	2,6	
GOUVERNEMENT FEDERAL	13,3	10,5	
GOUVERNEMENT PROVINCIAL	5,0	5,3	
GOUVERNEMENT MUNICIPAL	5,0	2,6	
HOPITAUX, SERVICE SOCIAUX	6,7	7,9	17,6
BUREAUX PROFESSIONNELS	13,3	18,4	11,8
SYNDICATS, ASS, CORP PROF	3,3	2,6	11,8
ELECTRICITE, GAZ, EAU	5,0		
TRANSPORTS ET COMM	1,7		
COMMERCES	11,7	21,1	23,5
FINANCES, ASS ET IMM	18,3	13,2	5,9
INDUSTRIES MANUF ET CONST	6,7	13,2	23,5
AUTRE, SPECIFIEZ	5,0	2,6	5,9

TABLEAU 17.13: TAILLE DES ENTREPRISES OU ORGANISATIONS (Q31, Q36 ET Q41)

NOMBRE D'EMPLOYES	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
1 - 49 EMPL	25,0	50,0	58,8
50 - 499 EMPL	25,0	18,4	7,6
500 - 999 EMPL	8,3	7,9	11,8
1000 - ET PLUS	41,7	23,7	11,8

TABLEAU 17.14: SALAIRE ANNUEL (Q32, Q37 ET Q42)

SALAIRE ANNUEL	EMPLOI ACTUEL %	DEUXIEME EMPLOI %	TROISIEME EMPLOI %
- 9 999$	1,7	10,5	11,8
10 000 - 13 999$		21,1	35,3
14 000 - 17 999$	20,0	44,7	29,4
18 000 - 21 999$	51,7	21,1	23,5
22 000 - 25 999$	20,0	2,6	
26 000 - 29 999$	5,0		
30 000 - ET PLUS	1,7		

TABLEAU 17.15: OCCUPEZ-VOUS UN EMPLOI ACTUELLEMENT (Q44)

	%
OUI	90,0
NON	10,0

TABLEAU 17.16: EMPLOI PERMANENT OU TEMPORAIRE (Q45)

	%
PERMANENT	90,7
TEMPORAIRE	9,3
	(N=54)

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES DE SECRETARIAT

TABLEAU 17.17: HEURES TRAVAILLEES PAR SEMAINES (Q47)

	%
MOINS 15 HEURES	
15 ET 20 HEURES	
21 ET 25 HEURES	
26 ET 30 HEURES	1,9
31 ET 35 HEURES	61,1
36 ET 40 HEURES	35,2
40 HEURES ET PLUS	1,9

TABLEAU 17.18: SATISFACTION FACE A SON EMPLOI (Q50)

	%
SATISFAIT	59,3
ASSEZ SATISFAIT	33,3
PEU SATISFAIT	7,4
INSATISFAIT	

TABLEAU 17.19: FORMATION COLLEGIALE ETAIT EXIGEE PAR L'EMPLOYEUR (Q51)

	%
OUI	37,0
PREFERABLEMENT	33,3
NON	25,9
NE SAIS PAS	3,7

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES DE SECRETARIAT

TABLEAU 17.20: AUTRES FORMATIONS COLLEGIALES VALABLES POUR L'EMPLOI (Q52)

	%
OUI	16,7
POSSIBLEMENT	38,9
NON	37,0
NE SAIS PAS	7,4

TABLEAU 17.21: UTILITE DE VOTRE FORMATION COLLEGIALE DANS L'ACCOMPLISSEMENT DE VOS TACHES (Q53)

	%
TRES UTILE	48,1
ASSEZ UTILE	46,3
PEU UTILE	5,6
INUTILE	
COMMENTAIRES	

TABLEAU 17.22: CORRESPONDANCE ENTRE LA FORMATION ET LE TRAVAIL (Q54)

	%
ENTIEREMENT	29,6
ASSEZ	51,9
PEU	14,8
PAS DU TOUT	3,7

TABLEAU 17.23: RAISON D'UN TRAVAIL NON RELIE A LA FORMATION (Q55)

	%
PAS EU L'INTENTION DE TRAVAILLER DANS MON DOMAINE ETUDES	16,0
NE CORRESPONDAIT PLUS A MES ASPIRATIONS	16,0
ACCEPTE MEILLEUR EMPLOI DANS AUTRE DOMAINE	66,0
AUTRE, SPECIFIEZ	(N=6)

TABLEAU 17.24: POURSUITE DES ETUDES APRES ETUDES COLLEGIALES (Q59)

	N	%
ETUDES TEMPS COMPLET	2	3,4
ETUDES TEMPS PARTIEL	14	23,7
TOTAL AUX ETUDES	16	27,1
AUCUNE ETUDES	43	72,9

TABLEAU 17.25: RAISON POURSUITE DES ETUDES (Q60)

RAISONS	%
AUGMENTER POSSIBILTES EMPLOI	12,5
OBTENIR UNE PROMOTION	25,0
CULTURE PERSONNELLE	25,0
APPROFONDIR FORMATION THEORIQUE	6,3
REORIENTATION PROFESSIONNELLE	31,3
	(N=16)

TABLEAU 17.26: PROGRAMME OU DISCIPLINE D'ETUDES POST-COLLEGIALES (Q64)

DOMAINES D'ETUDES	%
SC HUM ET SOCIALES	20,0
ARTS ET LETTRES	26,7
SC ADMINISTRATIVES ET COMPTABLES	53,3

TABLEAU 17.27: DOMAINE D'ETUDES POST-COLLEGIALES (Q66)

	%
MEME DOMAINE	6,3
DOMAINE CONNEXE	50,0
AUTRE DOMAINE	43,8

TABLEAU 17.28: CORRESPONDANCE ENTRE PROGRAMME D'ETUDES ET ATTENTES (Q68)

	%
TOUT A FAIT	35,0
ASSEZ	63,3
PEU	1,7
PAS DU TOUT	

TABLEAU 17.29: APPRECIATION DES ANNEES PASSEES AU CEGEP MONTMORENCY (Q69)

	%
TRES SATISFAIT	41,7
SATISFAIT	53,3
ASSEZ SATISFAIT	5,0
INSATISFAIT	

TABLEAU 17.30: VOUS REINSCRIRIEZ-VOUS AU CEGEP MONTMORENCY (Q70)

	%
OUI	98,3
NON	1,7

TABLEAU 17.31: REINSCRIPTION AU MEME PROGRAMME (Q71)

	%
OUI, CEGEP MONTMORENCY	48,3
OUI, AUTRE CEGEP	33,3
NON	18,4
NE SAIS PAS	

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES DE SECRETARIAT

TABLEAU 17.32: DEGRE DE SATISFACTION A L'EGARD DES ELEMENTS SUIVANTS (Q72)

	BEAUCOUP %	ASSEZ %	PEU %	TRES PEU %
CONN. THEORIQUES	63,3	36,7		
CONN. PRATIQUES	33,3	43,3	18,3	5,0
CAPACITE A DIRIGER SA DEMARCHE INTELLECTUELLE	41,7	46,7	11,7	

TABLEAU 17.33: DEGRE DE SATISFACTION A L'EGARD DES ELEMENTS SUIVANTS (Q73)

	BEAUCOUP %	ASSEZ %	PEU %	TRES PEU %	NE SAIS PAS %
FLEXIBILITE CHOIX DE COURS	16,7	58,3	21,7	3,3	
CONTENU DE COURS	26,7	66,7	3,3	1,7	1,7
EVALUATION	21,7	70,0	5,0	1,7	1,7
RELATION AIDE CHOIX DE COURS	18,3	43,3	30,0	5,0	3,3
PEDAGOGIE DES PROFESSEURS	23,3	61,7	11,7		3,3
DISPONIBILITE DES PROFESSEURS	41,7	43,3	13,3		1,7
INFORMATIQUE	10,0	30,0	20,0	28,3	11,7

TABLEAU 17.34: CONSEILS AUTRES PERSONNES MEME PROGRAMME (Q74)

	%
PROGRAMME SEMBLABLE A MONTMORENCY	90,0
PROGRAMME SEMBLABLE AUTRE CEGEP	
PROGRAMME DIFFERENT A MONTMORENCY	10,0
PROGRAMME DIFFERENT AUTRE CEGEP	
PAS D'ETUDES COLLEGIALES	

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
TECHNIQUES DE SECRETARIAT

TABLEAU 17.35: COMMENTAIRES SUPPLEMENTAIRES SUR LES ETUDES OU LE PROGRAMME (075)

COMMENTAIRES FOURNIS	50,0
AUCUN COMMENTAIRE	50,0

N.B. Les commentaires des diplômés ont été retranscrits in extenso et sont classés par programmes d'études (voir annexe 1).

CONCLUSION

Les résultats des 374 tableaux des chapitres 7 à 17 de la Relance 1979-1986, qui analysent les données pour chacun des onze programmes d'études du secteur professionnel du Collège Montmorency, démontrent qu'il existe un écart significatif entre certains programmes, tant au niveau du profil d'emploi que de la satisfaction à l'égard des études.

Les résultats de ces tableaux ayant déjà été résumés au début de chacun des chapitres, nous nous limiterons ici à comparer les meilleures et les moins bonnes performances de chacun des programmes en ce qui concerne neuf des principales données relatives à nos deux objectifs généraux.

DEGRE DE DIFFICULTE A OBTENIR LEUR EMPLOI ACTUEL

Plus de 75% des répondants en secrétariat, en administration générale et en réadaptation physique n'ont eu aucune difficulté à trouver leur emploi actuel; toutefois, seulement 32% des répondants en diététique et 50% en électronique n'ont eu aucune difficulté à trouver leur emploi actuel.

EMPLOI A TEMPS COMPLET

La totalité des répondants en secrétariat et 96% des répondants en réadaptation physique ont occupé un emploi à temps complet depuis la fin de leurs études; seulement 71% des répondants en électronique et en diététique ont occupé un emploi à temps complet depuis la fin de leur études.

CONDITIONS SALARIALES

Près de 80% des répondants de trois des quatre programmes des sciences appliquées, soit génie civil, électronique et électrodynamique ont un salaire supérieur à 22 000$ (30% gagnent plus de 30 000$); les diplômés des techniques administratives ont un revenu moins élevé, puisque seulement 40% ont un salaire supérieur à 22 000$.

POSTE DE CADRE

34% des répondants en diététique et 30% des répondants en administration générale occupent un poste de cadre; seulement 5% des diplômés en architecture et en secrétariat occupent un poste de cadre.

PERIODE DE CHOMAGE

15% des répondants en marketing et en réadaptation physique et 33% des répondants en électronique étaient sans emploi au moment de l'enquête; à l'opposé, aucun des diplômés d'architecture et seulement 5% des infirmières étaient en chômage au moment de l'enquête.

EMPLOI NON-RELIE

Moins de 4% des répondants en secrétariat et en réadaptation physique ont un emploi non-relié; toutefois, en diététique, en électronique et en électrodynamique plus de 33% des répondants ont un emploi non-relié.

SATISFACTION A L'EGARD DU TRAVAIL

Le taux de satisfaction à l'égard du travail est généralement très élevé pour tous les programmes, car plus de 89% se déclarent satisfaits ou très satisfaits de leur travail. Les répondants en techniques infirmières et en électronique sont moins majoritairement satisfaits; ainsi, ils se déclarent satisfaits de leur travail dans une proportion de 75%.

SATISFACTION A L'EGARD DE MONTMORENCY

Les répondants en génie civil et en secrétariat se déclarent satisfaits ou très satisfaits des années passées au Collège Montorency dans une proportion de 95%; a l'opposé, seulement 52% des répondants en réadaptation physique et 57% en électronique se déclarent satisfaits ou très satisfaits des années passées au Collège Montmorency.

REINSCRIPTION AU COLLEGE MONTMORENCY

Dans l'ensemble plus de 92% des répondants se réinscriraient au Collège Montmorency, ce qui témoigne d'un taux de satisfaction très élevé; la quasi unanimité n'est pas atteinte, puisque les répondants de réadaptation physique et d'électronique ne se réinscriraient qu'à 65% et 71% respectivement.

En résumé, les répondants des techniques administratives sont ceux qui ont le plus aisément trouvé un emploi, mais pas toujours dans leur domaine et avec un salaire légèrement inférieur à leurs confrères de Montmorency.

Les répondants des techniques en sciences appliquées ont le salaire le plus élevé, mais ils connaissent certaines difficultés dans le placement et ont un très haut taux d'emploi non-relié.

Il est impossible de faire des généralisations valables pour l'ensemble des programmes des sciences de la santé. Notons toutefois que les diplômés en techniques de diététique font face à des débouchés offrant des conditions d'emploi parfois plus précaires, mais plus prometteurs au niveau des promotions. Les emplois des répondants en techniques infirmières sont les mieux payés du secteur de la santé au Collège Montmorency et aussi les plus stables; par contre, comme en témoignent les commentaires des répondants (voir annexe 1), le degré de satisfaction face à l'emploi n'est pas élevé et plusieurs irritants assombrissent l'exercice quotidien de la profession. Les répondants en réadaptation physique se trouvent facilement un emploi relié à leur formation et espèrent que les conflits de juridiction et de compétence entre thérapeutes en réadaptation physique et physiothérapeutes se règlent rapidement au Collège Montmorency, car cela a perturbé sensiblement leurs études (voir annexe 1).

RELANCE MONTMORENCY 1979-1986
FAITS SAILLANTS PAR PROGRAMME

RELANCE 1979-1986 - FAITS SAILLANTS PAR PROGRAMME

Faits Saillants / Progr. Techniques	Placement aucune diffic.	Int au emploi temps complet	Poste de cadre	Salaire annuel	Indice non-relié	Satisfaction face au travail	Satisfaction face à Monts.	Réalisation même Progr.	Réalisation à Monts.
DIETETIQUE	32	71	14	+5% - 22 000	32	80	74	+2	91
READAPTION PHYSIQUE	75	36	8	56% - 22 000	4	90	72	+9	83
INFIRMIERES	52	91	-	74% - 22 000	8	78	75	+3	9-
ARCHITECTURE	60	93	5	55% - 22 000	23	93	80	68	95
GENIE CIVIL	66	92	29	40% - 22 000	29	97	93	64	97
ELECTRO-DYNAMIQUE	53	93	14	79% - 22 000	57	92	88	86	95
ELECTRONIQUE	50	71	17	40% - 22 000	33	75	57	+3	71
MARKETING	53	85	13	+2% - 22 000	26	96	76	58	97
FINANCE	55	85	15	39% - 22 000	20	89	89	66	100
ADMINISTRATION GENERALE	75	60	30	+1% - 22 000	30	89	80	30	90
SECRETARIAT	83	100	5	38% - 22 000	3	93	95	48	98
ENSEMBLE DES PROGR.	63	88	17	32% -	24	91	80	54	92

BIBLIOGRAPHIE

BEAULIEU, Bernard, Situation des finissants de 1983 à 1987 des techniques du milieu naturel du Cégep de Saint-Félicien, Cégep de Saint-Félicien, Service de Placement, 1988, n.p._

BERNARD, Francine, Les diplômés de l'école des Hautes Etudes Commerciales. Rapport de recherche no 80-06, H.E.C., Septembre 1980, 134p._

BOILY-MORIN, Monique et Guy GAUTHIER, Processus d'insertion des finissants des programmes professionnels au marché du travail, Drummondville, Collège de Drummondville, 1986, 248p.

BUREAU DE LA RECHERCHE INSTITUTIONNELLE, Questionnaire aux bacheliers et aux bachlières, UQAM, Janvier 1988, n.p.

CANADA, EMPLOI ET IMMIGRATION CANADA, Les finissants du secteur professionnel des Cégeps et le marché de l'emploi. Promotion 1982-1983, Ottawa, Commission de l'emploi et de l'immigration, 1985, 311p.

CHOUINARD, Damien, HAMEL, Claude et René GOULET, Enquête auprès des diplômés de l'Université de Montréal. Promotion 1985, Université de Montréal, Service d'orientation et de consultation psychologique, (1986?), 187p.

CLARK, W. ET Z. ZSIGMOND, Les diplômés du post-secondaire sur le marché du travail. Situation d'emploi en 1978 deux ans après l'obtention du diplôme, Ottawa, Statistiques Canada, 1981, 530p.

FARINE, Avigdor, Les liens entre la formation et l'emploi: l'exemple de la RFA, Université de Montréal, Faculté des sciences de l'éducation, 1985, 59p.

ORDRE DES INFIRMIERES ET DES INFIRMIERS DU QUEBEC, Statistiques relatives à la population infirmière au 31 mars 1987, Novembre 1987, 45p.

ORDRE DES TECHNOLOGUES DES SCIENCES APPLIQUEES DU QUEBEC, Enquêtes-salaires 1987. Les technologues: une ressource essentielle, Montréal, Services des communications, 1988, 32p._

QUEBEC, BUREAU DE LA STATISTIQUE DU QUEBEC, Le succès professionnel des jeunes sur le marché du travail, Québec, Les publications du Québec, 107p.

QUEBEC, MINISTERE DE LA MAIN-D'OEUVRE ET DE LA SECURITE DU REVENU. Perspectives du marché du travail. Prévisions 1986-1987. Québec, Direction générale des publications gouvernementales, 1986, 84p.

QUEBEC, MINISTERE DE L'EDUCATION (Pierre MICHEL). Relance au collégial. Promotion 1983-1984. Situation au 29 mars 1985. Direction des études sur les emplois et les carrières, 1986, 121p.

SERVICE DE PLACEMENT. Situation du placement 1983-1984. Cégep de Drummondville, Avril 1985, 31p.

ANNEXE 1

Commentaires des diplômés

LISTE DES QUESTIONS POUR LESQUELLES NOUS AVONS DES COMMENTAIRES FOURNIS PAR LES REPONDANTS

Q.53 Dans quelle mesure croyez-vous que le fait de posséder une formation collégiale s'avère utile à l'accomplissement de vos tâches? (p. 227 à 228)

Q.55 Si vous travaillez dans un domaine autre que celui dans lequel vous avez étudié au Cégep Montmorency, pourriez-vous nous en indiquer la raison principale? (p. 228 à 229)

Q.71 Si c'était à refaire vour réinscririez-vous dans le même programme? (p.229 à 236)

Q.75 Si vous avez des commentaires ou des suggestions concernant les années d'études et le programme suivis au Cégep Montmorency, nous apprécierions les recevoir. (p. 236 à 258)

COMMENTAIRES DES DIPLOMES[1]

Q. 53 Dans quelle mesure croyez-vous que le fait de posséder une formation collégiale s'avère utile à l'accomplissement de vos tAches?

1- Techniques infirmières (180.00)

- Le côté technique (pratique) au collège laisse à désirer.
- Confrère avec formation universitaire manque la pratique que l'on acquière au Cégep.
- Pas assez de pratique au niveau des stages. Les stages ne sont pas toujours la réalité du travail quotidien.

4- Techniques de diététique (120.00)

- Le programme d'études n'est pas pertinent vs le genre de travail à accomplir.
- Formation de base nécessaire.

6- Techniques de génie civil (221.02)

- Travail spécifique au chemin de fer (normes de construction de voies).

8- Electrotechnique option électrodynamique (243.01)

- Requiert une formation universitaire.

11- Techniques administratives option finance (410.03)

- Seulement qu'une technique n'est pas suffisant tu dois ca où de bonne relation pour te trouver un emploi intéressant.
- Une formation universitaires est requise et indispensable: Comptable Agrée.
- Des études universitaires complète, la formation obtenue au Cégep.
- Aujourd'hui il faut posséder un DEC.
- Non pertinent demande un B.A.C.

12- Techniques administratives option marketing (410.01)

- Pas vraiment présentement mais dans un avenir rapproché.
- Ce qu'on apprend n'est jamais inutile sauf que ....
- Au niveau de la comptabilité et du marketing.
- Formation universitaire.
- Je dois utiliser la comptabilité quotidiennement.
- Permet par les études d'apprendre plus facilement, et d'avoir des idées sur le fonctionnement.

---

[1] Les commentaires des diplômés sont reproduits in extenso, tant au niveau du fond que de la forme. Les fautes de syntaxe et d'orthographe leur sont donc imputables.

13- Techniques de secrétariat (412.01)

- Avec de l'expérience, je crois qu'il n'y a aucun problème à occuper ce poste.
- Connaissances diverses plus approfondies et dans certains cas, spécialisation.
- Il y a une différence assez nette entre le domaine du milieu de travail et la formation reçue au Cégep et ce même au début de l'emploi.

Q.55 Si vous travaillez dans un domaine autre que celui dans lequel vous avez étudié au Cégep Montmorency, pourriez-vous nous en indiquer la raison principale?

1- Techniques infirmières (180.00)

- Lorsque le gouvernement ne veux pas de vous, il faut orienter sa carrière dans un autre domaine.

2- Techniques de réadaptation physique (144.00)

- Je travaille toujours en réadaptation mais comme physio et je considère que m'a formation m'a été très utile pour occuper mes emplois avant 1986 et pour faire mon BACC.

4- Techniques de diététique (120.00)

- Quand j'ai cherché dans mon domaine il y avait seulement du sur appel. Je n'étais pas intéressé.
- Afin de pouvoir travailler comme technicienne être cadre dans un an.
- Je travaille dans mon domaine qui évolu rapidement en administration.

5- Techniques d'architecture (221.01)

- C'est le premier emplois que j'ai trouvé et je trouve ça très intéressant.
- L'emploie d'évaluateur étant plus rénumérateur et accesible dû au fait de ma technique étudié correspondant quelque peu à l'immobilier.
- C'est un emploi que pour l'été car cet automne je retourne aux études.
- J'ai fait des études complémentaires en génie civil.

6- Techniques de génie civil (221.02)

- Meilleure stabilité (emploi permanent). - Stabilité financière.
- Travail saisonnier dans le domaine que j'ai étudié.
- Je voulais devenir ingénieur.
- Salaire et sécurité d'emploi, avec possibilité d'avancement.

8- Electrotechnique option électrodynamique (243.01)

- Pour entré à l'Hydro (1er job) il fallait que j'ai des connaissences éléctriques DEC., maintenant je suis releveur de compteurs (temporaire).

9- Electrotechnique option électronique (243.03)

- Le salaire est le double de ce que Canon ou Xerox m'ont offert.
- Mon stage est porté plus vers la gestion du personnel, et sa rejoint mes étude universitaire.

11- Techniques administratives option finance (410.03)

- J'ai complété des études universitaires après mes études collégiales pour devenir professionel.
- Pas assez payant.

12- Techniques administratives option marketing (410.01)

- Permet de prendre de l'expérience avant de travailler dans le Marketing.
- C'est l'employeur qui m'a offert du travail le premier.

Q. 71 Si c'était à refaire vous réinscririez-vous dans le même programme?[2]

1- Techniques infirmières (180.00)

L'ensemble des infirmières ayant écrit des commentaires supplémentaires à cette question ne referaient pas d'études en techniques infirmières. Elles sont déçues par les conditions de travail offertes, les salaires et le manque d'emploi à temps complet.

- Non. Je viserais un cours me permettant d'accéder au niveau universitaire.
- Non. Difficile d'avoir un emploi de jour.
- Non. Marché du travail peu stimulant.
- Non. Conditions de travail difficiles...
- Non. Condition de travail:- Travail nuit - soir - fin semaine et jour fériée. Je travaille depuis 8 ans à Cité de la Santé et je ne peu obtenir un poste de jour: Donc je travaille sur appel!! - Surchage de travail.
- Non. Je déteste mon job; je sais maintenant, à l'époque j'étais trop jeune, que j'aurais du aller en administration.

---

[2] La majorité des répondants ayant écrit des commentaires supplémentaires à cette question ne se réinscriraient pas à leur programme. Il faut souligner ici que, pour l'ensemble des programmes, 54% des répondants se réinscriraient à leur programme. Les commentaires n'en sont pas moins pertinents, mais ils ne sont pas majoritaires.

- Non. Le marché du travail. Les hôpitaux avec tous les conflits de tâche et de personnel.
- Non. Je ferai mon cours à l'université.
- Je ne sais pas. Très exigeant / peu valorisant.
- Non. C'est un domaine très intéressant, peu valorisant.
- Non. Mauvaises conditions d'emploi. Loin de mes attentes, de mes besoins.
- Non. En ce moment le système nous épuise. Ce n'est pas de mon travail, ni de mon rôle en tant qu'infirmière. Mais faire du bénévolat ne me plait pas. Nos conditions de travail s'alourdissent tellement. Je suis fatiquée!!!
- Non. Le travail comme tel n'apporte aucune valorisation, les conditions sont déplorabes et les responsabilitées s'accroient de façon exagérées.
- Non. Conditions de travail difficile, salaire + ou - adaptés aux tâches?
- Non. Condition médiocre de travail. Pauvre rénumération salariale versus le nombre de responsabilitées à assumer.
- Non. Le travail que je fais, ne correspond pas à l'idéal que je m'en étais fait.
- Non. Les conditions de travail des inf. sont inconcevable. Travail les fins de semaine - fêtes etc... et à taux simple.
- Non. Je suis quand même très déçue de ne pouvoir avoir plus de temps pour des relations plus approfondies avec mes patients. Souvent on me voit comme celle qui donne les piqûres et les pilules. Pour eux je suis une donneuse de pilules. Raison pas le temps de m'arréter!!
- Je ne sais pas. J'aimerais être inscrite au BACC en Sciences Infirmières.
- Non. Désire travailler dans un autre domaine.
- Non. Je ne suis pas satisfaite du système de santé avec sa mentalité qui nous limite toujours à cause des coupures budgétaire du manque de personnel. Ce n'est pas le cours que je critique mais le système.
- Non. Déçu de la profession et des conditions de travail.
- Non. Les conditions de travail en milieu hôspitalier ne sont pas satisfaisantes. J'opterais pour une autre orientation de programme.
- Non. Ne correspond plus du tout à mes aspirations et à ma philosophie de vie.
- Non. Très mauvaises conditions de travail, trés difficile de trouver un emploi à temps complet dans un secteur interressant. C'est pourquoi je travaille en psychiatrie où l'on à la chance d'avoir un temps complet, mais j'en retire très peu de satisfaction à cause du fardeau de tâches que l'on retrouve dans tous les hôpitaux.

2- Techniques de réadaptation physique (144.00)

La majorité des répondantes ayant écrit des commentaires supplémentaires à cette question ne referaient pas le programme en techniques de réadaptation physique, plusieurs iraient à l'Université en sciences de la santé et feraient le baccalauréat en physiothérapie, ceci compte tenu du conflit souvent mentionné entre physiothérapeutes et thérapeutes en réadaptation physique.

- Non. J'aurais fait un cours collégial général et j'aurais choisi le CEGEP Bois-de-Boulogne, Grasset ou Ahuntsic.
- Non. Je poursuivrais des études unniversitaires.
- Non. Je m'inscrirais en général, puis à l'université.
- Non. Science santé + BAC en physiothérapie.
- Non. Je ne ferais pas une technique.
- Non. Si ce n'avait été que de moi, j'aurais fait le programme en science santé et ensuite j'aurais poursuivis...
- Non. Contenu du programme professionnel 14400 très biaisé par les professeur, à cause d'une guerre de profession sur le marhé du travail, entre les diplomés universitaires et collégial qui oeuvrent dans le domaine de la physiothérapie. Au Cégep, on ne nous renseigne aucunement sur ce conflit, et sur les restrictions de tâches qui nous sont imposées par ce chevauchement de professions. Une réalité qui nous avait été bien cachée. Marché de l'emploi très restreint, faible reconnaissance de notre potentiel et surtout fermeture de la formation universitaire reliée à notre profession.
- Non. Je passerais directement au BACC en physio.
- Non. Trop de compétition avec les bacheliers en physiothérapie.
- Non. Contenu des cours incomplet, compétence de certains professeurs mise en doute.
- Non. Je demeurerais dans le même domaine - mais j'irais plutôt au BACC en physiothérapie. Etant donné un certain conflit entre thérapeute et physiothérapeute, et surtout dû à la limitation aux tâches des TRP en centre Hospitalier (et non en centre d'accueil et clinique priviée).
- Non. Je ferais mon baccalauréat en physiothérapie.
- Non. Quand tu arrive sur le marché du travail, les chances d'obtenir un emploi convenable sont minces. Marché du travail non adéquat par rapport à notre compétence. Conflit entre physio et TRP.
- Non. J'ai réalisé que ce n'était plus mon domaine.
- Non. Je chosirais d'aller à l'université en physiothérapie car professeurs manquent de compétences + de motivation dans la technique que j'ai choisie (Réadaptation + aussi à cause de raison salariale. (Par contre j'ai beaucoup appris dans les stages).
- Non. Je ferais des études universitaire.
- Oui. Au Cégep Montmorency à cause de la proximité de mon domicile et non à cause de ma satisfaction personnelle. Même après quelques années de recul, je considère que le groupe d'enseignant (en réadaptation physique) devrait être modifié. Si des thérapeuthes en réadaptation donnaient le cours au lieu de physiothérapeute on aurait surement un meilleur souvenir de notre séjour au Cégep. De plus, le programme bien que satisfaisant porrait s'approcher plus de la réalité des thérapeutes, soit un milieu clinique et non nous donner l'image de notre profession en milieu hospitalier.
- Non. La réadaptation physique n'est pas encore bien définie dans le secteur de la santé. Il est difficile de se faire une place au soleil à travers les physiothérapeutes qui dominent nettement ce domaine; et ils sont solidaires.
- Non. Le programme 14400 Réadaptation physique ne donne pas accès à l'université pour l'obtention d'un BAC je ferai donc le Science Santé.

- Non. Je me serai inscrit tout de suite en Science Sante.
- Non. J'aurais fais directement mon entrée à l'université
- Non. J'irais en physiothérapie à l'université.
- Non. Je ferais un DEC en sciences générales pour poursuivre mon cours à l'université plus d'ouvertures et d'autonomie dans mes actes.

4- Techniques de diététique (120.00)

La majorité des répondants ne referaient pas le programme de techniques de diététique. Elles sont déçues du marché du travail et des possibilités d'emplois.

- Non. Le contenu du cours ne correspondait pas du tout à mes attentes. J'ai été très déçue de celui-ci. Notre cours est trop vague (différents sujets abordés trop vite). Je n'ai pas eu l'impression d'avoir eu une formation spécialisée aves des professeurs qualifiés.
- Non. Manque d'emploi, salaire non pertinant. Je m'inscrirais probablement en technique infirmière.
- Non. Mauvaise orientation de ma carrière.
- Non. Je suis de la formation.
- Non. Ce programme ne m'intéresse plus.
- Non. Parce que j'ai été très déçus du programme en diététique!
- Non. Je choisierais une autre concentration comme tech. infirmière, tech. dentaire.
- Non. Ce serait dans un programme plus près du domaine de la santé que celui-ci.
- Non. Pas beaucoup d'ouverture à temps complet.
- Non. Pas beaucoup de demande (il faut être à la bonne place a bon moment. Autrement dit c'est un coup de chance). (Je me considère chanceuse:).
- Non. Certains programmes me plaises d'avantage aujourd'hui.
- Non. Trop routinier comme emploi (ex: faire des compilations).
- Non. J'aurais pris comme option tech. infirmière en premier lieu car le retour au C.E.G.E.P. est difficile.
- Non. Parce que je choisirais une option qui se prolonge à l'université que seulement 3 ans. en techniques 3.
- Pas assez d'emploi à temps plein.
- J'ai déjà mon diplôme. Je ne recommencerais pas les même cours.
- 1) Nouvel intérêt pour un domaine similaire qui est sûrement très intéressant. Science et technologie des aliments (St-Hyacinthe).
  2) J'aime la formation que j'ai reçu mais elle a été très générale. Peu de connaissance en gestion et l'industrie; où il y a des débouchés d'emploi.

5- Techniques d'architecture (221.01)

Une majorité des commentaires supplémentaires à cette question sont négatifs; peu d'entre eux referaient le même programme de techniques d'architecture. Les conditions d'emploi sont mauvaises et la préparation pour ceux qui désirent poursuivre à l'Université n'est pas adéquate.

- Non. Car les orienteurs nous ont mal informé du cheminement de notre carrière. C'est a dire que le titre qu'on obtient, et les tâches qu'on effectue sur le marché du travail son mal exprimé.
- Non. Je passerais des sciences pures au BAC. en architecture pour ne pas trop perdre de temps bien que je sois conscient que la technique d'architecture m'est très utile à ce stade-ci de mes études.
- Non. Peu ou presque pas d'avenir pour un technicien en architecture.
- Non. Pour élargir mes connaissances.
- Oui, au Cégep Montmorency. Je répond a une question quand même. J'ai répondu oui mais avec réserve puisque cette profession nous exploites au maximum avec un salaire de creve faim.
- Je ne sais pas. Orientation différente mais connexe.
- Non. Contenu des cours de concentration faible.
- Non. Le secteur professionnel n'est pas aussi apprécié pour l'inscription à l'université.
- Non. Les perspectives d'emploi dans ce domaine ne sont pas payantes et de plus les perspectives de carrières sont très maigres.
- Je ne sais pas. Rentabilité de la profession?

6- Techniques de génie civil (221.02)

La plupart des répondants ne referaient pas le même programme de techniques de génie civil. Il y a peu de possibilités d'emploi et peu de perspectives d'avancement.

- Je ne sais pas préfererais DEC en géodésie.
- Non. Débordé sur M.D.T.
- Marché saturé et peu d'avancement possible.
- C'est un domaine où il y a très peu de travail et du même fait, pas assez payant à mon goût.
- Non. Voir réponse à la question # 55. (Les perspectives de carrière y sont très limitées).
- Trop long avant de trouver un emploi satisfaisant.
- Non. Pas d'avenir.
- Si j'avais su, j'aurais choisi les sciences.

8- Electrotechnique option électrodynamique (243.01)

- Je m'inscrirait à des cours généraux tel science pure.

9- Electrotechnique option électronique (243.03)

Les trois répondants ayant écrit des commentaires supplémentaires ne referait pas ce programme parce qu'il y a trop peu de débouchés, et les salaires sont bas.

- Non. Electrodynamique plutôt que electronique plus d'emploi rénumérateur.
- Non. Pas de debouchés. Les salaire sont minable, pas de sécurité d'emploi.
- Non. Le Québec est trop en retard en électronique.

10- Techniques administratives/administration générale (410.11)

Plusieurs des répondants ayant écrit des commentaires supplémentaires se réorienteraient dans d'autres domaines (environnement, hotellerie), d'autres poursuivraient des études universitaires.

- Non. Je sais maintenant ce que je veux faire en retournant au CEGEP. prog. touchant l'environnement.
- Non. Mes goûts ont changés.
- Non. J'aurais choisi option finance, car le degré de difficulté est plus élevé. Je n'ai pas trouvé le cours sérieux.
- Non. Je ne ferai pas une technique.
- J'irais a l'institut d'hotellerie du Québec.

11- Techniques administratives option finance (410.03)

Plusieurs ne trouvent plus que ces techniques correspondent à leurs orientations, ou alors les salaires sont trop bas, d'autres feraient un DEC en sciences administratives.

- Oui, au Cégep Montmorency. Bonne préparation pour un Bacc. en comptabilité.
- Non. Car j'aimerais aller en criminologie.
- Non. Je préfère faire une science administrative au lieu de la technique perte d'un an.
- Non. Je n'aime pas le travail de bureau.
- Non. Salaire et conditions de travail.
- Non. Ne répond plus à mes aspirations.

12- Techniques administratives option marketing (410.01)

De nombreux répondants changeraient d'orientation. D'autres trouvent que les possibilités d'emploi sont restreintes. Certains sont très satisfaits.

- Non. Je suis usé des études.
- Non. Changement d'intérêt.
- Non. Je désirerais suivre des cours de design industriel et/ou aménagement intérieur.
- Non. Je préfère étudier les sciences.
- Non. Manque d'emploi dans ce domaine (MKT).
- Non. Parce que le marché change et évolue (la Robotique et chose plus techniques était mon choix).
- Oui. J'ai adoré ma troisième année en marketing !!!.
- Oui, dans un autre cégep. J'ai été satisfait de mon cours mais croit que le cours donné en marketing au Cégep Ahuntsic est encore meilleur.
- Non. Je me suis trompé d'orriantation.
- Non. Débauche d'emploi très restraint.
- Non. Préférence pour la finance.

13- Techniques de secrétariat (412.01)

L'ensemble des commentaires laisse croire que les répondants changeraient d'orientation. Les raisons sont variées, allant du manque d'intérêt, aux conditions de travail insatisfaisantes, perspectives de carrières retreintes ou encore pour sortir d'un ghetto d'emploi féminin.

- Non. Je prendrais mon cour en anglais.
- Non. Je me serais inscrite dans un programme qui se rapproche de la publicité.
- Non. J'ai réussi dans ce programme alors j'opterais pour un autre tel que le droit.
- Non. Le secrétariat ne correspond pas à mes attentes!
- Non. Accès limité au marché du travail.
- Non. Avoir d'autres expériences.
- Non. Je choisirais un autre domaine qui n'est pas traditionnellement un programme pour les femmes.
- Non. Voudrait aller dans un autre domaine.
- Non. J'aurais du m'inscrire en techniques administratives au lieu de techniques en secrétariat. Au niveau gouvernemental, la technique en secrétariat t'alloue deux années d'expérience au niveau salarial c'est une technique pas très reconnue. Si j'avais une technique en administration je pourrais être dans un corps d'emploi qui me permettrait de gagner jusqu'à 30,000$ tandis qu'en secrétariat le maximum de l'échelle salariale est de $23,000.00 et pourtant c'est une technique.
- Non. Le secrétariat n'est, de nos jours, pas très valorisant. De même, les chances d'avancement sont minces et la rénumération plafonnées.
- Non. Eventuellement j'aimerais changer d'orientation.
- Non. Ce n'est pas mon domaine.
- Non. En 78, le programme de sécrétariat était condensé en 2 1/2 ans au lieu de 3 ans. C'était à l'essai, le 3/4 des étudiantes n'ont pas réussi. Programme trop chargé.
- Non. Parce que le genre de travail que j'occupe ne me permet pas d'entrevoir une carrière très valorisante.
- Non. J'ai d'autre ambition personnelle.
- Non. Changement d'intérêt.
- Non. J'aurais aimé aller à l'Université, prendrais donc une science.
- Non. Je me ré-orienterais vers l'Administration - Un domaine inconnu pour moi au début de mes études collégiales.

Q. 7 Si vous avez des commentaires ou des suggestions concernant les années d'études et le programme suivis au Cégep Montmorency, nous apprécierions les recevoir:

1- Techniques infirmières (180.00)

Certaines des répondantes ayant écrit des commentaires supplémentaires reprochent aux professeurs leur distance face à la réalité du marché du travail.

D'autre part elles trouvent qu'il y a trop de cours portant sur les soins de base et l'histoire du nursing, pas assez en chirurgie. La plus grande lacune dans la formation reçue semble se situer au niveau des stages. Ceux-ci sont, d'une part, effectués dans des conditions très éloignées de celles du marché du travail, où le nombre de patients est beaucoup plus élevé, les horaires de travail très difficiles (jour, soir, nuit). D'autre part la durée des stages face à la formation théorique est insuffisante, elles arrivent mal préparées, disent-elles, à la dure situation du marché du travail.

On parle de faire une année d'internat, ou encore de faire évaluer les stages par des gens du milieu hospitalier plutôt que par les professeurs du Cégep.

Les conditions salariales et les horaires de travail font que le choix d'une carrière d'infirmière est moins intéressant qu'auparavant.

- Les professeurs qui sont présents ne possèdent que peu ou pas d'expérience. Souvent le professeur ne connait le milieu hospitalier qu'en stage avec des étudiants. Ce qui est pour moi nettement insuffisant. Une infirmière se doit d'être compétente, ce que les professeurs actuels sont incapables de produire: La compétence.
- Je trouve que la pratique faite lors des stages est très différente des réalités de l'emploi. Quand on est en stage et que l'on a qu'un patient à s'occuper et qu'on arrive sur le marché du travail avec 12 à 15 patients c'est très différents! Je trouve aussi que 3 ans c'est très peu pour cette spécialité d'autant plus que l'ont doit échelonner théorie, pratique, et autres cours, spécialité, sur ces 3 ans!
- Le programme de tech. infirmière devrait comprendre un plus grand nombres d'heures de stages particulièrement en première année. De plus, le nombre d'étudiant par groupe (cota) oblige le professeur à limité le nombre de patients par étudiants à 1 ou 2 ce qui est loin de la réalité du milieu de travail ou l'infirmière qui débute travaille de soir ou de nuit avec entre 10 et 20 patients à sa charge! Elle risque donc de perdre sa licence dès le début de sa pratique.
- J'ai appercue mes études mais je me suis appercue en arrivant sur le marché du travail que je n'avais pas assez eu de pratique dans le milieu hospitalier.

- Plus de réalité lors des stages. Exemple:

(1) stage en post partum - 2 à 3 patients lorsque j'ai commencé à travailler (de nuit) j'ai eu 18 patientes à ma charge.
(2) En chirurgie 1 à 2 patients avec peu de soins lorsque j'ai commencer à travailler 12 patients avec soins plus avancés. Faire stage la nuit et le soir + une fin semaine pour faire réaliser l'implication. Lorsque j'ai commencés à travailler je me suis fais dire: Lorsque tu était étudiante tu faisais cela de cette façon; mais lorsqu'on travaille on ne peu pas on a pas le temps!! (Dans perdre son temps à faire des choses pendant le stage qui ne sont pas pratique).

- Pour ce qui est des stages en tech. infirmières ils sont irréalistes. Nous avons seulement un ou deux patients. Lorsque nous arrivons sur le marché du travail nous avons une douzaines de bénéficiaires sous notre responsabilité en plus la bureaucratie, le contact avec les médecins etc... Les stages! Ce n'est vraiment pas la réalité. J'ai appris plus en 6 mois de travail qu'en mes trois années de C.E.G.E.P. Lorsque l'on débute dans les hôpitaux nous sommes presque des dangers publiques.
- J'aurais aimé pouvoir poursuivre mes études collégiales quelques années après car du temps où j'y étais il y avait beaucoup de grève, c'était les débuts du Cégep, aujourd'hui je suis contente que le Cégep Montmorency soit bien «côté».
- Meilleure préparation pour les futures infirmières. Moins de théorie: de toute façon on l'utilise que très peu et puis on oublie et plus de pratique dans les hôpitaux car on fait vraiment dur lorsqu'on débute.
- Allouer plus d'heures de pratique (stages) afin de mieux préparéer l'étudiante à la grande responsabilité qui l'attend lorsqu'elle arrive sur le marché du travail.
- Les années que j'ai passé au Cégep en technique infirmières ont été très satisfaisantes. Une suggestion serait d'augmenter les heures de stage pour mieux connaitre notre futur milieu de travail. Le commentaire est sur les professeurs. Une évaluation approfondie des professeurs serait apprécier puisque certains d'entre elles sont inefficace en stage. L'étudiant se pose souvent des questions lorsqu'il voit son professeur douter de ses connaissances ou peur de s'aventurer dû au manque d'expérience. Année 84-85: Exemple: Mettre un prof. de psychiatrie et médecine chirurgie.
- J'ai très bien appécié mon expérience au CEGEP par contre je ne conseille pas au autres d'aller en soins infirmier car la profession est très peu motivantes et la rénumération y est faible et les heure de travail son très pénible. Donc en résumé cette profession en se qui me concerne est tout simplement dégueulasse.
- Tec infirmière:
  1) Trop de matière théorique à intégrer en 3 ans.
  2) Degré de stress très grand souvent augmenté avec certains professeurs lors des stages et examen pratiques.
  3) Les stage ne correspondent pas à la réalité en milieu de travail soit: 1 patient lors du stage // 15 patient au travail ... par où commencer.
  4) Nous ne voyons pas assez de techniques et quand nous

les voyons souvent nous n'avons pas la chance de les pratiquer en stage.
Donc je crois que pour avoir une formation vraiment adequate il faudrait étudier en milieu hóspitalier, comme avant l'ouverture du programme au CEGEP.
Ou sinon au minimum 1 ans de stage intensif en milieu hospitalier. Merci!

- Face au programme de techniques infirmières en 78-81 nous n'avons que peu de choix pour les cours complémentaires ex: éducation physique, anglais et autres.
- Aucune plainte spécifique. J'ai bien apprécier mes 3 années au Cégep Montmorency et pour la vie étudiante et pour le programme d 'études.
- On peut s'appercevoir lorsqu'on commence à travailler comme infirmière que la pratique à l'école et la réalité sont deux choses très différente. Il faudrait que la dernière année soit plus concentrée sur les stages et qu'on mettre plus de temps sur la médecine. Chirurgie au lieu des soins de base. Il faudrait qu'on nous sensibilise plus sur le travail de l'infirmière dans la vécu quotidien.
- Techniques infirmières - Pratiques - Beaucoup plus de stages. Théorie: Beaucoup trops de soins de base. Première année Avoir l'historique du nursing très peu important à mon avis.
- Mieux répartir les notions pratiques apprises en première année et en médecine chirurgie.
- Durant mon cours d'infirmière , j'aurais aimé avoir plus de temps pour remplir mes modules à la dernière année soit en médecine - chirurgie. Bien souvent nous étions obligez de se mettre en groupe de 3-4 filles pour rédiger les modules et de faire des photocopies, (cela ma coûtés une vrai petite fortune). J'aurais aimé plus de cours théorique.
- J'ai bien apprecier la formation, demande beaucoup d'autonomie, d'initiative et de volonté. Ceci nous oblige à aller en chercher plus (des connaissances). Bonne préparation pour le marché du travail.
- En tant qu'étude cela c'est bien passer par contre tu te trouve souvent dans l'incompétence lorsque tu pars du milieu pratique (étude) et que tu arrive dans le marché du travail. Ce qui m'a bien aidé et même beaucoup c'est les activités que le CEGEP m'offrait exemple: pastoral, cano camping, club voyage, service d'urgence etc... Cela m'a été un soutin très important.
- Certains profs auraient grandement besoin de formation pratique et être au courant de ce qui se passe réellement dans les hôpitaux. Le programme en tech. inf. la 1^{iere} année que j'ai suivi en 1980-81 était ridicule.
- J'ai aimée le programmes de tech. infirmière sauf qu'il y avait et qu'il y a encore, je crois un manque de pratiques (stages). Il y en a pas assez durant les sessions, de sorte que lorsque nous arrivons sur le marché du travail nous ne sommes pas prêtes. Je serais en faveur de faire faire un internat d'un an, soit la dernière année à une rénumération, comme les médecins internes. Sauf que le système de santé est tellement malade que je sais que cela n'est qu'une suggestion qui n'aura pas de suite, sans vouloir être négative, je suis plutôt réaliste. Merci!
- La réalité des conditions salariales de travail devrait être

stressé lors de l'acceptation de nouveaux candidats(tes) à un programme.

- Réadapter les études au niveau actuel des techniques employés au milieu hospitalier. Bien aviser les futurs(res) diplomés sur la forte possibilité de travailler sur les différents quarts (N-S-J) de travail et les fin de semaines.
- Il serait bon, même préférable de repenser fortement le cours de techniques infirmières car celui-ci n'a vraiment rien de commun avec la réalité du travail de l'infirmière dans un hôpital. Il manque énormément de pratique dans ce programme.
- Les cours de techniques infirmières devrait être échelonner sur 4 ans au lieu de 3. Programme très condensée pour un cours laps de temps. Les stages pratique.
- Comme dit auparavant, les stages pratiques, sont souvent loin de la réalité. C'est vraiment paniquant d'arriver dans le domaine hospitalier et d'essayer de se retrouver dans cette jungle. Beaucoup de théorie apprise qui est d'ailleurs un «bourrage de crâne» littéral. Les conditions de travail n'aident pas et ce n'est pas pour rien qu'on retrouve aujourd'hui une pénurie d'infirmière. Je n'aime pas que mes patients me considérent comme une grosse pilule et seringue ambulante.

- Horaire très chargée étant donné le choix d'orientation. Stages dans les cours de techniques infirmières parfois pas asssez long. ex: La médecine chirurgie devrait avoir à elle seule 2 sessions quasi complète de stages!! Nous arrivons sur le marché du travail et au début c'est effarant, ça prends 2 mois à d'adapter.
- J'ai trouvé très difficille d'être adulte de 35 ans avec des professeurs en technique infirmère. Le pouvoir et le mépris que certaines faisaient sur lui au groupe d'adulte étaient révoltant. Heureusement qu'il y avait d'autre cours donc d'autre professeurs qui eux nous offrient support et comprenaient notre situation et nous traitaient en adulte et avec respect. Le pire souvenir de ma vie c'est: Les profs de tech. inf. pas toutes heureusement.
- Je crois que le programme que j'ai suivi techniques infirmières est bien fait, seulement, à l'âge ou on entre au CEGEP (17-18 ans), on n'est pas nécessairement prêt et mature pour prendre au sérieux tout ça, et on peut gâcher un début de carrière à cause de ça. Si j'avais à me réinscrire au CEGEP à l'âge que j'ai maintenant, je suis sure que mon intérêt et mes résultats scolaire n'en seraient que meilleurs.
- Le cours tech. infirmière devrait être beaucoup moins charger. Au lieu de le faire en 3 ans il devrait avoir 3 ans de théorie avec des stages + 1 année de stage général qui préparerait beaucoup plus à la réalité des hôpitaux car avoir qu'un patient ne correspond guère à ce qui nous attend en milieu de travail.
- Augmenter les heures de stages en techniques infirmières.
- Il est déplorable de constater que les professeurs prennent des élèves à dos parce qu'il n'aime pas leur figure. De plus les professeurs de technique inf. ne savent plus ce qu'ils se passent dans les hôpitaux (oubli les expériences pratiques). Il y a aussi la guerre des profs.
- Avec les modules, il faut trouver les réponses les étudier et

ensuite faire l'examin. il n'y a pas de correction, quand on a plusieurs cours dans la méme session, on a les travaux à faire dans ses cours et les travaux de stage + les stages, on ne peut arriver à faire le module et l'étudier. On étudie ce qu'on a trouvé comme réponse et parfois ce ne sont pas les bonnes réponses. On devrait avoir de vrai cours théorique, pas voici le module 2, la page couverture ensuite. Voici ce qui est inscrit à la première page. Un professeur a déjà donné un cours toute la journée pour s'apercevoir à 16hrs que tout ce qu'elle a dit était inéxact que c'était le contraire. Le cours de biologie et microbiologie devrait être intégré au nursing. Le cours devrait être plus complet et non séparé par ithem, faire plus de lien entre les systèmes. Il serait préferable que le nursing soit séparé des autres cours ex: les premières sessions on fait les cours ex: éducation phys., socio. phylosophie, français, cours complémentaires et ensuite faire les cours de nursing seulement. Quand on part de chez-soi pour les stages vers 5-6 hrs le matin et qu'on revient vers 6-7 hrs le soir et qu'il faut faire les travaux de nursing + les travaux des autres cours c'est très difficile. Aussi lorsqu'on demande une revision de note théorique et qu'elle est refusé mais que le pourquoi elle refuse n'a aucun rapport avec la théorie mais qu'on nous dit qu'on est trop jeune pour terminer le cours et qu'on nous apporte aussi des points s'attachant aux stages alors qu'aux évaluations de stage tout était réussit on se pose des questions. Il serait préférable que les stage soit supervisé par du personnel hospitalier nommé à cette fin. Ainsi on éviterait les professeurs frustré qui ont des préjuges etc. L'évaluation serait plus objective. Ex: Une étudiante demande une question mais le professeur ne le sait pas. Je lui dis tout bonnement la réponse mais le professeur me dit lors de l'évaluation vous savez quand un subordonné sait quelque chose qu'un subalterne ne sait pas.... Certains cours sont-ils indispensables ex: phylosophie. Aussi comment on ne peut garder de bon souvenir du Cégep alors qu'on s'est fait voler de l'argent car j'ai payé pour un album des finissant, une grande photo avec tout les finissants + une photo au bal que je n'ai pas reçu et je n'ai jamais rien reçu. Qu'on fini par aller au bal des finissant après leur insistance mais que rendu là les étudiants(es) qui l'on organisé nous exclue de cette table et que cette table le champagne coule pour eux. Quand aussi on sait qu'un étudiant a eu des examen à 36% et qu'il réussit le cours mais il revient prendre des cours théorique la session suivante alors qu'il est dans sa période d'orientation à l'hôpital Sacré-Coeur. On intéroge les professeur pour savoir comment rejoindre cet étudiant et qu'il disent qu'il ne le savent pas alors qu'eux aussi s'était fait photographier. Dans les cours technique on devrait avoir du matériel utilisable ex: comment apprendre à ouvrir stérilement une sonde vésscal quand l'enveloppe a été collé avec du diachylon ou mettre des gants stérile alors que la paire de gants a été utilisé a plusieurs reprises ets. Enfin voici les commentaires que j'avais à donner.

2- Techniques de réadaptation physique (144.00)

Certaines répondantes ayant écrit des commentaires supplémentaires à cette question reprochent aux professeurs leur manque de connaissance du marché du travail. Un grand malaise existe entre les finissants des techniques de réadaptation physique et les physiothérapeutes diplômés de l'Université. Selon les répondantes ce sont souvent des physiothérapeutes qui donnaient les cours au Cégep Montmorency, et elles ont eu l'impression de ne pas avoir une formation complète et sentaient que les enseignants ne voulaient pas leur transmettre toute la matière. Certaines auraient souhaité recevoir une formation par des thérapeutes qui connaissent bien le travail en clinique, et non par des physiothérapeutes.

Plusieurs déplorent de ne pouvoir poursuivre des études universitaires en physiothérapie avec un DEC en technique.

Enfin, certaines vont même jusqu'à demander la disparition du programme tant que le conflit ne sera pas réglé entre thérapeutes en réadaptation physique et physiothérapeutes.

- Très peu pratique. Notions axées sur la théorie et non sur la pratique. Contenu filtré par les professeurs physiothéapeute. Possédons moins de connaissances que les autres diplômés des autres C.E.G.E.P.. Très peu de suivi pour le placement. Trop de grèves --» 7 grèves en 6 sessions. Connaissances acquises en milieu de travail et non en institutions!!! Ne recommanderais pas ce C.E.G.E.P.
- Le programme de réadaptation physique devrait être enseigné aussi par des th. en réad. phys et non pas seulement par des physio. qui se borne à passer le minimum de matière de peur qu'on les surpasse.
- Appprentissage de techniques de traitement dépassées, non-pertinentes. Peu d'apprentissage des techniques maintenant utilisées, en orthopédie surtout, par contre, les stages de fin d'études ont comblé partiellement ce déficit. Pour atteindre un degré de compétence satisfaisant, selon moi, il faut faire des démarches personnelles pour approfondir ses connaissances, tant théoriques que pratiques.
- Etant donné que les professeurs en réadaptation physique sont les physiothérapeutes + qu'il existe de conflit entre Les Physio et Les T.R.P. la matière était souvant donnée de façon superficille avec certains prof.
- En tant qu'étudiante venant de l'extérieur de la ville j'ai eu beaucoup de problèmes à m'adapter. J'ai trouvé le Cégep très froid comme premier approche. Mes années d'études à Laval ont été décevantes au niveau professeur de concentration qui semblaient vouloir garder leur matière et non pas nous la transmettre. Je m'aperçois que les années suivantes ont changées et semblent avoir beaucoup plus approfondi dans les différents domaines. (Il parait que les professeurs ont changé depuis 82-85).

- Le programme de réadaptation physique présente beaucoup de problèmes car il existe une importante guerre entre physio et techniciens au Cégep, les profs ont filtré +++ l'information afin que nos connaissances soient des plus technique. Cette situation ne se reproduit pas au Cégep de Chicoutimi où la les techniciens donnent les cours. Les étudiants de Chicoutimi sortent du collège avec un bagage beaucoup plus important que le nôtre.
- Je sais qu'il y a eu des changements au niveau des professeurs mais le contenu des cours demeure incomplet et imprécis. Aussi, il est désagréable de sentir que certains professeurs décident qui passera et qui ne passera pas. Il y aurait avantage à ce que des thérapeutes donnent les cours et non seulement des physio thérapeutes.
- Le professeur en réadaptation n'ont pas de pédagogie. Il manque des bases importantes à notre profession. Manque de connaissance sur l'équipe multi disciplinaire. Trop hierachie professeur-étudiant.
- Programme 144.00 devrait être fortement revisé il chevauche la formation universitaire ce qui limite énormément notre potentiel d'action sur le marché du travail on dévalorise fortement le programme collégial par rapport à la formation universitaire notre compétence pas notre profession est fortement mise en doute par les universitaires, ce qui limite beaucoup note champs de pratique. Il n'existe présentement aucun programme universitaires pour les diplomés de ma profession qui désirent accéder à un programme de baccalauréat en physiothérapie. Il n'y a <u>strictement aucune</u> reconnaissance des cours suivis au programme 144.00. C'est déplorable de limiter ainsi l'accès à l'université.
- En général je me suis rendu compte que les cours donné par des physiothérapeute n'étaient pas aussi complet et approfondi que les cours donné par des thérapeutes en réadaptation physique dans un autre Collège. Cela devrait être revisé. Le choix était très limitée pour des cours complémentaire. Je trouve que les neures invisti dans les cours de philosophie (que je trouve inutiles) devraient être orienté vers les cours de concentration.
- J'espère que depuis 1981 année à laquelle j'ai gradué, qu'il y a eu une revision et un changement apporté dans le contenu des cours. Car, une fois sur le marché du travail, je me suis rendue compte que le contenu de certains cours (ex. orthopédie, neuro..) était très médiocre. De plus, il existait une discordance entre certains profs de sorte, qu'il n'y avait pas tjrs de suivi entre les cours théoriques et pratiques, et à mon avis, certains profs auraient dû être à leur retraite!! Les stages cliniques devraient être plus élaborés et plus complets. Les profs ne devraient pas avoir peur de nous montrer des techniques même si on est des thérapeutes (réf: conflit).
- 1) Ce cours devrait se donner en 4 ans, étant donné la lourdeur de la matière à apprendre.
  2) Dans mes années, certains cours devraient être grandement améliorés comme:
     A) Neurologie
     B) Orthopédie (+ axé sur l'évaluation et le traitement)

C) Kinésithérapie II.

3) Tous les enseignants du programme devrient travailler également dans le domaine (soit à temps partiel) pour demeurer en contact constant avec les nouveaux appareils et traitements, afin de nous transmettre de meilleurs information.
4) Les notes de cours devraient être tapées pour ne pas perdre un temps fou à les inscrire et ainsi manquer de temps.

- Si j'avais su en 1981 que le cours en réad. physique était comme ça au collège Montmorency je me serais dirigée ailleurs. J'ai vu la différence de programme entre les cégep surtout lors des enseignements cliniques et des stages nous avions le strict minimum comme bagage, j'ai dû prendre plusieurs information auprès d'étudiant de d'autres Cégep. La relation entre les professeurs en réad. phys. et les étudiants était médiocre pour la plupart. Bref depuis que je travaille je n'ai jamais conseillé à quelqu'un de prendre son cours en réad. phys. chez vous----.
- Au sein de la tech. de réadaptation physique et des physio thérapeutes il y a beaucoup d'ambiguité qui ne concerne pas comme tel le collège. Je crois que la description de tâche des T.R.P. devrait être bien étudié par les colleges, au niveau du gouvernement ou bien, ce cour devrait être banni.
- J'ai appécié faire mes études au CEGEP MONTMORENCY pour le milieu et les ressources disponibles. Par contre le contenu des cours aurait pu être plus complet. Sur le marché du travail nous avons des frustrations et conflits aves les physio (formation universitaire) par le fait même certains cours post-gradués de formation nous sont refusés par les physio. Notre formation continue est donc très limitée. La formation collégiale est aussi donnée par des physio (à Montmorency - Sherbrooke et Québec - sauf à Chicoutimi cours donnés par les thérapeutes. Et d'où les finissants sont plus recherchés). Il est facille de donner le contenu demandé par le ministère en effleurant tout de fois certaines matières spécifiques. En médecine il faut se tenir à jour et certains professeurs étaient dépassées.
- Dans le cadre du cours de tech. en réadaptation physique il serait urgent qu'une entente entre ministère de l'éducation et le ministère santé service sociaux soient formulée sur la description de tâche néquivaut pas à la formation scolaire (guerre entre les professeurs!!! - T.R.P.). Plusieurs profs décidaient d'ex-mêmes du contenu du cours et quand tu lis la description la profession T.R.P. DABS KES bottins destinées aux étudiants de sec. 5 où dans les conventions collectives, il semble que les T.R.P. aient plus d'initiatives en théorie qu'en pratique.
- J'ai éprouvé des difficultés (ainsi que la majorité des étudiantes à ce programme en réadaptation physique) surtout dans ma concentration. Pour le reste des cours j'ai été assez satisfaites dans l'emsemble. Les cours étaient intéressant + les professeurs compétants dans l'ensemble.
- lière année: théorie trop dense. C'est 3 années auraient dû être des années d'échanges valorisante et motivante. Mais non au contraire j'ai dû me résigner à fréyé mon propre chemin. J'ai appris à mentir, à me cacher à me montrer sous un jour que

je ne crois pas être pour plaire aux profs et aux étudiants. J'aurais aimé mon retour aux études après 7 ans sur le marché du travail. Par contre, j'ai appris et finalement réussit avec 1 année en sus. Moi, j'étais convaincu que c'était une profession pour moi: J'ai des prélevés tous les jours.

- Manque de bagage de connaissances au niveau neurologique et au niveau pratique (évaluation d'un patien, palpation).
- Le programme de réadaptation physique gagnerait à être orienté plus vers une approche clinique quand on sait que la grande majorité des thérapeutes travaillent dans des cliniques privées. Quand au personnel, on a l'impression que ce sont (entre 80 -84) des physiothérapeutes tannnées de leur job qui ont décidé d'enseigner! Quand on connait l'idée qu'a la Corporation des Physiothérapeutes vis à vis des thérapeutes, pas surprenant qu'on en ressente des contre-coups dans les salles de cours. Pour le reste, le Cégep c'est super!
- J'ai beaucoup aimé mon expérience d'études au Cégep Montmorency, le seul HIC en ce qui me concerne, réside au niveau du programme d'études. En effet, à mon avis, ce programme: Réadaptation physique devrait être plus connu dans le milieu de la santé avant de former d'autres thérapeutes. Si cela est impossible (d'en faire la publicité) on devrait tout simplement l'annulé. Je suis peut-être la seule à penser ainsi, mais c'est mon avis et je tenais à l'exprimer.
- Pour le programme de la réadaptation physique:
  1) Après 3 ans d'étude au CEGEP cela devrait nous donner l'accès au BAC à l'université et cela sans avoir besoin de faire de programe Science Santé et le faire en 2 ans à l'université.
  2) Avoir l'uniformité des cours dans les 4 CEGEP.
  3) Avoir des professeurs compétents.
- Je crois que la formation est bonne mais on a manqué d'approfondissement dans certains domaines (par ex: la neurologie). Si l'on compare avec d'autre Cégep, nos enseigants ne nous ont peut-être pas tous donnés de leurs maximum de connsaisance. On avait l'impression d'être limité dans la matière reçu. Par ailleurs j'ai aimé le Cégep comme tel. Tout ce qui englobe (administration, organisation, milieu...). Il faut dire que c'était le Cégep le plus proche de mon domicile et je n'en regrette rien).
- Tout au long de mes études je n'ai pas ressenti d'insatisfation proprement dit. Ce n'est qu'une fois sur le marché du travail que j'ai constate mon peu d'instruction. J'ai rencontré des collègues de travail qui avaient fait leurs études dans un autre CEGEP et eux semblaient mieux équipé. J'ai dû travailler beaucoup pour en arriver où je suis!
- Le programme de T.R.P. a été j'espère rafraichit depuis mon départ. Maintenant que je suis sur le marché du travail, je m'apperçois que les cours pratique n'axait pas sur la réalité ou majorité des cas. En milieu clinique, l'électrothérapie aurait besoin d'être approfondie.
- Comparativement à d'autres CEGEP qui offre le prog. de Tech. Réad. le contenu des cours est très pauvre au CEGEP Montmorency. Selon moi les prof. qui sont des physiothérapeutes veulent nous en montrer le moins possible (lutte de classe) ils n'ont aucune formation pédagogique ce qui

rend l'apprentissage encore plus difficile pour les étudiants.
- Les cours devraient être donnés par des T.R.P. et non des physio. comme cela se fait au Cégep de Chicoutimi. Théorie et pratique sont mieux adaptés à notre travail en milieu clinique.
- Les plus beaux souvenirs que je conserve du Cégep Montmorency ne concerne pas le degré de satisfaction que j'ai entretenu par rapport au contenu des cours du programme 144.00 (réadap. physique) car ce fut une grande désillusion. Heureusement mon adhésion au projet PHEM '85 m'a apporté beaucoup plus qu aucune école. Cette activité parascolaire propre au Cégep Montmorency constitue une idée originale dont chaque participants et artisants a de quoi être fier!
- Il y avait un très gros problème ds le programme technique de réadaptation physique. Les professeurs étaient en majorité très incompétent et incompréhensif. Il y avait de gros conflit entre les profs et aussi, étudants - profs. J'espère qu'il y a eu amélioration.
- Il serait bon de recycler certains professeurs afin de pouvoir inclure dans le programme ce qui est le plus à date en ce qui concerne les traitements pour pouvoir arriver sur le marché du travail en 1988 et non en 1950, ceci est une grosse lacune.

4- Techniques de diététique (120.00)

Les répondantes ayant écrit des commentaires supplémentaires à cette question ont suggéré quelques changements tels que: augmenter les cours en dietothérapie et inclure davantage de stages. Plusieurs furent déçus par le marché du travail, à cause du manque d'emplois à plein temps.

- Je crois qu'il devrait y avoir une étude sérieuse pour évaluer le cours de tech. diététiques. Eliminer des cours à mon sens non pertinents et en approfondir d'autres.
  + de cours de diétothérapie
  + de cours de nutrition.
- Etant dans le domaine de la diététique, il serait intéressant qu'il y ait un cour de diétothérapie d'appoint car il y a tellement de changement. Ca nous permettrait de faire des mises à jour et de connaitre les données les plus récentes dans le domaine.
- Manque de pratique, et stage inssufisant.
- Le programme comme tel était très bien, bien sur, l'année de mon diplôme la technique de diététique changeait déjà ses horizons. Pas beaucoup de choix de travail. Le Cégep je n'ai pas rien à lui reprocher.
- Les profs nous disaient toujours qu'il y avait beaucoup d'emploi permanent à temps plein. Je suppose que c'est pour avoir le plus d'étudiant possible, afin de ne pas perdre leurs propres emplois (à cause d'un manque d'étudiant). Mais c'est faux il n'y a presque pas de poste temps plein et permanent, donc c'est très désillusoire pour nous qui s'attendait à beaucoup et qui n'avons que peu.
- Pendant mes trois années d'études au CECEP Montmorency, j'ai constaté une fois rendus sur le marché du travail que le nombres d'heures allouées au cours de diétothérapie était insuffisant. Il faudrait augmenter de beaucoup ces heures de

cours pour être vraiment compétent à la fin de nos études. Je sais que le programme à changé et j'espère que c'est pour le mieux!
- Grâce au service de placement du CEGEP j'ai réussi a me trouver un emploi dans l'année suivant ma fin d'étude. Félécitation pour ce beau programme qui aide les finissants a se trouver un emploi. Merci!
- J'aurais aimé avoir une plus longue période de stage. (+que 15 semaines).
- Faire des horaires moins chargées. Surtout nous laisser une période de diner.
- Au niveau des cours de concentration (techniques de diététique). J'ai été très satisfaite de la qualité de l'enseigment tant au point vue partique que technique. Pour ce qui est de l'aspect pratique des cours, le collège est doté de laboratoire assez bien équipé.
- J'ai aimé le collège beaucoup plus que St-Laurent vs l'ensemble.
- Ma réponse à la question 74 s'explique par la fait que les emplois dans le domaine de techniques diététiques sont assez restreinte et l'on devrait peut-être contingenter ce cours ou trouver d'autres ouvertures sur le marcher du travail.
- Années d'études satisfaisantes. Plusieurs activités intéressantes, hors cours. Etudes qui demandent beaucoup de travail, mais ça en vaut la peine. Professeurs très disponibles. Collège propre. Beaucoup d'opportunités pour les étudiants de se faire entendre dans le sens de communication entre étudiants-professeurs, conseilliers en orientation.
- Je suis très heureuse d'avoir complété mes études au Cégep Montmorency grâce à la proximité géographique et aussi pour le contenu des cours, j'ai ainsi pu obtenir un très bon emploi que j'aime!
- Plus d'apprentissage en milieu de stage surtout en diététique dans le milieu industriel (qui est peu ouvert à notre domaine). Dès la première année collégiale - des vues plus réaliste sur l'ouverture du marché (peu d'emploi à temps plein).
- Le programme est très concentré, beaucoup de travail, mais rendu sur le marché du travail sa valu la peine. Ma formation de tech en diététique et le cours de cuisine mon aidé pour avoir un bon emploi.
- J'ai suivi un cours de secourisme (noyade, arrêt cardiaque ou étouffement d'une personne). Je pense que ce genre de cours, qui peut sauver une vie, serait plus important qu'un cours de philo. Plus utile surtout!.
- Le manque d'emploi est horrible. Contenu du cours.
  Diétothérapie: un seul cours = non suffisant.
  Techniques culinaires 5 cours = beaucoup trop.
- Plus de stage pratique dans les entreprises. Cours moins chargés. Suivre pertinemment les débouché de travail face à la technique étudié pour orienter et enseigné aux étudiants en fonction des débouché de travail.
- La seule chose que je repproche c'est que j'aurais aimé acquerrir plus de connaissances pratiques dans mon domaine; technique de diététique.

- Nous informer lors de la formation de cours de recyclage relie notre formation professionnle. En a t'ils? Ex: diéto, administration, bureautique, etc. Cet approche nous aideraient à aller chercher des données techniques dans notre domaine, au lieu, d'aller chercher une formation générale au niveau universitaire. --Très important de ce mettre à jour!--.
- Pendant mes études, je trouve qu'on m'a illusionné sur les possibilités d'emploi reliées à mon domaine. Le fait que le programme ait été modifié (tech. diététique) va peut-être ouvrir plus les portes.

5- Techniques d'architecture (221.01)

Les répondants ayant écrit des commentaires à cette réponse suggèrent que le programme pourrait contenir des stages pratiques. Elles disent en général que le programme de Montmorency est bien coté par rapport à l'ensemble des autres Cégeps. Organiser des visites de chantier, plus de cours de grammaire et moins de philo sont quelques unes de leur recommandations.

Plusieurs ont déploré le manque d'emplois reliés à leur formation.

- Je pense que la qualité des professeurs a du s'amiéliorer depuis mes années d'études. Ceux que je connais et qui y sont encore ont pris plus d'expérience. Lorsque j'étudiais, c'était eux aussi des étudiants mais à l'université pour plusieurs d'entre eux je croix tout de même que dans ma concentration, le Cegep Montmorency est le meilleur. Deux profs d'architecture, de grâce, arrêter de faire des maquettes aux étudiants ça ne leur sert à rien après l'école.
- Dans mon programme de tech d'architecture j'envisageais un emploie comme aide architecte sur des études de concept. Je n'aimais pas le dessin. Au cours de la 2eme année seulement on m'a fait part que les seules débouchés étaient le dessin.
- Je n'ai pas trouvé que ma formation était suffisamment complète. Le passage au marché du travail a eté difficile. Alors que j'avais obtenu de bonnes notes au Cégep, j'avais l'impression de ne rien savoir lors de mes premiers emplois.
- Le programme devrait comprendre des stages pratiques.
- Bon contenu, beaucoup de travail à la maison, satisfaction des themes offerts.
- En réponse à la Q.74 ma réponse dépend d'abord de l'intérêt de la personne. Si elle désire envier la tech. d'architecture je lui conseillerai d'aller à Montmorency. Si elle désire devenir architect je lui conseillerai de faire ses sciences pures. Si elle demeure dans les environs de Laval je lui conseillerai peut-être d'aller à Montmorency. Le programme m'a plus ou moins bien préparé au 1er emploi que j'ai occuppé car j'ai travaillé en Inde avant d'acquérir un peu d'expérience au Canada.
- Les années que j'ai passée au CEGEP furent de très belles, cependant, je trouve dommage qu'on ait reçu aucune notions d'information et ni sur l'énergie solaire. Toutefois je sais

que maintenant on donne des cours d'informatique; mais l'énergie solaire?

- J'ai apprécié mes 3 années au CEGEP Montmorency mais malheureusement, il n'y avait peu ou presque pas d'ouvertures en architecture. J'ai donc décidé d'entreprendre un D.E.C. en informatique au CEGEP du Vieux Montréal. Depuis le temps, j'occupe un emploi en informatique. Aussi, seule ma troisième année a eu lieu dans l'édifice actuel.
- Élémination des étudiants plus régide. Travail plus approfondi. Meilleure participation de professeurs.
- Le cours de technique d'architecture touche à trop de matière pour le temps que nous avons. Quand j'ai obtenu mon 1er emploi comme technicien on a dû me réapprendre (ou presque). Il n'y a pas assez de pratique ou technique on apprend pas à être vite (rentable en apprenant des méthodes pour dessiner + rapidement.
- Ce serait mieux avec un stage.
- De dire aux étudiants une vraie vérité de ce qu'ils leurs attendent en sortant sur le marché du travaille, c'est moins vexe que ça l'air.
- Très bon enseignement en architecture. Après discution aves des amis de d'autre collège en architecture Montmorency se classait # 1 point de vue connaissance.
- Contenu des cours plus axés sur le marché du travail. Stage. Visite d'entreprise. Restreint avec milieu du travail.
- En ce qui concerne la technique de l'architecture, il serait souhaitable que les étudiants de 3e année, qui le veulent, puissent aller passer des stages d'apprentissage dans des bureaux d'architectes ou autres, et que cela soit reconnu comme des crédits à leur réception de leur diplôme d'études collégiales.
- J'aurais préféré avoir des cours de grammaire à la place des cours de philosophies qui ne mon rien apporté autre qu'une perte de temps. Les professeurs de philosophies n'ont eu aucune relation entre eux et on n'avaient pas le choix que de suivre ses idées si l'on voulait garder sa moyenne général respectable.
- Si j'avais a décider des cours à donner pour de meilleure connaissence dans le domaine de l'architecture, j'opterais pour plus d'exécution de plan, et de visite de chantiers en construction.
- L'ambiance de l'école en tant que tel est parfaite, mais la formation n'est pas vraiment adéquate face au marché du travail. La formation ne touche pas assez le milieu de travail lui-même. Un stage aurait été apprécié.
- 3 ans c'est court. Je suggère 4 ans (ou 3 ans 1/2) pour compléter le programme car il est très chargé + il y a beaucoup à apprendre.
- J'ai bien apprécié mes études au CEGEP Montmorency. Je les ai trouvées assez complètes et très enrichissante socialement. Je n'hésiterais pas à engager un diplômé de votre institution.
- 1) Plus de fexébilité dans les horaires puisque beaucoup d'étudiants doivent travailler durant leurs études.
  2) Meilleur support au niveau des choix de programmes puisque souvent ont est pas encore prêt a choisir ce que l'on veut.
  3) Meilleur professeurs puisque certain n'ont pas la

compétences de donner leurs cours.
- En architecture. Des stages seraient un bon point pour nous donner une expérience lors de notre recherche d'emploi.
- Le fait d'avois eu des professionnels comme professeur nous à très bien préparé au travail nous rencontrons dans les vrais bureau.
- D.E.C. en architecture: Formation insuffisante, manque de connsissance flagrant en structure; mécanique électricité. Connaissances très générales.
- Très bon programme, sauf pour quelques cours mauvaise pédagogie (il en faut toujours un?). Horaire flexible, très bien organisé beaucoup de sport. Cégep trés propre. J'ai beaucoup aimé mon programme fût difficile mais très agréable.

6- Techniques de génie civil (221.02)

La très grande majorité des répondants ayant écrit des commentaires à cette question recommandent l'ajout de stages pratiques à ce programme. En outre voici quelques-unes de leurs suggestions: plus de maths, plus d'informatique, moins de philo, offrir des rencontres avec les intervenants du marché du travail (ingénieurs, représentants de compagnies manufacturières) etc.

- Il n'y a pas vraiment d'emplois à temps plein à longueur d'année. Travail 8 mois par années maximum dans beaucoup de cas. Salaires bas. Préférable se diriger vers architecture. Beaucoup de temps supplémentaire dans la grosse période (été).
- Même si mon appréciation de divers éléments est bonne, je recommanderais à un étudiant d'aller étudier dans un C.E.G.E.P. À l'extérieur de MTL. (REGION) où la vie étudiante est meilleure dans un C.E.G.E.P. plus éloigné. (J'ai moi-méme suivi un cours en equipement motorisé à Lévis-Lauzon).
- C'est toujours intéressant de terminer son cours professionnel avec un stage. Je ne vois pas pourquoi vous seriez incapable de trouver un stage pour les finissants. De toute façon les employeurs ne demandent pas mieux que de la main d'oeuvre gratuite pour une semaine où deux pendant le boum du printemps. Par la suite, il y aurait surément un bon pourcentage d'étudiants qui continueraient pour l'été.
- Il aurait été bon d'avoir un stage pratique dans une compagnie.
- Aurais eu besoin de plus de cours pratique en arpentage (sur le terrain). Trop de calculs théoriques en classe. Inclure programme informatique en Génie civil. Services de placement trés efficace. Permettre de suivre un stage à vos étudiants finissants. Abolition des cours de philosophie en Génie civil. Par contre incorporer math 203 au programme.
- Plus de stage de formation tech. en Génie civil.
- Plus de travaux pratiques.
- Suite aux coupures budgétaire et à la mise en disponibilité de plusieurs prof., d'autres prof. ayant plus d'ancienneté on données des cours en n'ayant pas la formation et la préparation nécessaire. Ce qui a beaucoup nuit dans certain cours.
- Le stationnement au heure de cours. Peux d'activité sociale.
- Je vous suggère de former un nouveau cours qui porterait sur la fabrication et la mise en place des coffrages car je n'ai rien appris de cela durant ma période d'étude. Le cours offerts sur

le beton nous apprend toutes les qualités du béton mais, nous n'apprenons rien de la façon dont un coffrage doit être fait et malheureusement un Tech. en Génie civil doit souvent travailler avec ces matériaux qui lui sont inconnus à la sortie du Collège. Merci.
- En réponce à la question 74 j'espère que les contenus de cours et pédagogie ont changés parce que je ne le conseillerait pas. Je parle en conaissance de cause. Professeur licencier par les étudiants pour son incompétence. Le programme devrais conprendre stage pratique d'après moi.
- J'aurais aimé avoir un stage pratique de quelques semaines, avant d'être sur le marché du travail. Le manque de disponibilité des professeurs ne rendait pas la tâche facile.
- Un apport plus pratique du point de vue expérience des professeurs, dans le but de sensibiliser d'avantage l'étudiant aux contraintes du travail actuel.
- Etant finissant comme ingénieur en Génie civil, je réalise que durant le cours de technicien il y a eu très peu de relation entre les deux professions. Une certaine éducation dans ce sens serait sûrement bénifique pour les deux professions et pour la qualité du travail sur le chantier.
- Un stage lors de la dernière session serait très profitable aux étudiants.
- Le contenue du programme dans son ensemble répond selon moi aux exigences du marché. Cependant il serait pertinent d'avoir une collaboration et des liens plus étraits avec les intervenants du milieu. Par exemples;
  A) Conférencier sur nouveaux produits et technologie.
  B) Table ronde sur les types et possibilitées d'emploi.
  C) Témoignage de gens d'expérience dans le milieu.

  La motivation de l'étudiant est l'outil le plus important pour la réussite du programme.

8- Electrotechnique option Electrodynamique (243.01)

La très grande majorité des répondants ayant écrit des commentaires à cette question sont très satisfaits tant au niveau de la formation reçue que de la vie étudiante et des équipements sportifs.

- Cela fait sept ans et tous cela est très loin!. Néammoins j'ai de bon souvenir de mon collègiale, des souvenir d'entreprises communes et de sentiment d'appartenir à une collectivités vivante et diversifié. Des équipement pédagogique et surtout sportif ainsi qu'un plus grand encadrement dans ce domaine.
- Pour les question 76,77,78, j'aurai répondu oui, si toutes mes années au Cégep Montmorency auraient été comme mes deux premières années. (80-81). Dans la flexibilité des horaires, contacts personels, ambiance entre deux cours, etc..., après ces deux années, je me suis retrouvé au secondaire.
- J'ai été très satisfait de compléter mes 3 années au Cégep Montmorency et je peux vous dire que mes connaissances acquises sont très importantes pour mon travail (étant donné le danger). Je remercie le Cégep d'avoir fait ce que je suis aujourd'hui mais je ne suis pas disponible dû au nombres d'heures de travail et à ma famille.

- Le cours de MAT 103 était très mal donné, il faut introduire la matière plus lentement.
- Le programme d'électrotechnique (+ option électrodynamique ou électronique) devrait être présenté sur une période de quatre (4) ans.
- J'ai suivi mes deux première année de formation technique au Cégep Maisonneuve, la formation à ce Cégep était plus mature car plusieur année d'expérience dans cette technique, comparativement à seulement deux ans avant (1979-80) d'expérience dans cette technique à Montmorency.
- Avoir la chance que les étudiants puissent fêtés le Carnaval.
- Pour ma part, les études directement liés au programme d'électrodynamique ont été si fructueuses que si c'était à refaire, je n'hésiterais pas une seconde. Cependant, les cours obligatoire gravitant autour du cour technique m'ont très déçus tout d'abord dans leurs présentations et surtout dans les liens qu'ils doivent complémenter où bâtir notre savoir théorique face à l'utilisation pratique dans la vraie vie. Ce fut de toute manière trois de mes plus belles années au Cégep à Montmorency.

9- Electrotechnique option électronique (243.03)

Les répondants ayant écrit des commentaires à cette question sont insatisfaits à l'égard du marché de l'emploi et des conditions salariales.

- Durant mes études les profs., nous ont enflé la tête avec l'électronique au sujet des jobs etc. Lorsqu'en réalité les personnes de métier comme des mécanicien et plombier etc... gagne 2 fois le salaire moyen d'un technicien diplômés, elle est ou l'avenir de l'électonique.??? - Si ça serai à refaire j'irais à l'école de pompier.!!!
- Mes meilleurs profs étaient Gille Leblanc et Fabien Soucy. Deux jeunes gars pratiques et très pédagogue. Pour le reste les vieux ont besoins de reciglage très profond.
- J'espère que vous avez amélioré vos méthode pour ce qui est du placement des finissant. Pour ce qui est de mon cas cela a été plus que nulle. Peut-être devriez-vous investir + de temps dans ce domaine que dans vos questionnaire.
- Pousser plus sur la théorie afin de mieux préparer les étudiants à une formation universitaire.

10- Techniques administratives/administration générale (410.11)

Un des deux commentaires suggère l'introduction de stage pratiques, alors que l'autre constate que le programme prépare bien à une formation universitaire.

- J'ai completé un DEC en finance de trois ans, part la suite j'ai poursuivi mes études à l'Université pour améliorier mes connaissances, cependant mes études collégiales m'ont été très utiles au niveau universitaire.
- Offrir des stages aux étudiants en techniques administravives et non un projet de fin d'études. J'aurais aimé le stage.

11- Techniques administratives option finance (410.03)

Certains répondants ayant écrit des commentaires à cette question suggère d'approfondir la formation en informatique, en ajoutant des cours. La plupart des répondants insistent sur la nécessité des stages pratiques.

- Manques d'informatique, cours de base.
- Remettre des stages pratique. Enlever les cours de philosophie (perte de temps) et mettre plus de cour de concentration.
- Dans le programme en administration un énorme manque du côté pratique nous devrion avoir des stages en milieu de travail et faire sauter certain cours qui n'ont aucune pertinence. Surtout le dernier cour où nous devions former une entreprise parce que les données de références n'était pas pertinente et que le professeur était complétement 0 .
- Les cours d'informatique n'étaient pas assez approfondis. Vie étudiante très marquée. Relations professeurs v.s. étudiants très bonnes.
- Dans mon domaine, DEC Techniques Adm. Option Finance, un stage aurait été très apprécié pour me donner confiance que mes connaissances étaient adéquates. J'ai bien aimé mon projet fin d'études. (Mettre sur pied une entreprise fictive: mon choix était un bar laitier).
- J'ai trouvé excellent le programme que j'ai suivi, et il m'a bien préparé à des études plus poussée à l'Université. C'est la qualité de ma formation qui m'a donné le goût de la poursuivre à l'Université. Par contre j'étais très forte en pratique, mais plutôt faible en théorie dû à l'orientation du programme.
- Période de stage aiderais à mieux voir l'importance de chaque cours. Les cours les plus théoriques sont souvent les plus importants.
- Finance Orienter le programme d'administration vers l'informatique car beaucoup d'entreprise sont maintenent équipées d'un système. La manipulation manuelle est réduite au minimum.
- A mon avis, ce qui améliorerait la technique que j'ai suivie, ce serait des stages pratiques et rémunérés dans divers compagnies. Il devrait y avoir plus de cours informatique inscrit au programme.
- Dans le cadre de ce programme, il faudrait vraiement orienté les étudiants vers l'informatique. Comme les étudiants seront plûtôt appeller à travailler dans des bureaux- 1 cours orienté vers les termes de dossier, organisation de travail, organisation de temps, papeterie utilisée dans les bureaux, visite d'un bureau dans le dept. comptabilité. Ex: lors d'un premier emploi on ne sait même pas ce qu'est un bordereau de dépôt.
- Les professeurs la plus part sont bons mais on ne peut évalué le rendement des professeurs face à l'application de leur théories et leur pratique du métier qui se rattache au cours qu'ils donnent. Peut-être un professeur de gestion du personnel et donné un de finance où de placement sans qu'on le sache. Le niveau d'étude n'est pas le même dans chaque domaine.

- Manque énorme de pratique, de formation sur le tas comme on dit. Avoir plus de flexibilité pour horaire des cours cause par ex: enfants, emploi etc... Peut-être que plus de jeunes ne l'acherais pas au secondaire ou même avant. Et surtout moins de "bourage" de crâne, du "par coeur" que je trouve stupide et inutile, mais faire plus de cas pratique etc...
- Les cours sont excellents et les professeurs sont compétents et toujours disponibles.
- Les cours de phylosophie sont importants dans le but d'approfondire l'analyse de situation, par contre cela demande trop de temps. Il y a aussi trop de cours complémentaires. Un stage serait plus nécessaire à la complémentarité des cours (concentrations). Balance théorie - pratique.
- Je trouve que les employeurs ne nous prennent pas aux sérieux car lorsqu'on termine nos études collégiales ce qu'ils on a nous dires: c'est que nous sommes jeunes et sans expérience. Je pense que d'offrir un stage d'expérience pratique au lieu de cours de projet de fin d'étude où de philosophie et français préparerait beaucoup mieux les étudiants au marché du travail.
- Donner plus de cours de concentration en comptabilité dans le secteur administration général pour permettre aux étudiants de mieux saisir le concept général avant d'entrée à l'université.
- Mes études collégiales (2 diplômes) et universitaires, ne mon permis que d'avoir un curriculum vitae imposant. J'ai ainsi obtenu plusieurs possibilités d'emploi (jamais dans mon domaine exactement) et c'est par mon travail que je me suis fait valoir.
- Une formation pratique (stage) fort utile. Des séminaires avec les informations sur différents poste où emplois disponible (fonction, s'il peuvent avoir de l'avancement).
- Le contenu des cours en finance m'a beaucoup aidé pour mes études à l'université.
- Obligation d'un stage dans un entreprise pour le cours "Projet de fin d'étude". Dans mes années d'études on avait le choix entre un stage où un projet d'équipe et je suis certains qu'un stage doit être beaucoup plus profitable.
- Bien apprécié, et je le conseillerais. Très bon service de placement même après 1 an 1/2 je suis retourné au Cégep et on a pris en considération ma demande. Merci.
- J'ai bien aimé ce Cégep.
- Ces étude m'ont aidé au niveau du marketing pour non emploi, et ce, je réussi très bien, et les années passé au Cégep fut ma meilleur période. " Si seulement on pouvait reculé dans le temps". J'ai été très satisfait soit au niveau de l'enseignement que social.
- 1) En espérant que cette lacune a été corrigé, après mes années d'études; c'est dans le cours d'informatique et de mathématiques financières où l'on retrouvait un manque de pédagogie de la part des professeurs.
  2) Un questionnaire devrait être remis aux étudiants afin de connaitre leur satisfaction du cours et l'enseignement donné du professeur.

12- Techniques administratives option marketing (410.01)

La très grande majorité des répondants ayant écrit des commentaires à cette question aimeraient qu'il y ait des stages pratiques de formation. En général, ils sont satisfaits des études en marketing au Cégep Montmorency.

- Les études! Quelle belle théorie mais la pratique est bien différente. Des cours, des connaissances, ont en aura jamais assez. La vie de tous les jours est aussi une école qui nous apprend bien des choses. Par exemple: que l'anglais est une langue presque universelle, et qu'elle est <u>indispensale</u> dans les relations hors Québec. Pourtant! Tant de jeunes (et moins jeunes ne la connaisse pas)!.
- Suggestion augmenté le nombre de stage en entreprise. Donc plus de pratique.
- Le Cégep Montmorency a contibué à moi beaucoups même plus qu'à l'université. Le seul inconvénients est qu'aux deux institutions il n'y a pas assez de stages / et/ou emplois d'été dans le domaine d'études pour acquérir de l'expérience pour entrée sur le marché du travail.
- Dans l'exercice de mes fonctions, j'utilise un grand nombre de connaissance acquise lors de mon implication dans des activitées para-scolaire. L'expérience acquise m'a permise de me classer dans les 10 premiers lors d'examen de classement pour mon emploie.
- Le seul commentaire négatif que je puisse faire au Cégep Montmorency, c'est le manque de fenêtre.
- Durant les deux premières années l'enseignement au général contenaient des cours inutiles au niveau du développement intellectuel ex: philosophie.
- Au niveau de la vente:- (Mkts). Stage pratique dans les entreprise. Personne invité qui vient de l'entreprise privé (conférencier) ex: cour de vente - conférencier qui vient parler des technique utilisés dans l'industrie. Role play - Jeu Rôle (devrait y avoir en cours de formation des) Rol(Play- Jeu de rôle.
- On devrait mettre de l'emphase sur les modalités pour faire un changement de programme et assurer une facilité à s'inscrire dans des cours d'appoint afin que l'étudiant puisse satisfaire les exigences de programme. L'insuffisance des connaissances en mathématiques et sciences des étudiants provenant du secondaire devrait être corrigée par des cours d'appoint. Cette insuffisance ne devrait pas être un motif pour refuser l'étudiant et le diriger vers une autre concentration.
- J'ai apprécié mes études à Montmorency mais ils ne m'ont pas tellement servis sur le marché du travail. Pas d'emploi dans le domaine du MKT. sauf en vente.
- Bonne embiance dans le Cégep. Bonne pédagogie des professurs. Proximité excellente. Point négatif. Horraire non fléxible. Pas assez de matières direct avec les employes disponnible maintenant. Service de placement omni présent.
- Utiliser la théorie apprise et miser l'éducation la <u>PRATIQUE</u> et non la théorie.
- J'ai pris le temps de répondre à vos questions pour plusieurs raisons donc: Super bon Cégep, bon professeurs en général.

Cégep récent du côté établissement, bon programme de formation. Si s'était a refaire, vous pouriez être sur que je referais le programme (le même) au Cégep Montmorency n'importe et quand). J'ai retiré beaucoup de positif de mes études à votre Cégep. Merci.

- Question difficile à répondre car mon passage au Cégep n'a été qu'une étape essentielle à mon accès à l'universié (période dont je ne me rappelle presque plus, n'ayant pas prise ces études au sérieux). Ma formation acquise au Cégep m'a toutefois facilité de beaucoup l'apprentissage universitaire et m'aide encore aujourd'hui dans certaines foctions de mes emplois.
- Aucun commentaire si ce n'est que le grand lien d'amitié et de camaraderie qui regnait à ma dernière année d'étude entre les étudiant de ma consentration.
- Mon cours de marketing était présenté sous forme d'audio visuel, je n'aimais pas cette forme de contact, la participation de groupe est beaucoup plus intéressante.
- Aujourd'hui je travail dans une PME qui a besoin de M.O. spécialisé en production mécanique. Je connais plusieurs autres Cies qui cherchent de la M.O. spécialisé du niveau Cégep en production. Une bonne orientation au Cégep ou Secondaire j'aurais choisi un technique mécanique de production.
- Au niveau des cours d'administration, il y a des cours qui ne sont pas très reliés à la formation. Et an cours de préparation au marché du travail serait très adéquat, car l'étudiant moyen ne connait pas ce qui l'attend lors de son premier emploi.
- Il y a beaucoup plus de théorie que de pratique. Lorsqu'on sort
des études, on a l'impression que l'on va commencer avec un salaire très élevé, alors que l'on doit commencer au bas de l'échelle.
- Vous avez omis à l'intérieur de votre questionnaire ceux qui ont poursuivi leurs études a un niveau supérieur tout en étant sur le marché du travail. Merci.
- Je considère que les activités scolaires sont très importantes, elles facilitent l'intégration de l'étudiant(e) à la vie étudiante. A ce niveau je pense que les activités au Gégep étaient réservés à des groupes d'amis fermés.
- Il devrait avoir des stages pour nous permettre de voir comment ça fonctionne dans le domaine que l'on étudie et axer les cours plus en fonction du marché du travail.

13- Techniques de secrétariat (412.01)

La très grande majorité des répondantes ayant écrit des commentaires à cette question souhaitent des stages, si possible avant la dernière année et de plus longue durée. Une formation au traitement de texte et aux techniques de bureautique plus poussée serait désirée. Plus de cours d'anglais (grammaire, rédaction de documents) dont la nécessité apparait sur le marché du travail. On demande aussi une meilleure formation en français. Offrir des options comme secrétaire légale, secrétaire médicale ou secrétaire de direction. Une minorité trouve inutile certains cours comme philosophie ou éducation physique.

- J'aurais aimé qu'il y ait des stages. Egalement, j'aurais aimé recevoir de la formation sur appareil de traitement de texte.
- J'ai trouvé la technique bien enseignée et les cours bons sauf que j'aurais aimé des cours d'anglais plus complets et peut -être aussi avoir le stage avant la fin des cours pour être plus sûr si c'était ce que je voulais faire.
- Je trouve que le cours de secrétariat ne contient pas assez d'anglais pour ce que nous avons besoin sur le marché du travail.
- Il aurait été bénéfique d'avoir à suivre un cours mettant l'accent sur l'anglais parlé dans le milieu des affaires. Les cours d'anglais offerts étaient un peu trop théoriques et pas assez dévelopés pour apprendre à bien s'exprimer en anglais. J'ai été très satisfaite de la qualité de l'enseignement en général et du contenu du programme de Secrétariat, ainsi que des activités parascolaires. Peut-être un peu trop de cours de sténographie et pas assez de cours reliés à l'informatique et à l'administration.
- Le français écrit est d'une importance primondiale et devrait être plus approfondi. (La composition autant que l'orthographe). Il porrait y avoir des options comme: 1- Secrétaire médicale // 2- Secrétaire légale // 3- Secrétaire de direction.
- J'ai trouvé que l'année où j'ai terminé 1985, avait été pour les entreprises une année où la technologie dans les appareils (dactylographe, informatique télécopieur) avaient pris une grande importance. Les appareils dont nous utilisions au Cégep n'étaient pas de la dernière mode.
- Concentrer un programme de bureautique ex:- Secrétariat médicale / secrétariat juridique / secrétariat paralégale / secrétariat pour notaire / secrétariat de direction.
- Dans les programmes "secrétariat" où "bureautique" j'aurais aimé recevoir une formation plus complète face à la "rédaction et la grammaire" dans la langue anglaise car aujourd'hui sur le marché du travail, une bonne secrétaire se doit de maitriser aisément les deux langues! Ma formation de langue française fut complète mais une lacune persiste au niveau de la langue anglaise: j'aurais bien aimé avoir un cours similaire "rédaction de documents langue anglaise" et ma formation aurait été complète.
- J'ai bien aimé la vie étudiante à Momo ainsi que le complexe sportif.
- La seule chose que je n'ai pas aimé sont les cours d'éducation

physique obligatoires au DEC. S'il y avait eu des cours de danse aréobie ou autre j'aurais mieux aimé. Et les cours obligatoire d'éducation physique nous empêchent de suivre d'autres genres de cours complémentaires.

- 1) A quelques reprise déjà, j'ai remplis des questionnaires dont je n'ai jamis eu écho des résultats globaux obtenus.
  2) Votre questionnaire comportait très rarement l'éventualité de "ne s'applique pas" pour les question de 34 à 43.
  3) J'aurais aimé avoir une description plus complète relativement à la question 76 et 77.
  4) De quel ordre serait la contribution mentionnée à la question 78 ?.
- J'occupe présentement un emploi de secrétaire dans une compagnie ou il y a quelques secrétaires qui ont complété leur cours de secrétariat au secondaire. Je trouve que ma formation a été plus complète que la leur et que j'ai un esprit plus ouvert pour la modernisation de l'équipement de bureau (nous avons acquis récemment des machines à dactylographier avec écran et c'est moi qui ai entrainer les autres à l'utiliser.
- Je crois que les cours de philosophie (cours obligatoires malheureusement!) nous sont inutiles. On pourait consacrer une heure de ce cours ailleurs mais sûrement plus valorisante pour l'étudiant. De plus, j'étais contre le fait d'avoir des dissertations et/ou des recherches à faire pour essayer de comprendre (encore) moins le but de ce cours.
- Aucun commentaire, dans l'ensemble j'ai été très satisfaite.
- Le C.E.G.E.P. Montmorency possède un grand potentiel éducatif, à mon avis. Par contre, cela n'est peut-être pas assez reconnu! (Comparativement à Bois-de-Boulogne). De plus, ce Cégep est vaste, propre et accueillant.
- Pour le programme de technique en secrétariat, on devrait mettre beaucoup plus d'accent sur l'anglais étant donné l'utilisation que l'on en fait dans ce domaine + aussi, au moment où j'ai été au Cégep, il ne se donnait pas de cours de traitement de texte, ce qui aujourd'hui ouvre beaucoup plus de porte sur le marché du travail.
- Je ne sais pas si c'est encore en vigueur mais je détestais le "trou horaire" du jeudi où j'avais l'impression de perdre du temps. Les professeurs de ma concentration étaient tous corrects, mais ceux des cours généraux (français, philo) étaient plutôt bizarres, Ayant été récipiendaire de la bourse IBM, je crois que ce genre d'encouragement devrait continués d'éxister.
- Mon cours de traitement de texte a été enseigné sur IBM (Wordstar). Disons que depuis mon entrée sur le marché du travail, je n'ai eu aucune possibilité à travailler avec ce système. Je suggère donc, si possible, de changer le système pour un autre EX: McIntosh Apple ou Wang. Ceux-ci étant couramment utilisé présentement....
- Un temps plus long pour les stages.
- Au moment où moi j'étudiais en technique de secrétariat le programme était de 2 1/2 ans. Je trouvais que les sessions étaient beaucoup trop chargées de cours (d'heures de cours).- C'est une bonne chose maintenant (sûrement!) que le programme soit échelonné sur 3 ans. J'ai bien apprécié le stage que l'on a du faire à la dernière session. Ca nous donne un bon apercu

du travail, de la carriere que l'on a choisi. Ca valorise nos études dans le sens que l'on réalise que l'on étudie pour quelque chose!!!

- Les professeurs étaient très competents et attentionnes aux éleves (particuliérement les professeurs de la concentration)
- Il est préférable que le programme soit plus long afin de pouvoir le compléter. Il ne faut pas oublier que la majorité des étudiants doivent travailler en plus d'étudier souvent. Il est difficile de tout faire en méme temps. La qualité de ce programme m'a permise d'avoir toutes les qualifications requises lors de la recherche et de l'entrevue pour mon premier emploi.
- A l'époque ou j'ai suivi mes cours, les professeurs en techniques de secrétariat étaient extrémement compétents. Malheureusement il n'y avait pas de stage et l'informatique inexistante.
- Lors de mes études terminées en Dc. 84 le manque d'informatique (traitement de texte, chiffrier electronique etc.) en techniques de secrétariat était vraiment un manque de grande importance. Déjà en 1984 l'informatique était déjà très utilisé dans les bureaux j'ai été chanceuse de recevoir un entrainement complet de la cie qui m'a embauchée. De manque de cours de français orthographique, de composition (syntaxe) de collége Montmorency en 1985 à bien fait d'offrir aux étudiantes un cours de bureautique au lieu de tech. secrétariat. La bureautique aidera grandement les finissantes à trouver facilement un emploi. La dactylo est maintenant devenue primitive! Toutes mes amies dans le méme domaine que moi travaille avec l'informatique dans les bureaux. Plusieurs d'entre elles ont dû suivre des cours aprés leur études en tech. de secrétariat.
- De prolonger le stage. De mettre un peu plus l'accent sur la langue anglaise. D'enveler les cours de sténographie, et de faire pratiqués plus le dictaphone en anglais. De mettre plus de cours de traitement te textes.
- Pas asser de traitement de texte durant les années de mes cours au Cégep. Trop de sténo, il n'y en a plus de nos jours.
- Les directeurs où chefs de département en techniques de secrétariat devraient davantage valoriser où faire valoir auprès des gouvernements où autres employeurs afin que cette technique soit mieux reconnue et que les gens soient mieux remunérés sur le marché du travail on ne fait pas beaucoup de différence entre une 12e commerciale et une technique en secrétariat.
- 1) Beaucoup plus d'informatique, mais j'imagine que cela a changé depuis 80.
  2) Des stages de formation - En 1980, il n'y en avait aucun pour les finissantes.
- Les étudiants d'aujourd'hui devraient avoir des cours sur traitements de textes (Olivetti, Wang, etc.) + de sténo anglaise et plus de cours d'anglais.